2022



By: Ahmed Omara

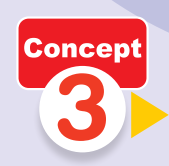
4th Primary

Second Term

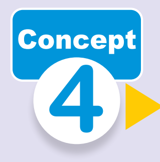
Main Book



Contents

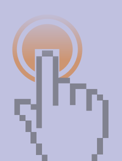


Digital Citizenship



Software Projects






Concept
3
Digital
Citizenship



Concept Lessons:



Concept 3



Lesson 1

المستكشف النشط
Active Explorer

William Tyner



- A cultural ***anthropologist***, ***technologist*** and ***filmmaker***.
- ويليام تاينر.. عالِم فى مجال علوم الإنسان الثقافية وخبير تكنولوجى وصانع أفلام.
- He used digital technology in his work to find ***real solutions*** for problems.
- يستخدم التكنولوجيا الرقمية فى عمله لإيجاد حلول حقيقية للمشكلات.

William believes that:

1. Using technology in a positive way helps people become successful digital citizens.

يعتقد ويليام أن:

- استخدام التكنولوجيا بإيجابية يساعد الناس على أن يصبحوا مواطنين رقميين ناجحين.

2. Digital communication is important for:
   a. exchanging opinions.
   b. forming good relationships.

- التواصل الرقمى مهم لـ :
  - تبادل الآراء.
  - تكوين علاقات جيدة.





William works with different organizations that help individuals to connect together or provide services that help them.

يعمل ويليام مع منظمات مختلفة لتساعد الناس على التواصل معًا أو توفير خدمات تساعدهم.




Importance of Digital Tools أهمية الأدوات الرقمية

1. Traveling became easier.

   Because we can book tickets for trains, buses and planes online.

   أصبح السفر سهلًا؛ بسبب إمكانية حجز تذاكر القطارات والأتوبيسات والطائرات عن طريق الإنترنت.

2. Easiness of booking tickets with a button click to visit historical and cultural sites.

   سهولة حجز التذاكر بضغطة زر لزيارة المواقع التاريخية والثقافية.

3. Providing information for everyone through the Egyptian Knowledge Bank.

   وفرة المعلومات للجميع من خلال بنك المعرفة المصرى.





Egyptian Knowledge Bank
بنك المعرفة المصري





1 Choose the correct answer:

1. William Tyner is a ....
   a. technologist b. filmmaker
   c. cultural anthropologist d. all the previous

2. William Tyner uses .... in his work to find real solutions for problems.
   a. traveling b. money
   c. technology d. no correct answer

3. We can form good relationships and exchange opinions using ....
   a. digital communication b. TV and computers
   c. traveling d. no correct answer

4. Using technology in a positive way helps people become ....
   a. good digital citizens
   b. genius citizens
   c. successful digital citizens
   d. no correct answer

5. We can book tickets for .... using digital tools.
   a. planes b. trains
   c. buses d. all the previous

2 Fill in the gaps using the following words:

(Digital communication - digital citizens - digital technology - EBK)

1. William Tyner uses .... in his work to find real solutions for problems.
2. Using technology in a positive way helps people become successful ....
3. .... is very important for exchanging opinions.
4. .... provides information for Egyptians.

3 Put (✓) or (✗):

1. William Tyner is a cultural anthropologist only. (   )
2. Using technology in a positive way helps people to become genius. (   )
3. Digital communication is important for exchanging opinions. (   )
4. Digital tools are used to book tickets for trains, buses and planes. (   )

4 Write the scientific term:

1. We use it to find real solutions for our problems. (..............................)
2. We can book tickets for trains, buses and planes using it. (..............................)
3. Providing information for everyone in Egypt. (..............................)





المواطنة الرقمية
Digital Citizenship

Digital Citizenship
المواطنة الرقمية

» The ability to use digital technology in a **safe & responsible** way to get its benefits & to protect your digital footprint.

« هى استخدام التكنولوجيا الرقمية بشكل آمن ومسئول بهدف الاستفادة منها وحماية بصمتك الرقمية.

Digital Footprint
البصمة الرقمية

» A record of everything you do online.

« هى تسجيل لكل ما تقوم به على الإنترنت.

- **a** The websites you visit.
  المواقع الإلكترونية التى تتصفحها.
- **b** Everything you share with others.
  كل ما تشاركه مع الآخرين.

How to deal with the internet
كيف تتعامل مع الإنترنت؟

1 Respect other people & be responsible.

« التعامل باحترام ومسئولية مع الآخرين.

2 Use the internet safely by: — استخدام الإنترنت بطريقة آمنة من خلال:

- **a** Setting strong passwords. — وضع كلمات مرور قوية.
- **b** Use updated softwares. — استخدام برامج محدثة.
- **c** Choose the websites you visit wisely. — اختيار المواقع الإلكترونية التى تزورها بحكمة.
- **d** Monitor the time you spend online. — مراقبة الوقت الذى تقضيه عبر الإنترنت.





Rights الحقوق



1

- No one can copy or share your digital footprint without your consent.
- لا أحد يستطيع مشاركتك بصمتك الرقمية دون موافقتك.

EX: If you upload a video that you designed, you have the right to protect it against hacking. إذا رفعت مقطع فيديو من تصميمك لك الحق فى حمايته من القرصنة.

2

- You have the right to interact with others online.
- لك الحق فى التفاعل مع الآخرين عبر الإنترنت.

3

- You have the right to receive & share information online.
- لك الحق فى الحصول على المعلومات ومشاركتها على الإنترنت.

4

- You have the right to use the internet any time.
- لك الحق فى استخدام الإنترنت فى أى وقت تريده.





Hacking القرصنة

The illegal use of content for the purpose of *sharing* or *selling* it.

تداول محتوى بشكل غير قانونى بهدف مشاركته أو بيعه.

Responsibilities المسئوليات

1. Never hack protected content. — لا تقم بقرصنة محتوى محمىٍّ أبدًا.
2. Respect others online. — احترام الآخرين على الإنترنت.
3. Rate what you are watching. — قيِّم ما تشاهده.
   - If the source is safe for use or it resulted from hacking.
   - هل المصدر آمن للاستخدام أم هو نتيجة قرصنة؟
4. Rate your use of the internet. — قيِّم استخدامك للإنترنت.
   - Is it useful or a waste of time? — هل ما تشاهده مثمر للوقت؟
   - Does it bring you joy or stress? — هل يجلب لك الفرح أو التوتر؟





1 Choose the correct answer:

1. .... is the ability to use the internet in a safe & responsible way.
   a. Digital technology   b. Digital citizenship
   c. Digital tools   d. Digital footprint

2. Digital citizenship helps us to ....
   a. get the benefits of digital technology
   b. protect our digital footprint
   c. a & b
   d. no correct answer

3. .... is a record of everything you do online.
   a. Digital technology   b. Digital citizenship
   c. Digital tools   d. Digital footprint

4. Digital footprint is ....
   a. a record for the websites you visit
   b. a record for everything you share with others
   c. a & b
   d. no correct answer

5. Which statement is wrong?
   a. We must set strong passwords.
   b. We must use expired softwares.
   c. Choose the websites you visit wisely.
   d. Respect other people online.



6. .... is the illegal use of content for sharing or selling it.

a. Scam
b. We must use expired softwares
c. Hacking
d. Respect other people online

2 Write the scientific term:

1. The ability to use digital technology in a safe & responsible way. (..............................)
2. It's the record of everything you do online. (..............................)
3. The illegal use of content for the purpose of sharing or selling it. (..............................)

3 Put (✓) or (✗):

1. Digital citizenship is the record of everything you do online. (   )
2. Hacking is the illegal use of content for the purpose of sharing or selling it. (   )
3. We must respect others online. (   )
4. It is wrong to share your passwords with your friends. (   )
5. We must choose the websites we visit wisely. (   )
6. Any one can copy or share your digital footprint without your consent. (   )

4 What is meant by:

1. Digital Citizenship:

....

2. Digital Footprint:

....

3 Hacking:

....

5 How to become a successful digital citizen?

1 ....

2 ....

6 How to deal with the internet?

1 ....

2 ....

3 ....

4 ....

7 How to avoid hacking?

....

....

8 Complete the following table:

Rights	Responsibilities
1 No one can copy or share your digital footprint without your consent.	Never hack protected content.
2 You have the right to receive & share information online.	....
3 You have the right to use the internet any time.	....





التأثيرات الإيجابية على تكنولوجيا المعلومات والاتصالات
Positive Effects of ICT

Digital Person الشخص الرقمي

A person who uses ICT tools to learn and share.

الشخص الذى يستخدم أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات للتعلم والمشاركة.



» **In 1918, the Egyptian government provided digital tools and resources to:**

1. Achieve an ***educational system*** based on skills.

   « تحقيق نظام تعليمى قائم على المهارات.



2. Ensure that all students have access to the ***educational materials***.

   « ضمان وصول جميع التلاميذ للمواد التعليمية.

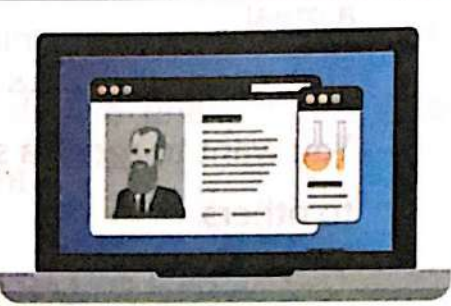


The importance of digital tools أهمية الأجهزة الرقمية



1. They can help a person with speech difficulties to communicate with others.

يمكن أن تساعد شخصًا يعانى من صعوبة النطق على التواصل مع الآخرين.



2. Learning the language at school using pictures.

تعلُّم اللغة فى المدرسة باستخدام الصور.



3. Communicating with your teachers if you are unable to leave the house.

الاتصال بالمعلمين فى حالة عدم القدرة على مغادرة المنزل.

When we cannot leave our houses due to *unexpected factors*, digital devices become very *important*.

عندما لا نستطيع مغادرة المنزل لعوامل غير متوقعة تكون الأجهزة الرقمية مهمة.





Digital Tools

1 Video Clips مقاطع الفيديو

» ***Importance:*** learning or teaching new things.

« الأهمية: تعلُّم أو تعليم أشياء جديدة.



– You want to ***learn*** how to prepare a meal.

– أنت تريد تعلُّم كيفية إعداد وجبة معينة. (تعلُّم)

– You want to ***teach*** a skill you have to others.

– أنت تريد تعليم مهارة لديك للآخرين. (تعليم)

2 Social Media وسائل التواصل الاجتماعى



a Communicating with your classmates about a project outside school.

« التواصل مع زملائك فى الفصل على مشروع خارج المدرسة.

b Chatting with your friends via videos.

« الدردشة مع أصدقائك عبر مقاطع الفيديو.

c Joining online groups with common interests.

« الانضمام لمجموعات عبر الإنترنت تتشارك معها نفس الاهتمامات.







1 Choose the correct answer:

1. .... help people who have speech difficulty to communicate with others or learn languages at school using pictures.
   a. Information b. Watching videos c. Digital tools
2. When we can't leave our houses due to unexpected factors, ... become very important.
   a. Egyptian Knowledge Bank b. library
   c. digital tools
3. Each person who uses ICT tools to learn or share things with others is called a/an ....
   a. expert citizen in IT b. digital person c. programmer
4. .... contains a digital library that helps students, teachers and parents to access scientific materials.
   a. Egyptian Knowledge Bank b. Library
   c. Digital tool
5. We use .... in communication with others via the internet through voice, video or just writing.
   a. WhatsApp b. Skype c. a & b
6. The .... provided tools and digital resources to achieve a skills-based education system.
   a. information technology
   b. Egyptian government c. banks



2 Fill in the gaps using the following words:

(Digital tools – Egyptian government – digital person – EKB – social media)

1. The .... provided digital tools and resources to achieve an educational system based on skills.
2. A .... is a person who uses ICT tools to learn and share things.
3. .... help us to learn languages at school using pictures.
4. .... contains a digital library that helps students, teachers and parents to access all the scientific materials.
5. WhatsApp, Skype and Facebook are examples of ....

3 Put (✓) or (✗):

1. Digital technology is the person who uses ICT tools. ( )
2. The Egyptian government provided digital tools and resources. ( )
3. Digital tools can help a person with speech difficulty to communicate with others. ( )
4. When we can't leave our houses due to unexpected factors, digital footprint become very important. ( )
5. When you search YouTube to know how to prepare a meal, this is an example for teaching. ( )
6. We can chat with our friends using WhatsApp only. ( )
7. We can join online groups with similar interests on social media. ( )

4 Choose from column (b) what suits it from column (a):

Column (a)	Column (b)
1 Digital tools	a. When you search YouTube to know how to prepare a healthy meal.
2 Digital person	b. When you upload a video on YouTube that explains phonetics.
3 EKB	c. One of the most important applications in the social media.
4 Egyptian government	d. They become very important when we can't leave our houses due to unexpected factors.
5 Learning	e. It contains a digital library that helps students.
6 Teaching	f. provided digital tools and resources to achieve an educational system based on skills.
7 Facebook	g. A person who uses ICT tools.

1 .... 2 .... 3 .... 4 ....
5 .... 6 .... 7 ....

5 What is meant by:

Digital person: ....

6 What is the importance of:

a Digital tools: ....
b Video clips: ....
c Social media: ....

7 In 2018, the Egyptian government provided digital tools and resources to:

1 ....
2 ....





التواصل عبر الإنترنت
Online Communication

Synchronous Communication
التواصل المتزامن

- It is sending and receiving messages, information and files between two or more people at the same time through:

1. Video chats.
2. TV shows.
3. Instant chat rooms.

- هو تبادل الرسائل والمعلومات والملفات بين شخصين أو أكثر في نفس التوقيت من خلال:

1. محادثات الفيديو.
2. البرامج التلفزيونية.
3. غرف الدردشة الفورية.

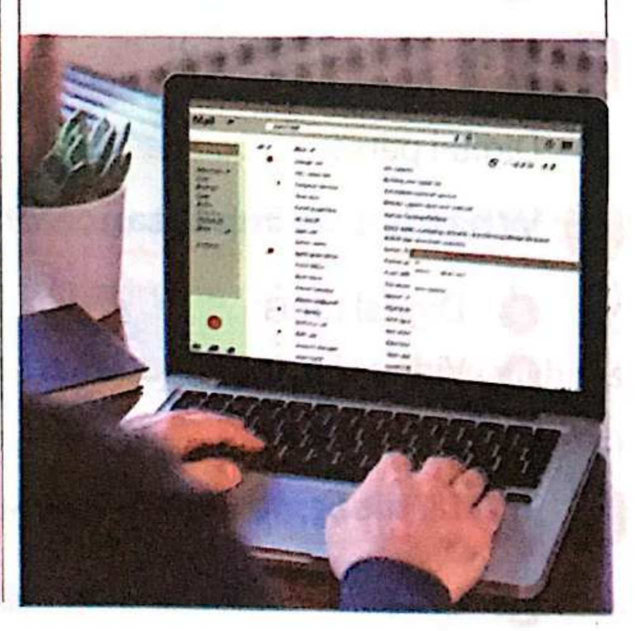
Asynchronous Communication
التواصل غير المتزامن

- Communications that do not require an immediate response, such as:

1. Recorded educational programs.
2. Recorded explanation videos.
3. Sending a file by e-mail.

- الاتصال الذى لا يتطلب استجابة فورية مثل:

1. البرامج التعليمية المسجلة.
2. فيديوهات شرح مسجلة.
3. إرسال ملف على البريد الإلكترونى.



Synchronous Communication التواصل المتزامن

1 Video Chats محادثات الفيديو

- They allow you to ***communicate directly*** with ***one or more persons*** through your computer.

تتيح لك التواصل المباشر مع شخص أو أكثر من خلال جهاز الكمبيوتر الخاص بك.

- You need a camera, a speaker and an application for video chats.

وتحتاج إلى (كاميرا ومكبر صوت وتطبيق خاص بمحادثات الفيديو).

2 Instant Messaging (IM): المراسلة الفورية



- It is sending ***messages*** to ***one or more persons*** that may be texts only or with images, audio or video.

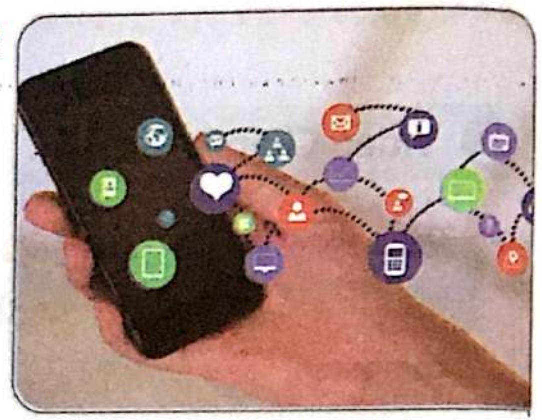
هى إرسال رسائل لشخص أو أكثر قد تكون نصًا فقط أو تضاف له صور أو صوت أو فيديو.

- Also, you need an ***instant messaging program*** on your computer or mobile phone.

وتحتاج إلى برامج خاصة بالمراسلة الفورية على الكمبيوتر أو التلفون المحمول.



3 Mobile Application (cell phone): تطبيق الهاتف المحمول.



» It is an application that gives you ***direct access*** to various programs, such as e-mail, instant messaging, social networking pages and video chats.

« هو تطبيق يتيح لك الوصول المباشر إلى البرامج المختلفة مثل البريد الإلكترونى والمراسلة الفورية وصفحات التواصل الاجتماعى ومحادثات الفيديو.

4 Chat Rooms غرف الدردشة



» They are ***groups (rooms)*** interested in topics such as (Tech group – science group – maths group – games group)

« هى عبارة عن (غرفة) تهتم بموضوع ما، مثل: (غرفة التكنولوجيا – غرفة للعلوم – غرفة للرياضيات – غرفة للألعاب).

» People talk to each other about a specific topic in these rooms.

« ويقوم الأشخاص بالنقاش مع بعضهم فى موضوع معين.

» And you need a web browser like (Internet Explorer – Google Chrome) and a chat room application.

« وتحتاج إلى متصفح للإنترنت مثل: **Internet Explorer – Google Chrome** وأحد تطبيقات غرف الدردشة.

Asynchronous Communication التواصل غير المتزامن

E-mail البريد الإلكترونى



- It is used to send and receive ***electronic messages*** that may be texts or containing an audio recording, image or video.

- يستخدم لإرسال واستقبال الرسائل الإلكترونية التى قد تكون نصًا أو تحتوى على مرفقات مثل: تسجيل صوتى أو صورة أو فيديو.

- It is more formal than ***instant messaging*** and ***texting***.

- وتعد أكثر رسمية من الرسائل الفورية والنصية.

- Also, you need a ***web browser to access*** the e-mail website, as: (Yahoo – Gmail - Hotmail)

- وتحتاج إلى متصفح الإنترنت للوصول إلى موقع البريد الإلكترونى. **(Yahoo – Gmail - Hotmail).**







Concept (3) Lesson (4)

1 Choose the correct answer:

1. .... is an example of asynchronous communication.
   a. Chat room b. E-mail c. TV show

2. .... communication is sending messages between two or more people at the same time.
   a. Synchronous b. Asynchronous c. a & b

3. The internet is used to communicate in a/an .... way.
   a. synchronous b. asynchronous c. a & b

4. .... is more formal than instant messaging and texting.
   a. E-mail b. Computer c. Chat room

5. .... allow you to communicate in groups focusing on one topic usually.
   a. Internet b. Chat rooms
   c. Mobile applications

6. To access the internet, we use the browser ....
   a. software b. computer
   c. Internet Explorer

7. .... allows you to communicate directly with one or more people through your computer.
   a. E-mail b. Video chat
   c. Mobile application

2 Fill in the gaps using the following words:

(Video chat – Google Chrome – chat room – synchronous – asynchronous)

1. E-mail is considered an example for .... communication.
2. Chat rooms & video chats are examples for .... communication.
3. .... allows you to communicate with other people through your computer.
4. .... is a group in which people talk to each other about one topic.
5. .... is from the most important browsers.

3 Put (✓) or (✗):

1. Asynchronous communication is the communication that does not require an immediate response. (   )
2. Google Chrome is a browser used to access the internet. (   )
3. The e-mail application cannot be accessed on your mobile phone. (   )
4. Instant messaging allows you to send text messages only or add pictures or videos using the internet. (   )
5. Live television programs are a form of asynchronous communication. (   )

4 Write the scientific term:

1. It is a communication that does not require an immediate response. (...........................)
2. It is more formal than instant messaging and texting. (...........................)
3. You need it to access the e-mail website (Yahoo – Gmail - Hotmail). (...........................)





كيفية استخدام الاتصال الإلكترونى
How to Use Electronic Communication

How to use ICT tools to communicate
كيفية استخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات للتواصل

Making Video Chats إجراء محادثات الفيديو

» **To start a video chat:** لبدء محادثة فيديو:

- **Create a link and send it to the participant(s).**

يمكنك إنشاء رابط وإرساله إلى المشارك (أو المشاركين).

» **If you want to join a video chat:**

وإذا رغبت فى الانضمام إلى محادثة فيديو:

1. You have to click on its link and wait until you are "allowed to enter" by the person who started the video chat.

« عليك أن تنقر على الرابط الخاص بها وتنتظر حتى يتم «السماح لك بالدخول» من قِبَل الشخص الذى بدأ المحادثة.

2. You can also reply to the video chat by clicking on the phone/video icon.

« كما يمكنك الرد على المحادثة بالضغط على أيقونة الهاتف / الفيديو.

3. Make sure the microphone and camera are on, sometimes the person in charge of the chat may turn off other people's microphones.

« تأكد من تشغيل الميكروفون والكاميرا، فى بعض الأحيان قد يغلق الشخص المسئول عن المحادثة ميكروفونات الأشخاص الآخرين.

4. You can also mute the microphone volume or turn off the camera whenever you want.

« يمكنك أنت أيضًا غلق صوت الميكروفون أو إيقاف تشغيل الكاميرا وقتما تشاء.

If the camera is on إذا كانت الكاميرا قيد التشغيل



- Dress appropriately.

  ارتدِ ملابس مناسبة.

- Act as if you are in a public place.

  تصرَّف كما لو كنت موجودًا في مكان عام.

- Speak when it is your turn.

  تحدَّث عندما يأتي دورك.

- Make sure there is nothing in the background indicating your address or any personal information you do not want to share.

  تأكد من عدم وجود أي شيء في الخلفية يشير إلى عنوانك أو أي معلومات شخصية لا تود مشاركتها.



Chat Rooms غرف الدردشة

In the chat room:

1. You can simply type and send your comment.
2. You can also reply to messages.
3. Some participants may reply to your message.
4. Anyone who has access to the chat room will be able to read your messages, so:

– Be polite. – Be helpful. – Be positive.

في غرفة الدردشة:

- يمكنك ببساطة كتابة تعليقك وإرساله.
- كما يمكنك الرد على الرسائل.
- قد يردّ بعض المشاركين على رسالتك أيضًا.
- أي شخص لديه حق الوصول إلى غرفة الدردشة سيكون قادرًا على قراءة رسائلك؛ لذلك:

– كن مهذبًا. – مفيدًا. – إيجابيًّا.



Instant Messaging المراسلة الفورية

1. Click on the name of the person you want to chat with.
2. Type your message.
3. Click on the "Send" icon.

» ***Instant messaging is a fun and informal way to communicate:***

- You can use short phrases instead of full sentences.
- You can use symbols and images to communicate, but it is important to be ethical while dealing with others.

« اضغط على اسم الشخص الذى ترغب فى الدردشة معه.

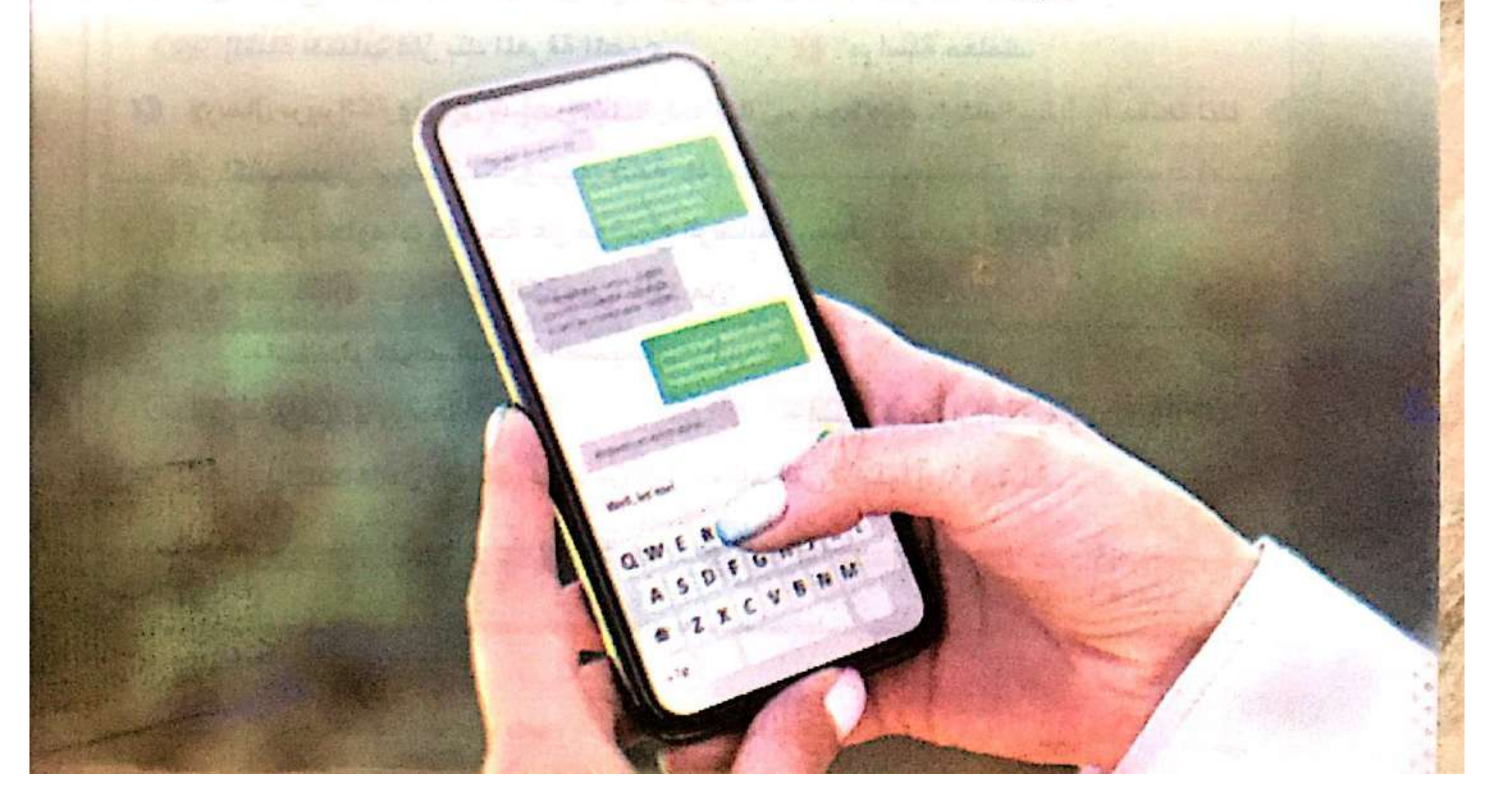
« ثم اكتب رسالتك.

« انقر على أيقونة «إرسال».

« تعد المراسلة الفورية وسيلة ممتعة وغير رسمية للتواصل:

– يمكنك استخدام عبارات قصيرة بدلًا من الجمل الكاملة.

– يمكنك استخدام الرموز والصور للتواصل، لكن من المهم التحلى بالأخلاق فى التعامل مع الآخرين.





E-mail البريد الإلكترونى

To :
Cc :
Subject :

It is common to use emails in more formal situations, such as:

1. Creating an account on the Egyptian Knowledge Bank.
2. Writing to your teacher.

To send an email to someone:

1. Write their e-mail address in the "To:" field.
2. Then provide clear information about the subject of the message in the subject line "Subject".

- **When writing an e-mail, make sure:**
  - To use the correct grammar.
  - To be polite and clear.
  - To use salutations and closings.
  - If you're sending attachments, make sure the information you're sending is secure and accurate.

من الشائع استخدام رسائل البريد الإلكترونى فى المواقف الأكثر رسمية، مثل:

- إنشاء حساب على بنك المعرفة المصرى.
- مراسلة معلمك.

لإرسال بريد إلكترونى إلى شخص ما:

- اكتب عنوان بريده الإلكترونى فى خانة «إلى: To».
- ثم قدم معلومات واضحة عن موضوع الرسالة فى سطر الموضوع Subject .

- **عند كتابة رسالة بريد إلكترونى، تأكد من:**
  - استخدام القواعد النحوية الصحيحة .
  - كن مهذبًا وواضحًا.
  - استخدم عبارات التحية والختام.
  - إذا كنت ترسل مرفقات، فتأكد من أن المعلومات التى ترسلها آمنة ودقيقة .

Send

Let's Explore لنستكشف

- Review your answer to the ***"Let's Explore"*** question in Lesson 4.

راجع إجابتك عن سؤال «لنستكشف» فى الدرس الرابع.

- Write an ***e-mail*** to your teacher to discuss the societal issue that interests you.

اكتب رسالة إلكترونية إلى معلمك لمناقشة القضية المجتمعية التى تهمك.

- Explain to your teacher ***why you are so interested*** in this issue.

اشرح لمعلمك سبب اهتمامك الكبير بهذه القضية.

Let's Review لنراجع

- Explain the ***important factors*** to consider when using each of the previous types of ICT tools.

اشرح العوامل المهمة التى يجب مراعاتها عند استخدام كل نوع من أنواع أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات السابق ذكرها.

- Why do you think etiquette is an important part of ***successful online communication***?

لماذا تعتقد أن آداب السلوك جزء مهم من التواصل الناجح عبر الإنترنت؟

Self-assessment تقييم ذاتى

- Go back to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ...».



Let's Get Deeper لنتعمق فى الفهم

1 Observe and write: لاحظ واكتب

Read and write responses. Make sure to consider the type of online communication and use proper etiquette:

1. You're a member of a class chat room, the teacher asked you and your classmates to come up with ideas for a patient fundraising campaign:
   - ***Sarah shared a suggestion:*** Why don't we sell baked goods, including candy bars and delicious cakes?
   - ***But*** you prefer fundraising in a way that doesn't include unhealthy foods.
   - ***Share*** your comment, and make sure to add your username.



2. One of your friends sends you an instant message inviting you to visit them.
   - ***But*** you feel very tired, and you have to do your homework.
   - ***Send*** him an immediate reply.



اقرأ واكتب الردود. تأكد من مراعاة نوع الاتصال عبر الإنترنت واستخدام آداب السلوك المناسبة:

1. أنت عضو فى غرفة دردشة خاصة بالفصل. طلب المعلم منك ومن زملائك فى الفصل طرح أفكار لحملة جمع الحلوى والكعك اللذيذ:
   - فشاركت سارة اقتراحًا: بيع المخبوزات، بما فيها قوالب المخبوزات.
   - لكنك تفضل جمع التبرعات بطريقة لا تتضمن الأطعمة غير الصحية.
   - شارك تعليقك، وتأكد من إضافة اسم المستخدم الخاص بك.
2. يرسل إليك أحد أصدقائك رسالة فورية لدعوتك لزيارته:
   - لكنك تشعر بالتعب الشديد، وعليك القيام بواجباتك المنزلية.
   - أرسل إليه ردًا فوريًا.



Role-play لعب الأدوار

2 Take part in a video chat شارك في محادثة فيديو

» **Work with two of your classmates. Suppose you are using a mobile phone or a computer and have a video chat with them. Remember to take turns speaking.**

» **Discuss one of the following topics:**

- Your favorite sports team.
- Your favorite TV show.
- Your favorite foods.
- An issue that concerns you, related to the community or the school.

« **اعمل مع اثنين من زملائك في الفصل. افترض أنك تستخدم جهاز التليفون المحمول أو الكمبيوتر وتجرى محادثة فيديو معهما، تذكروا أن تتبادلوا الأدوار في التحدث.**

« **ناقش أحد الموضوعات التالية:**

- الفريق الرياضي المفضل لديك.
- البرنامج التلفزيوني المفضل لديك.
- الأطعمة المفضلة لديك.
- قضية تهمك متعلقة بالمجتمع أو بالمدرسة.

3 Think and discuss فكر وناقش

» **After the role-play is completed:**

- Explain the strengths you felt during the conversation.
- Explain what you could have done better.
- How could it be improved?

« **بعد الانتهاء من لعب الأدوار:**

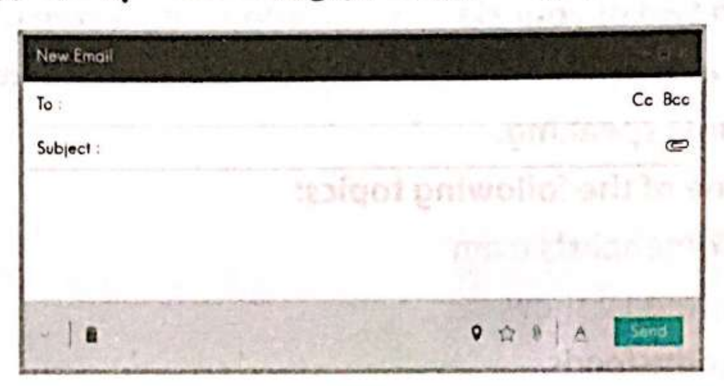
- اشرح نقاط القوة التي شعرت أنك تتمتع بها أثناء المحادثة.
- ثم اشرح ما الذي كان بإمكانك فعله بشكل أفضل.
- كيف يمكنك أن تتحسن؟



4 Write an e-mail اكتب بريدًا إلكترونيًا

» Use your notes to write an e-mail to your teacher telling them about your experience.

» استخدم ملاحظاتك لكتابة رسالة بريد إلكترونى إلى معلمك لتخبره عن تجربتك.



ICT and Me أنا وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات

5 Think and discuss فكِّر وناقش

» Which of the following topics are you comfortable posting about online? And which ones would you prefer not to post?

» Explain why? (Add your own choices):

- Your opinions about the community
- Sports
- Entertainment
- Your opinions about the school
- Your achievements
- Food
- Your family/friends

» أى من الموضوعات التالية ترتاح لنشرها عبر الإنترنت؟ وأى منها تفضل عدم نشرها؟ اشرح السبب.

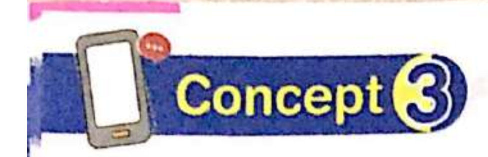
» (أضف اختياراتك الخاصة).

- آراءك بخصوص المجتمع
- الرياضة
- الترفيه
- آراءك بخصوص المدرسة
- إنجازاتك
- الطعام
- أسرتك/أصدقاءك



1 Choose the correct answer:

1. To start a ...., you must create a link and send it to the participant(s).
   a. conversation b. chat room
   c. video chat
2. During the video chat, no one in the conversation will be able to see you if your camera is ....
   a. turned on b. turned off
   c. no correct answer
3. You must act as if you are in a public place and dress appropriately in a video chat when the camera is ....
   a. turned on b. turned off
   c. no correct answer
4. Anyone who has access can enter the ....
   a. video chat b. chat room
   c. no correct answer
5. .... is a fun and informal way to communicate.
   a. E-mail b. Instant messaging
   c. no correct answer
6. It is common to use .... in more formal situations.
   a. e-mail b. instant messaging
   c. no correct answer



2 Fill in the gaps using the following words:

(video chat – Send – Instant messaging – phone/video – e-mail)

1. When writing a message in .... you must use salutations and closing phrases. Ensure that the information you send is safe and reliable.
2. During video chats, you can reply to the chat by clicking on the icon ....
3. To join a .... you have to click on its link and wait for it to allow you to enter by the person who started the chat.
4. To send an instant message, click on the "...................." icon.
5. .... is a means of communication that enables you to use short phrases instead of full sentences, as well as symbols and images to communicate.

3 Put (✓) or (✗):

1. Any one can enter the video chat without the need for permission from the person who started the chat. ( )
2. You must make sure that the microphone and camera are on during the video chat. ( )
3. During the video chat, no one in the conversation will be able to see you if your camera is turned on. ( )
4. In chat rooms, you cannot reply to messages. ( )
5. We use the e-mail to create an account on the Egyptian Knowledge Bank. ( )
6. You cannot mute your microphone volume or turn off the camera in a video chat. ( )

7. To send an e-mail, you can use symbols and images. ( )
8. While you are joining a video chat, make sure that there is nothing in the background that indicates your address or any personal information that you do not want to share. ( )

4 Choose from column (b) what suits it from column (a):

Column (a)	Column (b)
1 Chat room	a. It is a fun and informal way to communicate.
2 Video chat	b. We must use salutations and closings.
3 Instant messaging	c. Anyone can have access to join it.
4 E-mail	d. You have to click on its link and wait until you are "allowed to enter".
	e. It contains a digital library that helps students.

1 .... 2 .... 3 .... 4 ....





بيئات التعلُّم عبر الإنترنت ومصادره
Online Learning Environments and Resources

Online Learning Environments
بيئات التعلُّم عبر الإنترنت

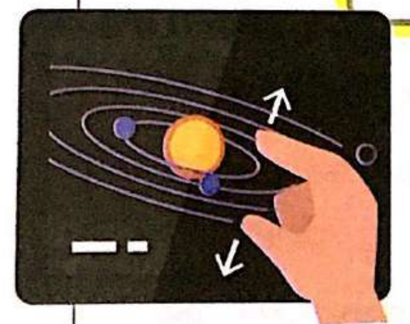
Online learning environments such as Edmodo:

1. Allow teachers and students to communicate with each other no matter where they are.
2. Teachers can provide virtual lessons, upload tests and homeworks for students to access.
3. Students can communicate with their teachers and post assignments upon completing them.



- تسمح للمعلمين والتلاميذ بالتواصل بعضهم مع بعض بغض النظر عن مكان وجودهم.
- يمكن للمعلمين تقديم دروس افتراضية وتحميل الاختبارات والواجبات المنزلية ليتمكن التلاميذ من الوصول إليها.
- يمكن للتلاميذ التواصل مع معلميهم ونشر المهام الدراسية عند إكمالها.

Online Learning Resources
مصادر التعلم عبر الإنترنت



There are many online learning resources that can help you learn about different topics.

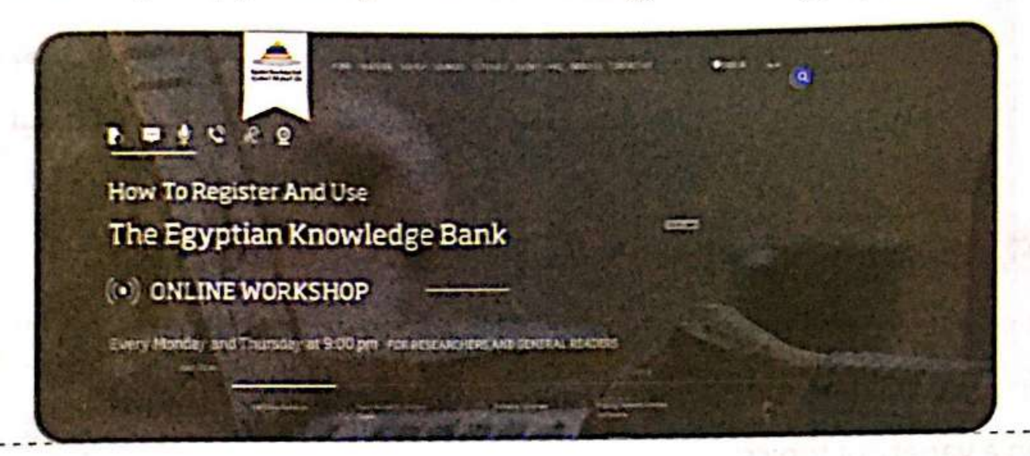
ثمة العديد من مصادر التعلم عبر الإنترنت يمكن أن تساعدك في التعرف على موضوعات مختلفة.

1 Egyptian Knowledge Bank بنك المعرفة المصرى

- The first electronic library in Egypt that contains resources on a variety of topics.

المكتبة الإلكترونية الأولى فى مصر التى تحوى مصادر حول موضوعات متنوعة.

- It enables you to search and view: تمكنك من البحث والاطلاع على:
  - Various topics. – الموضوعات المختلفة.
  - Digital articles. – المقالات الرقمية.
  - Videos by simply clicking on them. – مقاطع الفيديو بمجرد الضغط عليها.



2 Mapmaker Interactive مصمم خرائط تفاعلى

- An interactive feature of National Geographic, Mapmaker Interactive provides:
  - Online mapping tools for students and educators.
  - The use of map-related topics, data and tools.



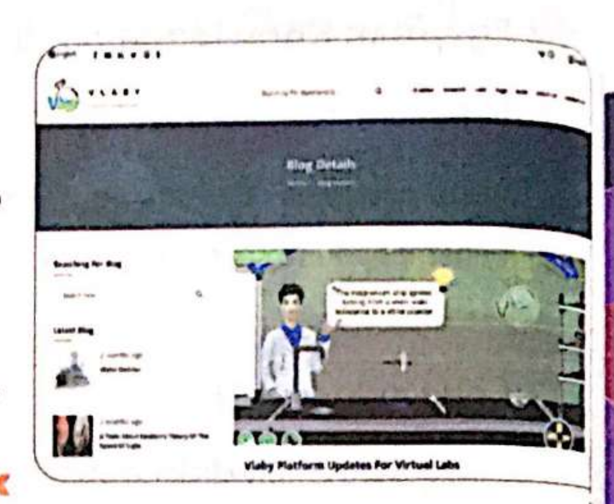
خاصية تفاعلية مميزة تقدمها ناشيونال جيوجرافيك، ويوفر مصمم الخرائط التفاعلى:

– أدوات رسم الخرائط عبر الإنترنت للتلاميذ والمعلمين.

– استخدام موضوعات وبيانات وأدوات متعلقة بالخرائط.



3 Vlaby فلابى



- A virtual laboratory platform that:
  - Enables students and teachers to conduct laboratory experiments in an interactive environment.
  - Not only is it informative, but it is fun.

منصة معامل افتراضية:

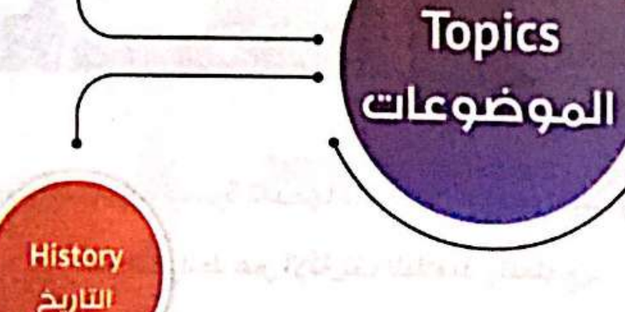
- تمكن التلاميذ والمعلمين من إجراء تجارب معملية فى بيئة تفاعلية.
- ليست غنية بالمعلومات فحسب، بل إنها ممتعة أيضًا.

4 National Geographic Kids ناشيونال جيوجرافيك كيدز



- A popular online resource that enables children to find information on a variety of topics:

مصدر شائع على الإنترنت يُمكِّن الأطفال من العثور على معلومات عن موضوعات متنوعة.

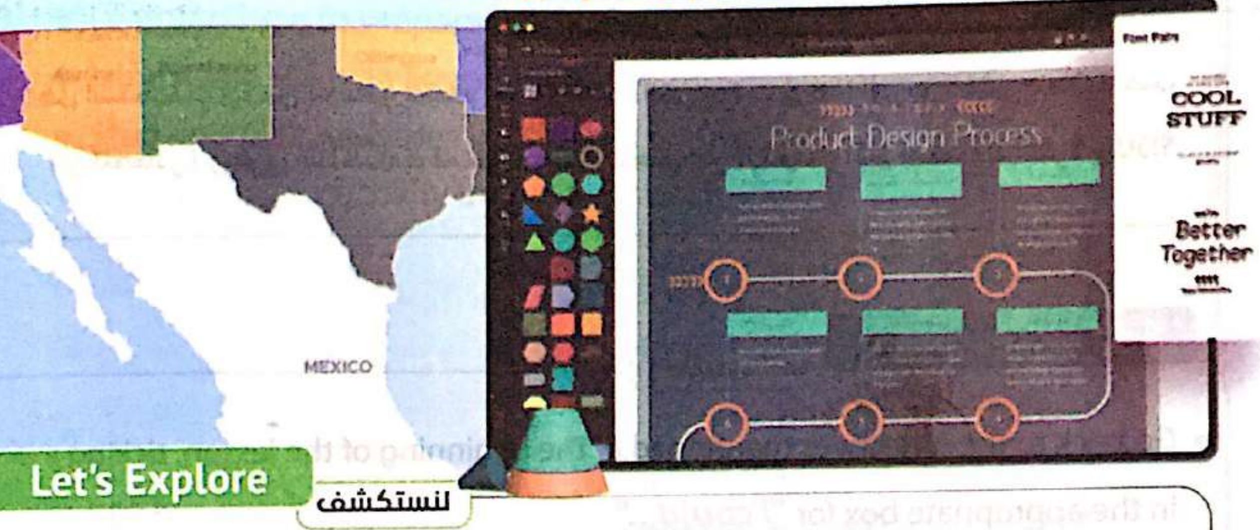






» Reliable online digital tools are invaluable sources of information. The Mapmaker's Interactive website is one of the safe sites for research and data collection.

« تعد الأدوات الرقمية الموثوقة عبر الإنترنت مصادر معلومات لا تقدر بثمن. ويعد موقع مصمم الخرائط التفاعلى من المواقع الآمنة للبحث وجمع البيانات.



Let's Explore لنستكشف

» Think of questions about a topic you would like to research about. Here are some topics you can cover:

« فكر فى أسئلة حول موضوع ترغب فى البحث فيه، إليك بعض الموضوعات التى يمكنك تناولها:

- ***Social Studies:*** Ancient Egypt.
- الدراسات الاجتماعية: مصر القديمة.
- ***Occupational Skills:*** Digital skills necessary for various professions.
- المهارات المهنية: المهارات الرقمية اللازمة لمختلف المهن.
- ***Science:*** An important scientific discovery.
- العلوم: اكتشاف علمى مهم.

» Write your questions in your notebook. Next, discuss with a colleague about online learning resources that might help you do your research.

« اكتب أسئلتك فى دفتر ملاحظاتك. وبعد ذلك، تناقش مع أحد زملائك حول مصادر التعلم عبر الإنترنت التى قد تساعدك على إجراء بحثك.



Concept 3

Let's Review للراجع

1. Discuss the purpose of online learning environments.

1. ناقش الهدف من بيئات التعلم عبر الإنترنت.

2. Did you use any of the online learning resources mentioned in this lesson? Explain the resource(s) and the ways you use it. Which online learning resource interests you the most? And why?

2. هل استخدمت أيًا من مصادر التعلم عبر الإنترنت التى وردت فى هذا الدرس؟ اشرح هذا المصدر (أو المصادر) وطرق استخدامك له. أى مصدر للتعلم عبر الإنترنت يثير اهتمامك أكثر؟ ولماذا؟

Self-assessment تقييم ذاتى

- Go back to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

« ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ....».

Let's Learn لنتعلم

1 Think and answer: فكِّر وأجب

» **If you are a student in an online learning environment, write what you liked about it.**

« إذا كنت تلميذًا فى بيئة التعلم عبر الإنترنت، اكتب ما أعجبك فيها.

....

....

....

....

2 Observe and write لاحظ واكتب

Complete the table, note the online learning resources, then choose the resource you will use to accomplish the following:

أكمل الجدول، لاحظ مصادر التعلم عبر الإنترنت. اختر المصدر الذى ستستخدمه لإنجاز ما يلى:

- Doing a science experiment.
- Reading about the Egyptian pyramids.
- Learning how to prepare a delicious Koshari meal.
- Landscape study in Egypt.
- Studying climate issues in different countries.
- Completing an activity in the laboratory.

- إجراء تجربة علمية.
- القراءة عن الأهرامات المصرية.
- تعلُّم كيفية إعداد وجبة الكشرى اللذيذة.
- دراسة المناظر الطبيعية فى مصر.
- دراسة قضايا المناخ فى مختلف البلدان.
- إكمال نشاط فى المعمل.

Compare your answers with your classmates. If you have different answers, explain why you think your answer is the best one.

قارن إجاباتك مع زملائك فى الفصل، إذا كانت لديك إجابات مختلفة، فاشرح سبب اعتقادك بأن إجابتك هى الأفضل.

Egyptian Knowledge Bank بنك المعرفة المصرى	Vlaby فلابى	National Geographic Kids ناشيونال جيوجرافيك كيدز	Mapmaker Interactive مصمم الخرائط التفاعلى
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....
....	....	....	....



Integration of Materials التكامل بين المواد

3 Think and discuss فكِّر وناقش

» **In Lessons 7 and 8, you will do a digital research and present your results using online tools. Look at the questions you chose in the *"Let's Explore"* section in your school book and think of the online resources you discussed with a colleague. Organize your notes here as preparation.**

» **فى الدرسين السابع والثامن، ستجرى بحثًا رقميًا، وستقدم نتائجك باستخدام أدوات عبر الإنترنت. انظر إلى الأسئلة التى اخترتها فى قسم «لنستكشف» فى الكتاب المدرسى وفكر فى المصادر عبر الإنترنت التى ناقشتها مع أحد الزملاء، نظم ملاحظاتك هنا للتحضير.**

- Selected topic: الموضوع المختار

....

- Reason for choosing this topic: سبب اختيارى هذا الموضوع

....

....

- Questions I would like to ask: أسئلة أود أن أطرحها

....

....

- Online learning resources I will be using: مصادر التعلم عبر الإنترنت التى سأستخدمها

....

....

- The reason I chose these online resources: سبب اختيارى هذه المصادر عبر الإنترنت

....

....

ICT and Me أنا وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات

4 Think and answer فكِّر وأجب

» **In the first theme of the first semester, you learned how to gather information and present your results using ICT tools.**

« فى المحور الأول من الفصل الدراسى الأول، تعلمت كيفية جمع المعلومات وتقديم نتائجك باستخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

» **In the second theme of the first semester, you learned how to do digital research.**

« فى المحور الثانى من الفصل الدراسى الأول، تعلمت كيفية إجراء بحث رقمى.

- How did what you learned help you in completing your research on multimedia content?

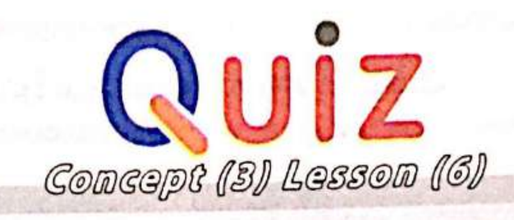
- كيف ساعدك ما تعلمته فى إنجاز بحثك حول محتوى الوسائط المتعددة؟

....

....







Concept (3) Lesson (6)

1 Choose the correct answer:

1. .... provides online mapping tools for students and teachers.
   a. Mapmaker Interactive b. Vlaby
   c. Egyptian Knowledge Bank
2. .... is a virtual laboratory platform that enables students and teachers to conduct laboratory experiments in an interactive environment.
   a. National Geographic Kids b. Vlaby
   c. Egyptian Knowledge Bank
3. .... is the first electronic library in Egypt that includes many sources about various topics and information around the world.
   a. Interactive Map Maker b. Vlaby
   c. Egyptian Knowledge Bank
4. .... enables teachers to provide virtual lessons and upload tests and enables pupils to send their homeworks.
   a. National Geographic Kids b. Edmodo
   c. Egyptian Knowledge Bank

2 Put (✓) or (✗):

1. Mapmaker Interactive is one of the unsafe sites for researching and collecting data. ( )
2. Edmodo is an online learning environment. ( )
3. Reliable online digital tools are very valuable sources of information. ( )
4. Vlaby enables children to find information about topics such as animals, science, history and geography. ( )

3 Fill in the gaps using the following words:

(National Geographic Kids – Edmodo – Vlaby – Egyptian Knowledge Bank – Mapmaker Interactive)

1. Students can communicate with their teachers and send their homeworks on ....
2. .... allows the use of mapping tools.
3. .... enables you to search for various topics and digital articles.
4. .... enables students and teachers to conduct laboratory experiments.
5. .... is a popular online resource that enables children to find information on a variety of topics such as animals and science.

4 Write the scientific term:

1. They are invaluable sources of information. (..........................)
2. It is one of the most important examples of online learning environments. (..........................)
3. The first electronic library in Egypt that contains resources on a variety of topics. (..........................)

5 Choose from column (b) what suits it from column (a):

Column (a)	Column (b)
1 Edmodo	NATIONAL GEOGRAPHIC KIDS
2 Vlaby	
3 EKB	Egyptian Knowledge Bank بنك المعرفة المصري
4 National Geographic Kids	Vlaby
5 Mapmaker Interactive	



خطة للبحث الرقمى

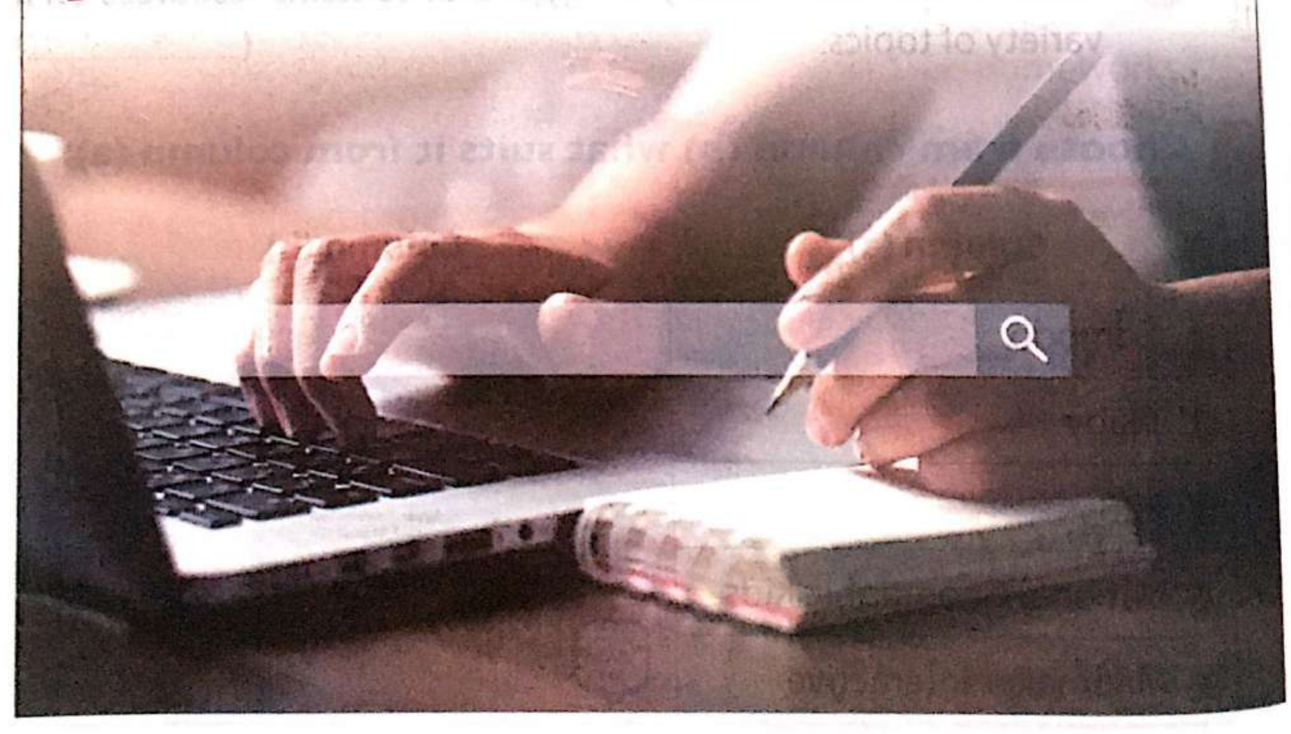
Lesson 7 A Plan for Digital Research

Doing a digital search with reliable content:
إجراء بحث رقمى للحصول على محتوى موثوق

- It is important to plan before doing any digital research. Planning will help you focus your search on the information you are trying to collect.
- من المهم التخطيط قبل إجراء أى بحث رقمى، سيساعدك التخطيط على تركيز بحثك على المعلومات التى تحاول جمعها.

Choose your research topic
اختر موضوع بحثك

- Think: What do you know about the topic? — فكّر: ماذا تعرف عن الموضوع؟
- What additional points would you like to learn about it?
- ما النقاط الإضافية التى تريد أن تتعلمها عنه؟
- Write some notes. — دوّن بعض الملاحظات.



Choose the types of the electronic resources you will use

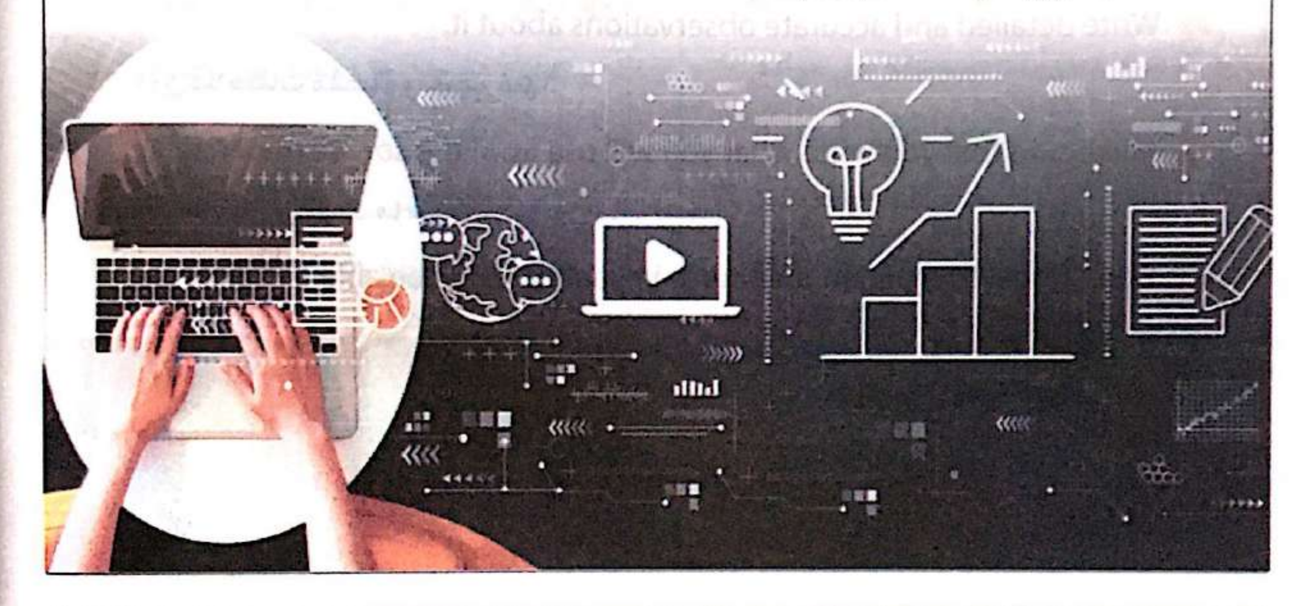
اختر أنواع المصادر الإلكترونية التى ستستخدمها

- Remember that digital researches can include sources such as:
  - Audio recordings
  - Videos
  - Images

- تذكَّر أنه يمكن للبحث الرقمى أن يتضمن مصادر، مثل:
  - التسجيلات الصوتية.
  - مقاطع الفيديو.
  - الصور.

- Not just text sources, you can consult your teacher, parents, or school librarian about which sources to use in your research.

- وليس فقط مصادر نصية، يمكنك استشارة معلمك أو والديك أو أمين مكتبة المدرسة حول المصادر التى يصلح استخدامها فى بحثك.



- Prepare to evaluate the types of sources you have chosen. Are they ***reliable*** or ***unreliable***?

- استعد لتقييم أنواع المصادر التى اخترتها، هل هى موثوقة أم غير موثوقة؟



As you do your digital research, make sure to:

أثناء إجرائك البحث الرقمى، احرص على:

- Focus only on the topic you are researching about.

  التركيز على الموضوع الذى تبحث عنه فقط.

- When you find information that might answer your questions, rate it. Is it reliable?

  عند عثورك على معلومات قد تجيب عن أسئلتك، قيِّمها، هل هى موثوقة؟

Having determined that the information is reliable:

وبعد أن تُقرِّر أن المعلومات موثوقة:

- Write detailed and accurate observations about it.

  دوِّن ملاحظات مفصلة ودقيقة عنها.

- Make sure that you write what you will use from the source material.

  احرص على أن تكتب ما ستستخدمه من مادة المصدر.

- Don't forget to mention the source in your notes; to be able to document it in your report.

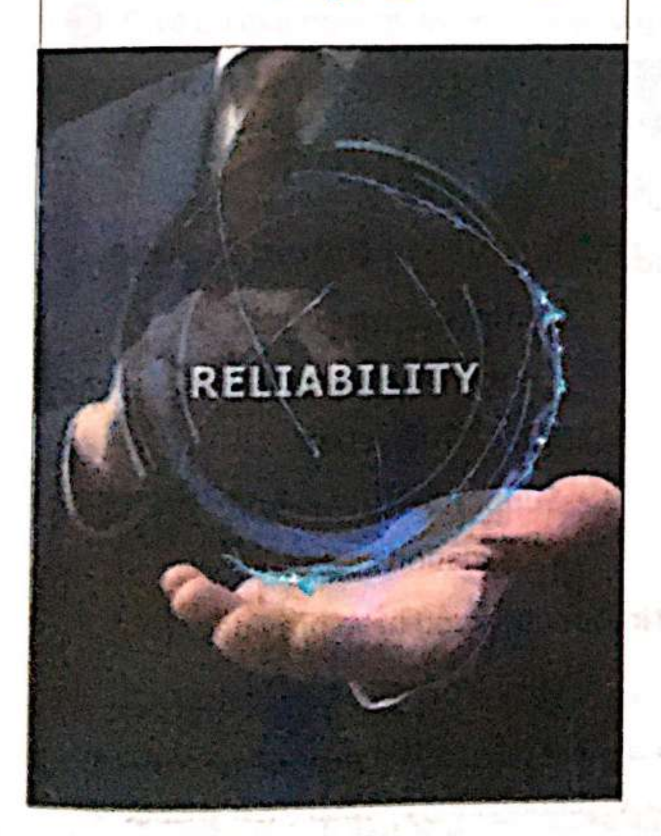
  لا تنسَ ذِكْرَ المصدر فى ملاحظاتك؛ لكى تتمكَّن من توثيقه فى تقريرك.

Reliable Sources

مصادر موثوقة

- They are articles or information written by experts and they are verified for their authenticity. The information in these sources is presented in a professional and carefully written manner, with fewer grammatical and spelling errors.

- المصادر الموثوقة هى مقالات أو معلومات كتبها خبراء وتحققوا من صحتها. تُقدَّم المعلومات فى هذه المصادر بطريقة احترافية وتُكتب بعناية، كما تقل فيها الأخطاء النحوية والإملائية.



Unreliable Sources

مصادر غير موثوقة

- You may find correct information ***on social media sites***, such as Facebook, Wikis, and blogs, but you are also likely to find information filled with opinions, errors, and even lies. Therefore, be careful when using the information you find in these types of sources.

- قد تجد معلومات صحيحة على مواقع التواصل الاجتماعى، مثل: فيسبوك ومواقع الويكى والمدونات، ولكن من المحتمل أيضًا أن تجد معلومات مليئة بالآراء والأخطاء وحتى الأكاذيب؛ لذلك عليك الحذر عند استخدام المعلومات التى تجدها فى هذه الأنواع من المصادر.



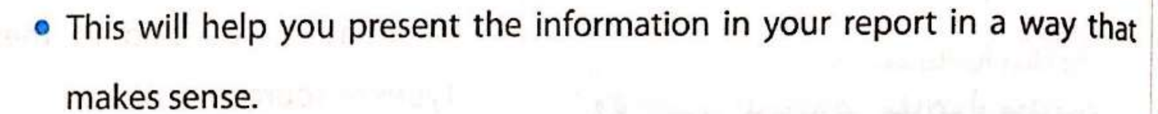


Organizing and writing your report
تنظيم تقريرك وكتابته



After you are done searching online:

1. Gather your notes and trusted information.
2. Use your notes to write an outline.
   - This will help you present the information in your report in a way that makes sense.



بعد انتهائك من البحث عبر الإنترنت:

1. اجمع ملاحظاتك والمعلومات الموثوقة.
2. استخدم ملاحظاتك لكتابة مخطط.
   - سيساعدك ذلك على تقديم المعلومات فى تقريرك بطريقة منطقية.

Write an outline
كتابة مخطط



The outline should include the following parts:

- An introduction that presents the topic of the report.
- Supporting paragraphs providing information.
- Conclusion or final thoughts on the information you have provided.

على المخطط أن يتضمن الأجزاء التالية:

- مقدمة تعرض موضوع التقرير.
- فقرات داعمة تُقدِّم المعلومات.
- خاتمة أو أفكارًا نهائية حول المعلومات التى قدمتها.

Let's Explore لنستكشف

- Do a digital research to get answers to the questions you put in the ***"Let's Explore" section, in the Lesson 6***".

- أَجْرِ بحثًا رقميًا للحصول على إجابات عن الأسئلة التى وضعتها فى قسم «لنستكشف» فى الدرس السادس.

  - Take notes while doing your research. دوِّن ملاحظات أثناء إجراء بحثك.

Let's Review لنراجع

1. Give an example of a reliable digital source.
   - Explain why it is reliable.

1. قدِّم مثالًا على مصدر رقمى موثوق.
   - اشرح سبب كونه موثوقًا.

2. Give an example of an unreliable digital source.
   - Explain why it is unreliable.

2. قدِّم مثالًا على مصدر رقمى غير موثوق.
   - اشرح سبب كونه غير موثوق.

3. Discuss how you planned and did your digital research.

3. ناقش كيف خططت لبحثك الرقمى وأجريته.

Self-assessment تقييم ذاتى

- Go back to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

- ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ...».



Searching for Knowledge ابحث عن المعرفة

1 Look and write: انظر واكتب

» Review your notes in your school book, then write the sources below. Indicate all the necessary information.

« راجع ملاحظاتك في الكتاب المدرسي، ثم اكتب المصادر أدناه. اذكر جميع المعلومات الضرورية.

Sources: المصادر

....

....

....

....

....

....

....

....

Example:

» I found this information in the Egyptian Knowledge Bank, in a book titled "***The Great Pyramid and the Sphinx***" by Asham Pousada, published by the Butterfly Books series.

« لقد وجدت هذه المعلومات في بنك المعرفة المصري، في كتاب بعنوان «الهرم الأكبر وأبو الهول» للكاتب عشم بسادة، نشرته سلسلة كتب الفراشة.

2 Write an outline اكتب مخططًا

» Use your notes about your research to create your outline that helps you write your report.

« استخدم ملاحظاتك حول بحثك الذى أجريته لإنشاء مخططك الذى يساعدك فى كتابة تقريرك.

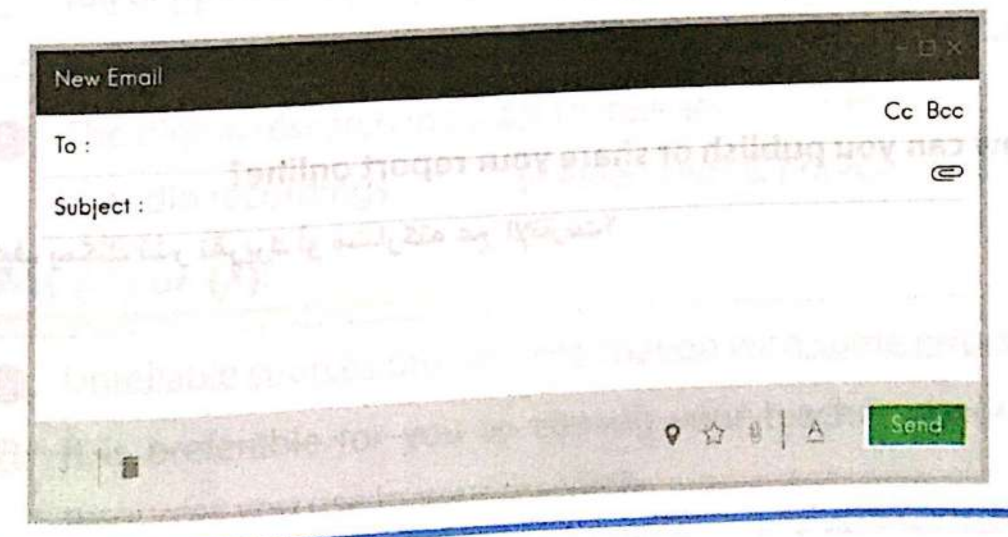


Introduction المقدمة	....
Section 1 القسم 1	....
Section 2 القسم 2	....
Section 3 القسم 3	....
Conclusion الخاتمة	....

3 Write your report اكتب تقريرك

» Use your outline to write your report. Refer to the steps in your school book, and make sure to mention the sources you are using.

« استخدم مخططك لكتابة تقريرك. راجع الخطوات الواردة فى الكتاب المدرسى، واحرص على ذكر المصادر التى تستخدمها.





ICT and Me أنا وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات

4 Think and answer فكّر وأجب

1. How did you make sure that the sources you used during the digital research are reliable? Did you come across any sources you considered unreliable? Mention it.

① كيف تأكدت من أن المصادر التى استخدمتها أثناء إجراء بحثك الرقمى موثوق منها؟ هل صادفت أى مصادر اعتبرتها غير موثوق منها؟ اذكرها.

....

....

....

....

2. How do you think your outline helped prepare you to write your report?

② فى رأيك، كيف ساعدك مخططك فى إعدادك لكتابة تقريرك؟

....

....

....

....

3. How can you publish or share your report online?

③ كيف يمكنك نشر تقريرك أو مشاركته عبر الإنترنت؟

....

....

....

....



Concept (3) Lesson (7)

1 Choose the correct answer:

1. When doing a research, it is necessary to mention the .... in the final report.
   a. articles   b. outline
   c. sources of information
2. .... are articles or information written and verified by experts.
   a. Reliable sources   b. The scheme
   c. Types of sources   d. Unreliable sources
3. .... is the first step of doing a digital research and obtaining reliable content.
   a. Reliable source   b. Defining the topic of the research
   c. The scheme
4. Social media sites such as .... may include information full of opinions and errors.
   a. Facebook   b. Wikis   c. a & b
5. The digital research includes textual sources and ....
   a. audio recordings   b. video clips & photos   c. a & b

2 Put (✓) or (✗):

1. Unreliable sources provide information with some errors. (   )
2. It is preferable for you to consult your teacher about trusted resources you use in your research. (   )

3. All social networking sites contain reliable information. ( )
4. Focus only on the topic you are researching about. ( )

3 Write the scientific term:

1. They are articles or information written by experts carefully. (..........................)
2. All the information on social media sites, such as Facebook, Wikis, and blogs. (..........................)

4 Arrange the following steps:

Gather your notes and trusted information.	....
Rate it. Is it reliable?	....
A conclusion or final thoughts on the information you have provided.	....
Focus only on the topic you are researching about.	....

Lesson 8 الاتصال المتزامن وغير المتزامن
Synchronous and Asynchronous Communication



- The internet allows us to **communicate simultaneously**.
- تسمح لنا شبكة الإنترنت بالتواصل بشكل متزامن.
- We can send out a "Happy New Year" **quickly**.
- يمكننا إرسال «كل سنة وأنت طيب» سريعًا.
- We can have **conversations** to check on people who live far away.
- إجراء محادثات للاطمئنان على الأشخاص الذين يعيشون بعيدًا عنا.

- But simultaneous communication is **not always a good thing**.
- لكن ليس التواصل المتزامن أمرًا جيدًا دائمًا.
- Sometimes we have to give ourselves or others we are communicating with enough time to think about the information we have sent, our questions or their answers. So, it is important to know **when to use each type of communication**.
- فأحيانًا علينا أن نمنح أنفسنا أو الآخرين الذين نتواصل معهم وقتًا كافيًا للتفكير في المعلومات التى أرسلناها، أسئلتنا أو إجاباتهم؛ لذلك من المهم معرفة متى نستخدم كل نوع من التواصل.



Synchronous Communication
الاتصال المتزامن

Synchronous communication is suitable:

- Between friends or close family members.
- When the information is urgent or needs to be conveyed quickly.
- When the information revolves around issues of everyday life.
- When the answer does not require much thought and preparation.

يكون الاتصال المتزامن مناسبًا:

- بين الأصدقاء أو أفراد الأسرة المقربين.
- عندما تكون المعلومات ملحة أو بحاجة إلى أن تُنقل بسرعة.
- عندما تدور المعلومات حول مسائل من الحياة اليومية.
- عندما لا تحتاج الإجابة إلى الكثير من التفكير والتحضير.



Asynchronous Communication
الاتصال غير المتزامن

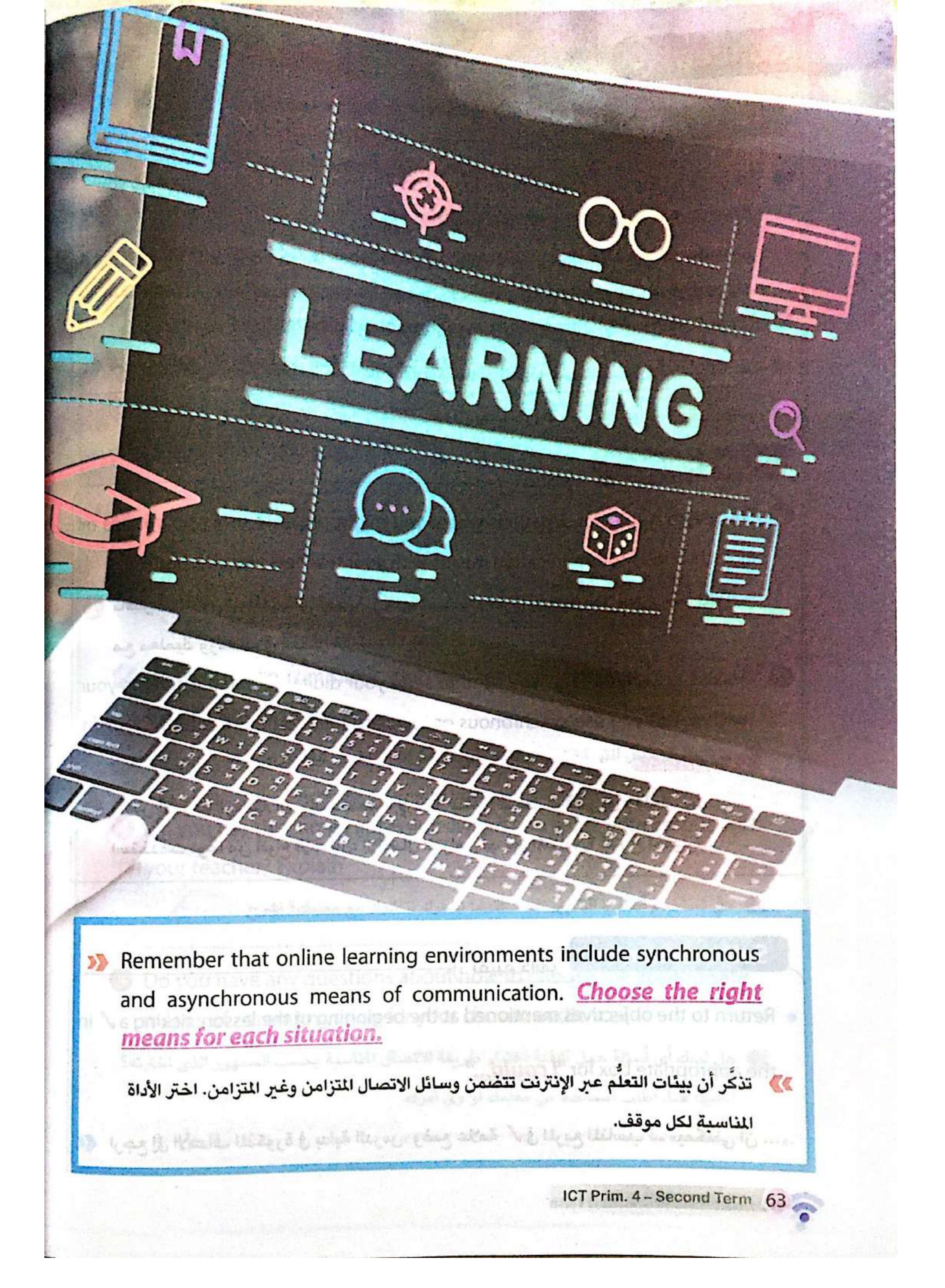
Asynchronous communication is suitable:

- Between people who do not know each other well.
- When the information is important but not urgent.
- When the information revolves around sensitive or complex topics.
- When the answer needs to be thought of and prepared.

يكون الاتصال غير المتزامن مناسبًا:

- بين الأشخاص الذين لا يعرفون بعضهم بعضًا جيدًا.
- عندما تكون المعلومات مهمة، لكن غير مُلحة.
- عندما تدور المعلومات حول موضوعات حساسة أو معقدة.
- عندما تحتاج الإجابة إلى التفكير والتحضير.





» Remember that online learning environments include synchronous and asynchronous means of communication. ***Choose the right means for each situation.***

« تذكَّر أن بيئات التعلُّم عبر الإنترنت تتضمن وسائل الاتصال المتزامن وغير المتزامن. اختر الأداة المناسبة لكل موقف.



Let's Explore لنستكشف

» Go back to the report you wrote in Lesson 7, in your school book. How do you share your results with your teacher?

« ارجع إلى التقرير الذى كتبته فى الدرس السابع بالكتاب المدرسى. كيف تتشارك نتائجك مع معلمك؟

» Are you using a synchronous or asynchronous digital tool?

« هل تستخدم أداة رقمية متزامنة أو غير متزامنة؟

Let's Review لنراجع

1. Discuss examples of situations where you might prefer to use synchronous or asynchronous communication means with your teachers and classmates.

1. ناقش أمثلة عن المواقف التى قد تُفضِّل فيها استخدام طرق الاتصال المتزامن أو غير المتزامن مع معلميك وزملائك فى الفصل.

2. Discuss the digital tools you used to send your digital research results to your teacher. Did you use synchronous or asynchronous communication? ***Explain your choice.***

2. ناقش الأدوات الرقمية التى استخدمتها لإرسال نتائج البحث الرقمى إلى معلمك. هل استخدمت نوعًا من أنواع الاتصال: الاتصال المتزامن أم غير المتزامن؟ اشرح اختيارك.

Self-assessment تقييم ذاتى

- Return to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

« ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ...».





Life Skills المهارات الحياتية

1 Think and answer: فكّر وأجب

» You have just shared your results with your teacher using digital tools. This time, choose a friend, classmate, or family member to share your results with. Answer the following questions to prepare:

« لقد شاركت للتوّ نتائجك مع معلمك باستخدام الأدوات الرقمية، اختر هذه المرة صديقًا أو زميلًا فى الفصل أو أحد أفراد أسرتك لتشارك معه نتائجك. أجب عن الأسئلة الآتية للاستعداد:

1. Who did you choose?

   « مَن اخترت؟

   ....

2. What communication tool will you use to share your results? Justify your answer.

   « ما أداة الاتصال التى ستستخدمها لتشارك نتائجك؟ علّل إجابتك.

   ....

3. Is your chosen communication tool synchronous or asynchronous? Explain how you knew that.

   « هل أداة الاتصال التى اخترتها متزامنة أم غير متزامنة؟ اشرح كيف عرفت ذلك.

   ....

4. Do you use the same expressions when you share your results with your teacher? Explain

   « هل تستخدم أسلوب التعبير نفسه عندما تشارك نتائجك مع معلمك؟ اشرح.

   ....

5. Do you have any questions about how to choose the appropriate means of communication for your chosen audience?

   « هل لديك أى أسئلة حول كيفية اختيار طريقة الاتصال المناسبة بحسب الجمهور الذى اخترته؟ اكتبها هنا، اطلب المساعدة من معلمك أو ولى أمرك.

   ....



2 Take notes دوِّن الملاحظات

Note these situations and decide whether to use synchronous or asynchronous tools for each, take notes about your options:

لاحظ هذه المواقف وقرِّر ما إذا ستستخدم أدوات متزامنة أو غير متزامنة لكلٍّ منها، دوِّن الملاحظات حول خياراتك.

- Giving urgent news that needs quick action.
- Explain why you can't visit your friend, so that he understands why you can't visit him.
- Asking your friend if he is available tomorrow afternoon.
- Asking someone you know to send you a picture.
- Asking your mother what items she wants you to buy at the store.
- Sending wishes on an occasion, such as birthdays.
- Asking someone who will visit you if they can eat a certain type of food.
- Asking a question whose answer contains complex information.
- Sending a message to someone who is busy studying, at school, or at work.
- Answering a written or electronic message from your teacher.
- Sending a letter to a teacher you do not know well.

- إعطاء خبر عاجل يحتاج إلى تصرُّف سريع.
- شرح سبب عدم تمكنك من زيارة صديقك؛ لكى يفهم أسباب عدم زيارتك له.
- سؤال صديقك إذا كان متوفرًا غدًا بعد الظهر.
- الطلب من شخص تعرفه أن يرسل إليك صورة.
- سؤال والدتك: أى من الأغراض تريد شراءه من المتجر؟
- إرسال تمنيات فى إحدى المناسبات، كأعياد الميلاد.
- سؤال شخص سيزورك إذا كان باستطاعته أكل نوع معين من الطعام.
- طرح سؤال تتضمن إجابته معلومات معقدة.
- إرسال رسالة إلى شخص مشغول بالدراسة، أو متواجد فى المدرسة، أو فى العمل.
- الإجابة عن رسالة خطية أو إلكترونية من معلمك.
- إرسال رسالة إلى معلم لا تعرفه جيدًا.

3 Share your results شارك نتائجك

» Discuss your results with the person you chose.

« ناقش نتائجك مع الشخص الذى اخترته.

ICT and Me أنا وتكنولوجيا المعلومات والاتصالات

4 Think and answer فكِّر وأجب

» You have shared the results of a digital research.

« لقد شاركت نتائج بحث رقمى.

1. Compare the way you share your results with your teacher and how you share them with someone from your choice. Explain this.

« قارن بين طريقة مشاركتك نتائجك مع معلمك وطريقة مشاركتك لها مع شخص من اختيارك. وضِّح ذلك.

....

....

....

2. What could you do differently next time? Justify your answer.

« ما الذى قد تفعله بطريقة مختلفة فى المرة القادمة؟ علِّل إجابتك.

....

....

....





1 Choose the correct answer:

1. .... communication is suitable when the information is urgent or needs to be conveyed quickly.
   a. Synchronous b. Asynchronous
   c. No correct answer
2. .... communication is suitable between people who do not know each other well.
   a. Synchronous b. Asynchronous
   c. No correct answer
3. Online learning environments include.................communication(s).
   a. synchronous b. asynchronous
   c. a & b

2 Select the appropriate type of communication in each of the following cases:

1. When the information revolves around sensitive or complex topics. (..............................)
2. Between friends or close family members. (..............................)
3. When the information is important but not urgent. (..............................)
4. When the answer does not require much thought and preparation. (..............................)
5. When the information is about issues from everyday life. (..............................)

6. When the answer needs reflection and preparation. (..............................)
7. Among people who do not know each other well. (..............................)
8. When the information is urgent or needs to be conveyed quickly. (..............................)

3 Put (✓) or (✗):

1. Online learning environments include synchronous communication only. (   )
2. We use simultaneous communication to have conversations to check on people who live far from us. (   )
3. The internet only allows us to communicate simultaneously. (   )
4. We use simultaneous communication when the information revolves around sensitive or complex topics. (   )
5. Simultaneous communication is not always a good thing.(   )
6. We use simultaneous communication to give to ourselves or others we are communicating with enough time to think about the information we sent. (   )

Revision On Concept 3

1 Choose the correct answer:

1. .... include reliable information and they also may include the opinions and lies of others.

   a. Digital citizenship **b.** Digital responsibility

   c. Social networking sites)

2. .... present information with less spelling and grammatical errors.

   a. Reliable sources **b.** Historical sites

   c. Unreliable sources

3. Dealing responsibly with others over the internet is from the ....

   a. digital citizenship **b.** digital responsibility

   c. instant messaging

4. When writing a/an .... message, make sure that the information you submit is secure and reliable.

   a. entertainment **b.** very important

   c. e-mail

5. .... is the illegal use of content with the aim of sharing or selling it to others.

   a. Digital citizenship **b.** Digital footprint

   c. Hacking

6. During ...., you can respond to the conversation by clicking on the "phone/video" icon.
   a. paying the bills   b. video chatting
   c. dealing responsibly with others

2 Put (✓) or (✗):

1. A mobile application is a means of communication that does not require an immediate response. (   )
2. To join a video chat, you have to click on its link and wait until you are "allowed to enter" by the person who started the conversation. (   )
3. To send an instant message, click on the "Send" icon. (   )
4. Hardware is an internet browser. (   )
5. Edmodo is one of the online learning environments. (   )
6. Instant messaging is a means of communication that enables you to use short phrases instead of full sentences, with audio and pictures to communicate. (   )
7. A digital footprint includes a record of everything you do online, which includes the websites you visit and everything you share with others. (   )
8. Anyone can pay their bills through the appropriate applications available on world wide web. (   )
9. Synchronous communication is the communication that does not require an immediate response. (   )
10. Devices equipped with a camera and speakers, in addition to a video chat program are from the tools for video chatting. (   )

11. William Tyner is working in the field of cultural anthropology and he is a filmmaker. (   )
12. The Egyptian Knowledge Bank contains a huge amount of unreliable information for Egyptian citizens. (   )
13. Trusted online digital tools are very valuable sources of information. (   )
14. Digital communication is used over the internet to exchange opinions and form good relationships. (   )

3 Select the appropriate type of communication in each of the following cases, then complete the table:

1. When the answer needs to be thought of and prepared.
2. When the information is important but not urgent.
3. When the information is urgent or needs to be conveyed quickly.
4. Among people who do not know each other well.
5. Between friends or close family members.
6. When the information revolves around issues of daily life.
7. When the information revolves around sensitive or complex topics.
8. When the answer does not require much thought and preparation.

Synchronous Communication	Asynchronous Communication
....	....
....	....
....	....
....	....

4 Write the word (responsibility) or the word (right) in front of each of the following sentences:

1. You should always show a positive attitude in your interactions with others online. (..................)
2. If you upload videos, songs or stories that you have created or authored on the internet, you have the right to be protected against hacking. (..................)
3. Make sure to evaluate how you use the internet:
   - Does what you're watching bring you joy or stress?

   (..................)

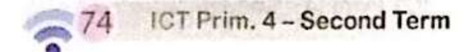
Test 1

1 Choose the correct answer:

1. When .... using e-mail, you should use salutations and closing phrases, and ensure that the information you send is safe and reliable.
   a. recording an event b. writing a letter
   c. no correct answer
2. The .... helps people with speech difficulties to communicate, or learn languages at school using pictures.
   a. internet b. headphones
   c. digital tools
3. We use .... to communicate with others synchronously or asynchronously.
   a. the internet b. e-mail
   c. instant messaging
4. You have the right to use the internet at any time but with ....
   a. digital devices b. YouTube
   c. respecting the laws
5. .... is a browser used to access the internet.
   a. Word b. Google Chrome
   c. Excel

2 Put (✓) or (✗):

1. During a video chat, you can answer by pressing the phone/video icon. ( )



2. The law records everything you do online and everything you share with others. ( )

3. The internet should be used in a time-efficient manner in all what you watch or share. ( )

4. Unreliable sources provide information with fewer grammatical errors. ( )

5. To send an instant message, click on the "e-mail" icon. ( )

3 Match the statements in column (B) with column (A):

Column (A)	Column (B)
1 E-mail	a. Allow you to communicate in groups and usually the focus is on one topic only.
2 Social Media	b. You can ask him about reliable sources of information that you use in your research.
3 Internet Explorer	c. It is used to send and receive messages.
4 Chat rooms	d. It includes completely unreliable information and may include personal opinions and lies.
5 Your school librarian	e. is an internet browser.





1 Fill in the gaps using the following words:

(Asynchronous – Synchronous – Digital Footprint – rights – video chat - Instant messaging)

1. To join a .... you have to click on its link and wait until you are allowed in by the person who started the conversation.
2. .... records everything you do online and everything you share with others.
3. .... is a means of communication that enables you to use short phrases instead of full sentences, in addition to symbols and images to communicate.
4. .... communication is a means of communication that does not require an immediate response.
5. From your .... is that no one can copy your digital footprint or share it without your consent.

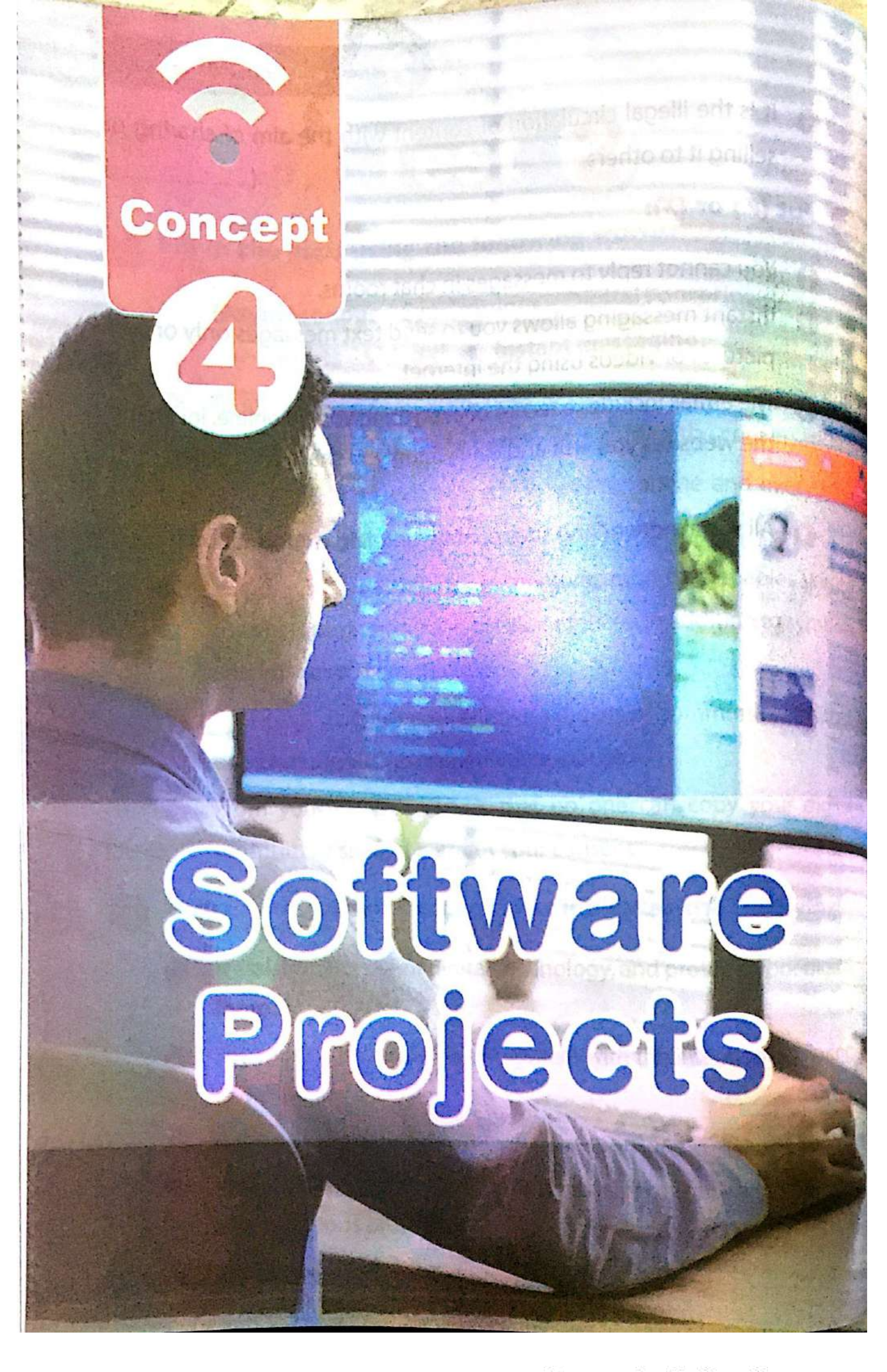
2 Write the term or concept that indicates the following:

1. It assists in the use of digital technology, and protects your digital footprint. (..........................)
2. You mustn't hack a protected content with the intention of sharing or selling it. (..........................)
3. It is a call to request an immediate response. (..........................)
4. An application that runs on your mobile phone and allows you to access various programs. (..........................)

5. It is the illegal circulation of content with the aim of sharing or selling it to others. (..............................)

3 Put (✓) or (✗):

1. You cannot reply to messages in chat rooms. (   )
2. Instant messaging allows you to send text messages only or add pictures or videos using the internet. (   )
3. The e-mail includes a record of everything you do online, including the websites you visit and everything you share with others. (   )
4. All social networking sites contain unreliable information.(   )


Concept
4
Software
Projects



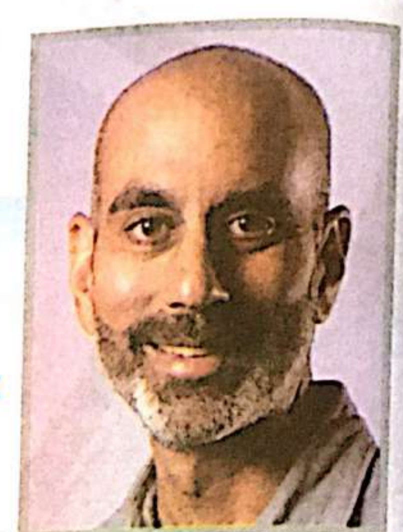
Concept Lessons:
Lesson 1 Active Explorer
Lesson 2 Problem Solving Skills
Lesson 3 Presenting Information
Lesson 4 Digital Applications
Lesson 5 Algorithms
Lesson 6 Programming Principles
Lesson 7 Graphic Art
Lesson 8 Creating a Presentation



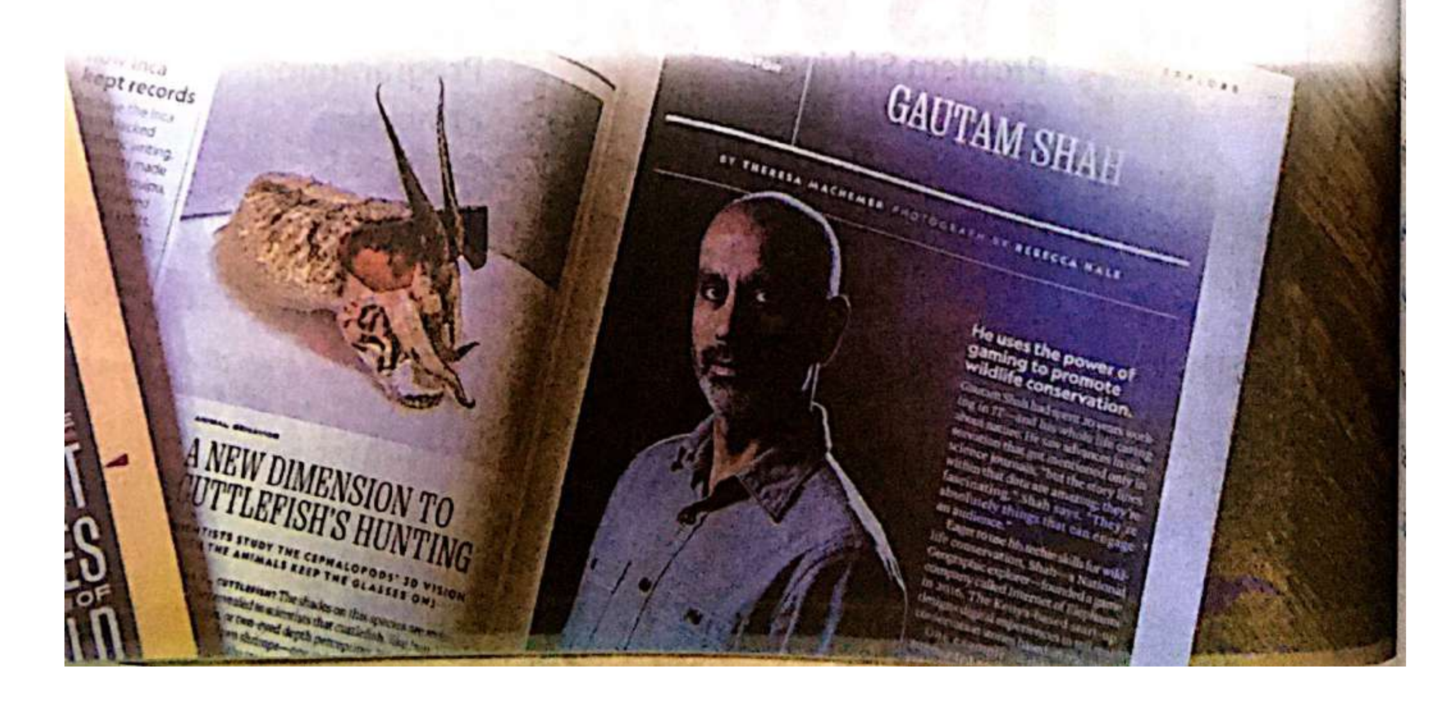


المستكشف النشط
Active Explorer

Gautam Shah: غوتام شاه



- He is the founder of ***"Internet of Elephants"*** organization.
  - هو مؤسِّس منظمة «Internet of Elephants».
- He lived in ***many countries*** such as USA, India, Argentina and Kenya.
  - عاش فى بلدان كثيرة، منها: الولايات المتحدة الأمريكية، والهند، والأرجنتين، وكينيا.
- He is an expert in the field of ***information technology***.
  - يُعتبر خبيرًا فى مجال تقنية المعلومات.
- He left his work in information technology in ***2014***.
  - قام بترك عمله فى تقنية المعلومات عام 2014.
- He started to search for ways for using technology and games to ***save the wildlife***.
  - بدأ البحث عن طرق لاستخدام التكنولوجيا والألعاب فى الحفاظ على الحياة البرية.



Internet of Elephants

An organization that uses innovative digital tools to strengthen the relationship between people and wildlife to save the animals all over the world.

هى منظمة تستخدم أدوات رقمية مبتكرة لتعزيز العلاقة بين الناس والحيوانات البرية وذلك للحفاظ على الحيوانات فى كل أنحاء العالم.

» Gautam Shah used all the data collected by the ***GPS*** to design interactive unique games on the internet using ***Augmented Reality Technology***.

« استخدم غوتام شاه كل البيانات التى جمعها من نظام تحديد المواقع العالمى؛ ليصمم ألعابًا تفاعلية فريدة باستخدام تقنية الواقع المعزز.



Augmented Reality Technology

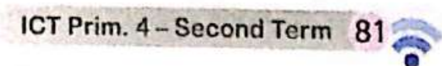
1. It allows us to see the real environment of things we want to see & provides information of them through digital tools.

   « تقنية الواقع المعزز تسمح لنا برؤية البيئة الحقيقية للأشياء التى ترغب فى رؤيتها، وتتيح لك معلومات عنها من خلال الأجهزة الرقمية.

2. These games tell us the story of each animal and the player can track the wildlife of each animal individually.



« تخبرنا تلك الألعاب قصة كل حيوان منفردًا، ويمكن للاعبين تتبع حياة كل حيوان على حدة.







Concept (4) Lesson (1)

1 Choose the correct answer:

1. .... is the founder of "Internet of Elephants".
   a. William Tyner b. Gautam Shah c. Bill Gates
2. Gautam Shah is an expert in the field of ....
   a. train industry b. information technology
   c. agriculture
3. Gautam Shah uses .... to save the wildlife.
   a. technology b. games c. a & b
4. .... allows you to see the real environment of the things you want to see virtually.
   a. Augmented reality b. Wildlife c. Mobile

2 Put (✓) or (✗):

1. The "Internet of Elephants" is an organization concerned with cancer. (   )
2. The "Internet of Elephants" uses innovative digital tools to strengthen the relationship between people and wildlife around the world. (   )
3. Gautam Shah used the data he collected via the GPS to design interactive games on the internet. (   )
4. Gautam Shah lived in China. (   )
5. Mobile games enable you to interact with adorable animals from many countries. (   )





مهارات حل المشكلات

Lesson 2 Problem Solving Skills



- Have you ever had a ***problem*** with your phone or any other digital device?
- What was the problem?
- Could you solve it?
- How did you solve it?

- هل واجهتَ قبل ذلك مشكلة فى هاتفك أو أى جهاز رقمى؟
- ماذا كانت المشكلة؟
- هل استطعت حلها؟
- كيف استطعت حل تلك المشكلة؟

How to solve problems

- Divide the problem into small parts, then start solving it gradually.

- اعمل على تقسيم تلك المشكلة إلى أجزاء صغيرة، ومن ثَمَّ حلها تدريجيًا.





Concept 4



Example 1

Your teacher asked you to help him in organizing a class trip

طلب منك معلمك المساعدة فى تنظيم رحلة للفصل

1. Select the location of the trip.
   حدّد وجهة الرحلة.
2. Select the date of the trip.
   حدّد تاريخ الرحلة.
3. Ask about the price of the trip for each student.
   اسأل عن سعر الرحلة لكل تلميذ.
4. Determine how your colleagues will reach the location of the trip.
   حدّد كيفية وصول زملائك لوجهة الرحلة.
5. Decide what items the students must bring.
   حدّد الأغراض التى يجب على التلاميذ إحضارها.
6. Make a list of the rules that must be followed on the trip day.
   ضع قائمة بالقواعد التى يجب اتباعها يوم الرحلة.





"Word" program software is not typing

عدم قيام برنامج معالجة الكلمات بالكتابة

1 **Make sure that the keyboard cable is connected to the correct position.**

» التأكُّد من توصيل كابل لوحة المفاتيح بالمكان الصحيح.

2 **Turn on the computer.**

» تشغيل جهاز الكمبيوتر.

3 **Ask your teacher to help you solve the problem.**

» الاستعانة بمعلمك للتمكُّن من حل المشكلة.

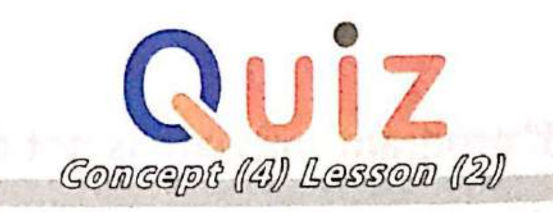
4 **Open the "Word" program.**

» فتح برنامج معالج الكلمات.

5 **Write some letters on the "Word" program.**

» كتابة بعض الحروف على برنامج معالج الكلمات.





1 Put (✓) or (✗):

1. Problems should not be divided into small parts so as not to be difficult to solve. (   )
2. You do not face any problems when you use information technology and communication tools in your daily life. (   )
3. If you divide the big problem into several small tasks, it will become easier to solve. (   )
4. Any big problem should be left without solving it. (   )
5. It is preferable to write down the steps that led to solving the problem so that we can use them later. (   )

2 Your teacher asked you to help organize a class trip. Arrange the following statements:

(   ) Ask about the price of the trip for each student.

(   ) Decide the location of the trip.

(   ) Select the trip date and time.

(   ) Determine what items the students should bring with them.

(   ) Make a list of the rules that must be followed on the day of the trip.

(   ) Determine how you and your colleagues will arrive at the destination.

3 Your friend asked you to go with him to the cinema to watch a movie, try to arrange these steps:

(   ) Ask your friend about a suitable time for him.

(   ) Book a movie ticket from the cinema.

(   ) Ask your friend which movie he would like to see.



تقديم المعلومات
Presenting Information

Presenting Information: Digital Tools
تقديم المعلومات: الأدوات الرقمية

When you present information: **عندما تُقدِّم معلومات:**

1. Think about the digital tools you will need to present the information better.

   فكِّر فى الأدوات الرقمية التى ستحتاج إليها لتقديمها بشكل أفضل.

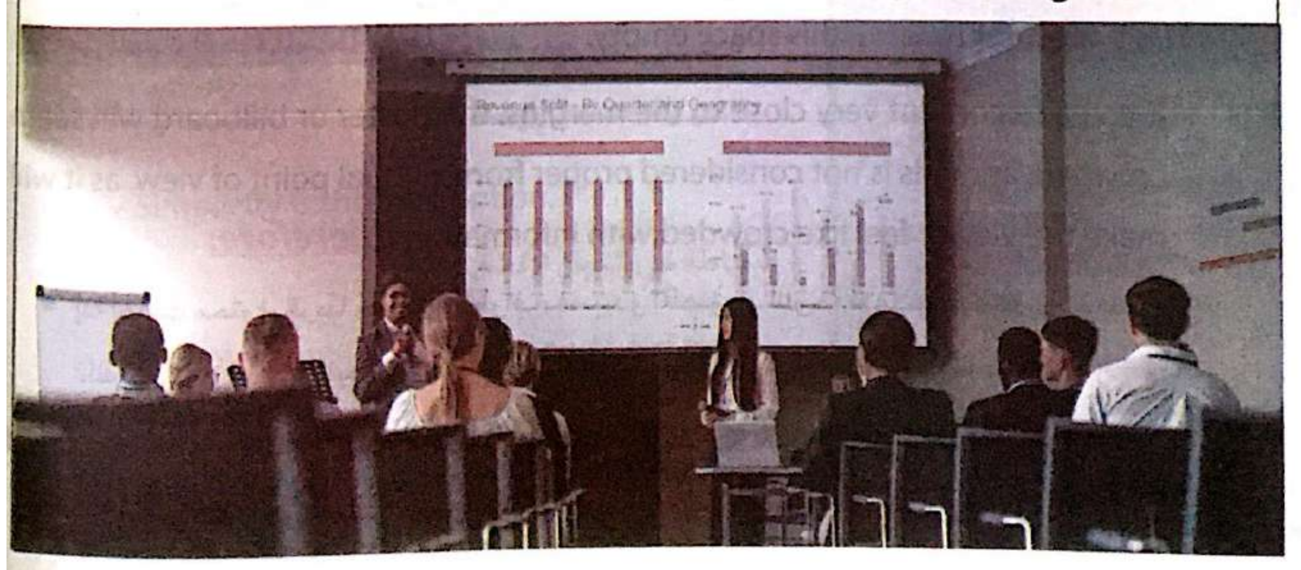
2. Suppose, for example, that you are asked to design a digital poster or a digital billboard, and you will need to use a program that allows you to design them. ***365 Microsoft*** includes different options, such as:

   لنفترض مثلًا أنه طُلب منك تصميم ملصق رقمى أو لوحة إعلانية رقمية، ستحتاج إلى استخدام برنامج يسمح لك بتصميمها، يتضمن برنامج Microsoft 365 خيارات مختلفة، منها:

   - Presentations software ***("PowerPoint")***

     – برنامج العروض التقديمية (PowerPoint).
   - Word processor ***("Word")*** – معالج الكلمات (Word).
   - Desktop publishing software ***("Publisher")***

     – برنامج النشر المكتبى (Publisher).





To access the Microsoft 365 package
للوصول إلى حزمة Microsoft 365



1. You will need a digital device that supports the software.

   ستحتاج إلى جهاز رقمى يتحمَّل البرنامج.

2. You must ensure that your computer is up-to-date to withstand the downloaded software.

   عليك التأكُّد من أن جهاز الكمبيوتر الخاص بك محدث؛ ليتحمل البرنامج الذى يتم تنزيله.

Digital concepts to consider
المفاهيم الرقمية التى يجب أخذها فى الاعتبار

When designing your poster or billboard, consider the following digital concepts: عند تصميم ملصقك أو لوحتك الإعلانية، فكِّر فى المفاهيم الرقمية التالية:

1 Margins - الهوامش

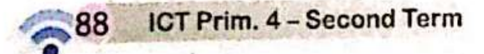
1. The margin is the amount of space between the edges of the poster or the billboard and its content.

   1 **الهامش:** هو مقدار المساحة بين أطراف الملصق أو اللوحة الإعلانية ومحتواه.

2. It is important to leave this space empty. 2 من المهم ترك هذه المساحة فارغة.

   - If you add content very close to the margins, the poster or billboard will seem crowded, and this is not considered proper from a visual point of view, as it will make the viewer feel like crowded with information, ***therefore:***
   - إذا أضفت محتوى قريبًا جدًّا من الأطراف، فسيبدو الملصق أو اللوحة الإعلانية مكتظًّا، ولا يعتبر ذلك جيدًا من الناحية البصرية؛ إذ سيجعل المشاهد يشعر وكأنه مزدحم بالمعلومات، **ولذلك:**

   – Having a fixed margin, such as 25 mm, will help you create a well-designed poster. – سيساعدك وجود هامش ثابت – مثل 25 ملم – فى إنشاء ملصق مصمم جيدًا.



2 Font Type and Size - نوع الخط وحجمه

When creating a poster or billboard:



عند انشاء ملصق أو لوحة إعلانية:

1. Your audience should be able to easily see your information.

1. يجب أن يتمكّن جمهورك من رؤية معلوماتك بسهولة.

2. If you choose a very small font, your audience will have to exert more effort to try to read the information.

2. إذا اخترت حجم خط صغيرًا جدًا، فسيضطر جمهورك إلى بذل جهد كبير لمحاولة قراءة المعلومات.

3. If you choose a very large font, you will have to shorten the information you share.

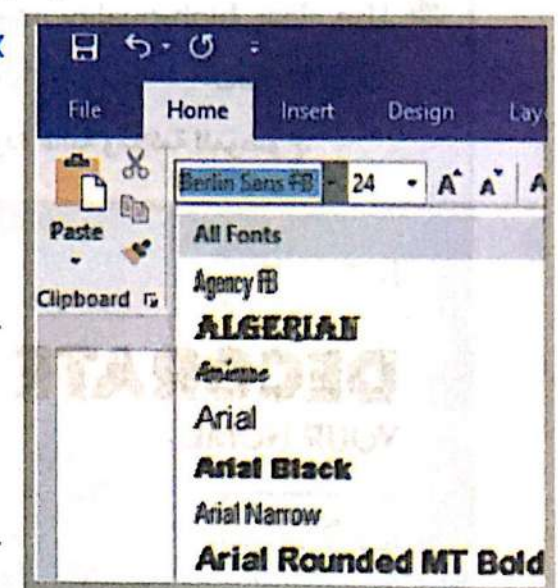
3. وإذا اخترت حجم خط كبيرًا جدًا، فستضطر إلى اختصار المعلومات التى تشاركها.

- ***So*** always, make sure to choose a font size that is easy to be read.

- لذلك تأكّد دائمًا من اختيار حجم خط تسهل قراءته.

There are bunches of font types you can choose from, but you have to consider the audience that's seeing your project:

هناك مجموعة من أنواع الخطوط التى يمكنك الاختيار من بينها، ولكن عليك مراعاة الجمهور الذى يشاهد مشروعك:



– Simplicity is the best option.

– البساطة هى الخيار الأفضل.

– Complex font is distracting and hard to be read.

– إذ إن الخط المعقد يشتت الانتباه وتصعب قراءته.



3 Colors - الألوان



1. Choose colors that help you get your message across.

   1 اختر الألوان التى تساعدك على إيصال رسالتك.

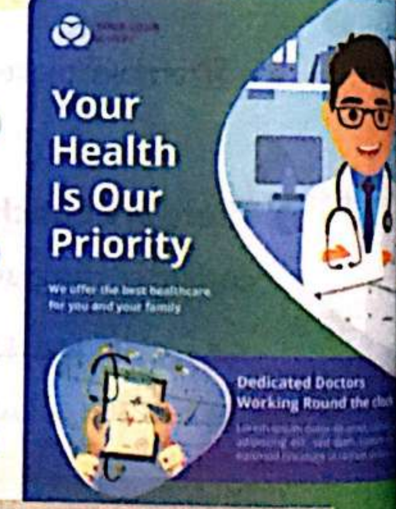
2. You can use colors, the color harmony is striking.

   2 يمكنك استخدام الألوان، فتناغُم الألوان يلفت النظر.

Note: ملحوظة:

- It is preferable not to use more than three colors in the poster.
- من الأفضل عدم استخدام أكثر من ثلاثة ألوان فى الملصق.
- Take the background color into account when choosing the font color.
- أخذ لون الخلفية فى الاعتبار عند اختيار لون الخط.

4 Images - الصور



1. It is common to use images in posters or billboards.

   1 من الشائع استخدام الصور فى الملصقات أو اللوحات الإعلانية.

2. The images must match the content you are sharing.

   2 يجب أن تتناسب الصور مع المحتوى الذى تشاركه.

3. Use clear, high-quality images that are appropriate to the topic.

   3 استخدم صورًا واضحة وذات جودة عالية وملائمة للموضوع.





Let's Explore لنستكشف

Choose a topic that you would like to learn more about and introduce to others, choose from the following topics or think about another topic:

اختر موضوعًا تود معرفة المزيد عنه وتقديمه للآخرين، اختر من بين الموضوعات التالية أو فكِّر في موضوع آخر:

- Wildlife conservation
- Rationalizing water consumption
- Reducing pollution in your area
- The importance of tourism in achieving mutual understanding and respect between peoples and societies

- الحفاظ على الحياة البرية.
- ترشيد استهلاك المياه.
- الحد من التلوث فى منطقتك.
- أهمية السياحة فى تحقيق التفاهم والاحترام المتبادل بين الشعوب والمجتمعات.

– Plan how you will present this information to others using a poster or billboard.

– Think about the key design concepts you might use, and your digital needs.

– Share your thoughts with one of your classmates.

– خطِّط لكيفية تقديم هذه المعلومات للآخرين باستخدام ملصق أو لوحة إعلانية.

– فكِّر في مفاهيم التصميم الأساسية التى قد تستخدمها، وفى احتياجاتك الرقمية.

– شارك أفكارك مع أحد زملائك فى الفصل.



Let's Review

لنراجع

- What tools are needed to create a poster or billboard?

« ما الأدوات اللازمة لإنشاء ملصق أو لوحة إعلانية؟

- Which of the design concepts, that you learned in this lesson, do you think is the most important? Why?

« أى من مفاهيم التصميم التى تعلمتها فى هذا الدرس تظن أنه الأكثر أهمية؟ ولماذا؟

Self-assessment

تقييم ذاتى

- Go back to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

« ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ...».



Let's Get Deeper
لنتعمق فى الفهم

1 Observe and answer لاحظ وأجب

Notice the two posters, which one presents the information more effectively? Tick a ✓ in the appropriate box.

لاحظ الملصقين، أيهما يُقدِّم المعلومات بفعالية أكثر؟ ضع علامة ✓ فى المربع المناسب.

How to take a good photo

1. Take care of focusing the camera on the main element in your photo.
2. Pay attention to the background behind your main photo element.
3. Make sure there is enough light to see the content of your photo.

How to take a good photo

1. Take care of focusing the camera on the main element in your photo.
2. Pay attention to the background behind your main photo element.
3. Make sure there is enough light to see the content of your photo.

2 Think and write فكِّر واكتب

Answer the questions: أجب عن الأسئلة:

1. Explain how the poster you chose above effectively presents the information.

   اشرح كيف يُقدِّم الملصق الذى اخترته أعلاه المعلومات بفعالية.

   ....

   ....

2. Explain how the other poster did not provide the information effectively; what can you do to improve it?

   اشرح كيف لم يُقدِّم الملصق الآخر المعلومات بفعالية، وماذا يمكنك أن تفعل لتُحسِّنه؟

   ....

   ....



Searching for Information البحث عن المعلومات

3 Take notes دوِّن ملاحظاتك

» **Create a poster. Find three facts about your chosen topic in your school book. You will put these three facts in your poster content. Write the facts below, and give their sources.**

« **أنشئ ملصقًا، وابحث عن ثلاث حقائق حول الموضوع الذى اخترته فى الكتاب المدرسى، ستضع هذه الحقائق الثلاثة فى محتوى ملصقك. اكتب الحقائق فيما يلى، واذكر مصادرها.**

4 Connect with images اربط بالصور

1. Write about how you can use images to make your poster more impactful.

« اكتب عن كيفية استخدام الصور لجعل ملصقك أكثر تأثيرًا.

....

....

2. Think of suitable images to add to your poster. Write a description for each image below. ***Reminder:*** If you are adding images you found in your research, check your sources.

« فكِّر فى صور مناسبة تضيفها إلى ملصقك. اكتب وصفًا لكل صورة فيما يلى.

تذكير: إذا كنت تضيف صورًا وجدتها فى خلال بحثك، فتحقَّق من ذِكْرِ مصادرك.

....

....

5 Create your poster أنشئ ملصقك

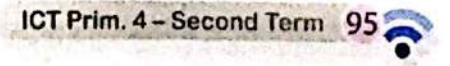
» **Do not forget to adjust margins, font type and size, and use images and colors when creating your poster.**

« **لا تنسَ ضبط الهوامش، ونوع الخط وحجمه، واستخدام الصور والألوان عند إنشاء ملصقك.**



1 Choose the correct answer:

1. When you present information, you will need .... to present the information better.
   a. mobiles b. digital tools
   c. laptops
2. We use .... in designing a digital poster or a digital billboard.
   a. colors and pictures b. a set of fonts
   c. a & b
3. To design a digital poster or billboard, you will need an updated ....
   a. computer b. margin
   c. picture
4. .... is the space between the edges of a poster or billboard and its content.
   a. Poster content b. Billboard background
   c. Margin
5. Microsoft 365 program include a package of applications, such as .... program.
   a. Publisher b. Word Processor
   c. a & b
6. Make sure to choose the size of the font so it's .... when designing a poster or digital billboard.
   a. very small b. easy to be read
   c. very large





2 Put (✓) or (✗):

1. We don't need images and colors to design a poster or digital billboard. (   )
2. Having a fixed margin such as 20 mm helps you in creating a well-designed poster. (   )
3. When creating a digital poster, it is preferable to choose a very small font. (   )
4. When designing a digital poster, if you add content very close to the edges, the poster will look beautifully harmonious in color. (   )





Lesson 4 التطبيقات الرقمية Digital Applications

Assessment of Information Sources
تقييم مصادر المعلومات

» Human can affect the plants and animals in his surroundings positively or negatively.

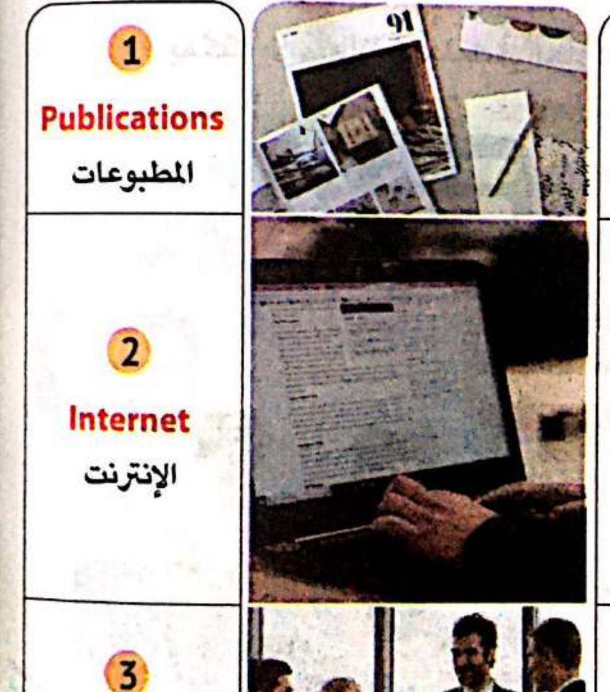
« يُمكِن للإنسان أن يؤثر إيجابيًا أو سلبيًا على النباتات والحيوانات فى محيطه.

» This is your chance to be an active explorer!
The first thing the explorer does is to search about the topic.

« هذه فرصتك لتكون مستكشفًا نشطًا! وأول ما يفعله المستكشف هو البحث حول الموضوع.

» ***You need to use multiple sources when searching, and these include:***

« تحتاج إلى استخدام مصادر متعددة عندما تبحث، وهذه تتضمن:



Source	Description
1 **Publications** المطبوعات	Books, articles, newspapers, encyclopedias. كتب، مقالات، صحف، موسوعات.
2 **Internet** الإنترنت	Web browser, specialized websites, digital learning sites, Egyptian Knowledge Bank and similar sources on the internet. محرك بحث، مواقع إلكترونية متخصصة، مواقع التعلم الرقمى، بنك المعرفة المصرى، مصادر موثوقة شبيهة به عبر الإنترنت.
3 **Interviews** المقابلات	With people who have experienced, influenced, or studied the topic. مع أشخاص اختبروا الموضوع المطروح، أو تأثروا به، أو درسوه.



Ways to Evaluate a Source – طرق تقييم المصدر

- Is the author a person or a respectable organization?

  هل المؤلف شخص أم مؤسسة محترمة؟

- Does the source provide evidence and mention other sources of information that you can refer to? How recent is the information?

  هل يُقدّم المصدر أدلة ويذكر مصادر معلومات أخرى يمكنك الرجوع إليها؟ ما مدى حداثة المعلومات؟

- Does the source provide opinions or facts?

  هل يُقدّم المصدر آراء أو حقائق؟

- Is the information presented with or without bias?

  هل المعلومات معروضة بتحيز أم من دون تحيز؟

- **You can ask your teacher or a family member for help.**

  يمكنك الاستعانة بمعلمك أو أحد أفراد أسرتك.



Note:

- ***Read about these sources and rate their reliability, use the rating below as a guide.***

Reliable Source
مصدر موثوق

- The information is issued by a trusted person or institution.
- تصدر المعلومات من شخص موثوق منه أو مؤسسة موثوق منها.
- It mentions the sources on which it is based and gives up-to-date facts.
- يذكر المصادر التى استند إليها ويعطى حقائق حديثة.



Questionable Source
مصدر مشكوك به

- The information is issued by a person or institution that mentions some of the sources on which it is based.
- تصدر المعلومات من شخص أو مؤسسة يذكر بعض المصادر التى استند إليها.
- Sometimes it confuses its opinion with facts.
- أحيانًا يخلط رأيه بالحقائق.



Unreliable Source
مصدر غير موثوق به

- The information comes from a person or organization that does not support what it shares with sources.
- تصدر المعلومات من شخص أو مؤسسة لا يدعم ما يشاركه بالمصادر.
- It uses opinions more than facts.
- يستخدم الآراء أكثر من الحقائق.





Using Excel Spreadsheets
استخدام برنامج الجداول الحسابية



» To record the data you collected, you will need one of the most used programs for collecting information, which is the *spreadsheet program Excel*.

« لتسجيل البيانات التى جمعتها ستحتاج إلى أحد البرامج الأكثر استخدامًا لجمع المعلومات، وهو برنامج الجداول الحسابية Excel.

» ***This program allows you to:***

1. Create a spreadsheet with as many columns and rows as you need.

   « بإنشاء جدول بيانات يحوى أعمدة وصفوفًا بقدر ما تحتاج.

2. It is usually used to present numbers because it is able to collect them automatically.

   « هو يُستخدم عادة لتقديم الأرقام؛ لأنه قادر على جمعها آليًا.

3. It is an excellent way to gather your information and ideas.

   « طريقة ممتازة لجمع المعلومات وجمع أفكارك.

Using Word Processor Software
استخدام برنامج معالج الكلمات

» Another basic program that you will need is the ***Word processor***.



« برنامج أساسى آخر ستحتاج إليه هو معالج الكلمات Word

» ***This program allows you to:***

1. Present your ideas in various ways.

   « بتقديم أفكارك بطرق متنوعة.

2. Write whatever you want, but by using it you can do so much more!

   « يُستخدم غالبًا لكتابة ما تريده، لكن يمكنك بواسطته فعل أكثر من ذلك بكثير!

3. You can change the layout, add images, and link your report to websites or information on the internet.

   « يمكنك تغيير التصميم وإضافة صور وربط تقريرك بمواقع ومعلومات على الإنترنت.



Let's Explore لنستكشف

- What is your favorite plant and animal?

  ما النبات والحيوان المفضلان لديك؟

- How do people help these plants and animals and how do they harm them?

  كيف يساعد الناس هذه النباتات والحيوانات؟ وكيف يؤذونها؟

- Share with a group to determine what kind of information you need to find about these plants and animals and how to record them.

  اعمل ضمن مجموعة لتُحدِّد نوع المعلومات التى عليك إيجادها عن هذه النباتات والحيوانات وكيفية تسجيلها.

Let's Review لنراجع

- Compare how you collected information using the spreadsheet Excel software and the Word processor software.

  قارن كيفية جمعك المعلومات باستخدام برنامج الجداول الحسابية، وباستخدام برنامج معالج الكلمات.

- What are some reliable sources of information that you can use to find information about the plants and animals that live in your surroundings and about how people affect their environment?

  ما بعض مصادر المعلومات الموثوقة التى يمكنك استخدامها لإيجاد معلومات حول النباتات والحيوانات التى تعيش فى محيطك وحول كيفية تأثير الناس على بيئتها؟

Critical Thinking التفكير الناقد

1 Read, think and write اقرأ، فكِّر واكتب

» Where can you find information about plants and animals where you live?

« أين يمكنك إيجاد المعلومات حول النباتات والحيوانات في مكان سكنك؟

» Use the first column below to list five sources of information.

« استخدم العمود الأول أدناه لتُسجِّل خمسة مصادر للمعلومات.

Information Sources مصادر المعلومات	How reliable the source is مدى موثوقية المصدر
....	....
....	....
....	....



2 Think and answer فكّر وأجب

Use spreadsheet software to collect data from the sources you found, you will need to collect the following data:

استخدم برنامج الجداول الحسابية لتجمع البيانات من المصادر التى وجدتها، ستحتاج إلى جمع البيانات التالية:

Excel

- The scientific name of the plant or animal.
  الاسم العلمى للنبات أو الحيوان
- What environment do you live in?
  ما البيئة التى تعيش فيها؟
- What can you do to protect these environments?
  ماذا يمكن أن تفعل لحماية هذه البيئات؟
- What is the biggest danger to them?
  ما الخطر الأكبر على بيئتهم؟
- The common name of the plant or animal.
  الاسم المتداول للنبات أو الحيوان
- To what extent is it common in Egypt, what are their numbers?
  إلى أى مدى متعارف عليه / عليها فى مصر؟ ما أعدادها؟



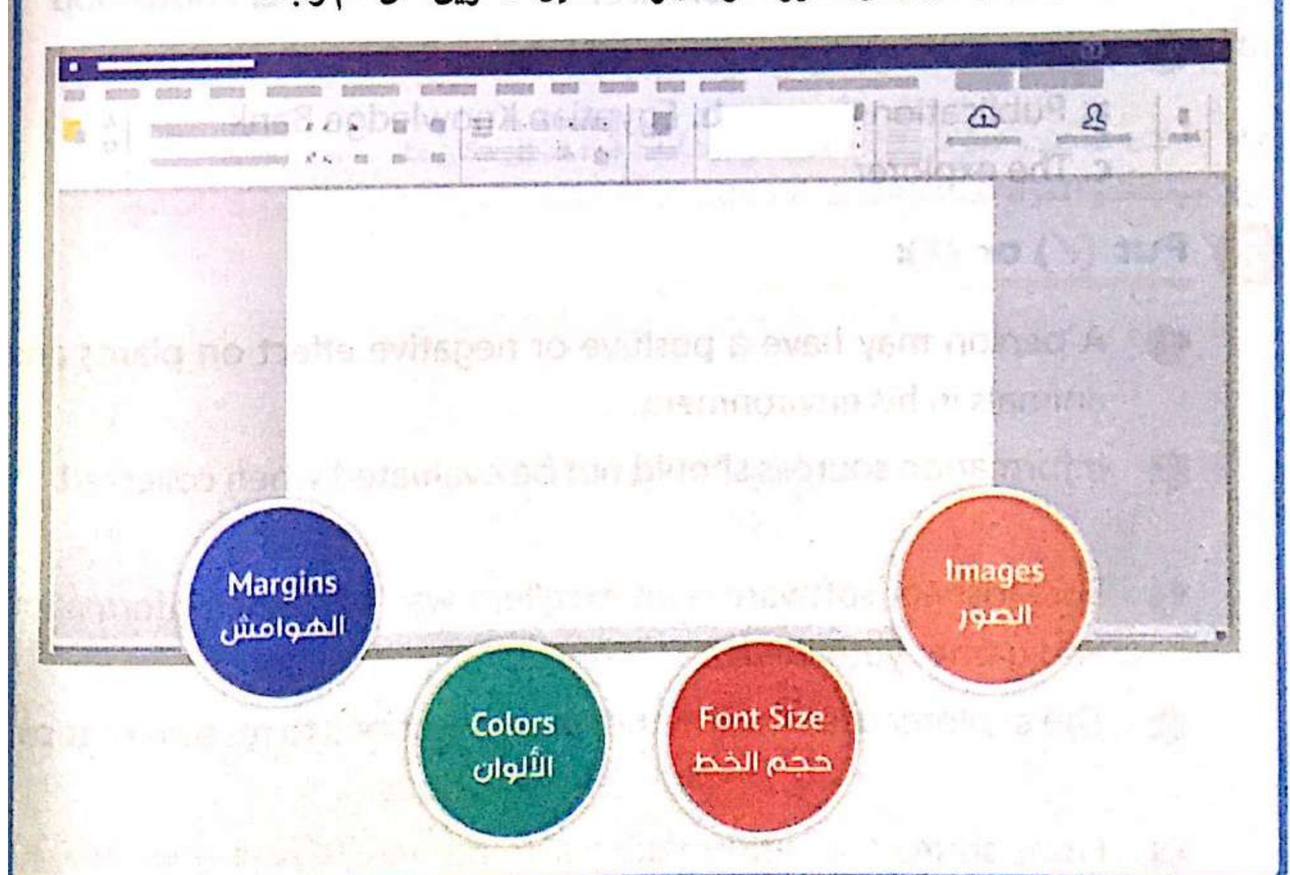
3 Think and answer فكِّر وأجب

1. Note the information you found in the spreadsheet file. What is the most interesting information for you? What is the most important information for others to know?

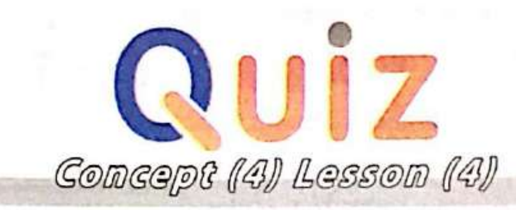
   لاحظ المعلومات التى وجدتها فى ملف الجداول الحسابية. ما أكثر معلومة أثارت تَعجُّبك؟ ما أهم معلومة على الآخرين معرفتها؟

2. Use the Word processor to present what you have found. Remember to use margins, font type and size, colors, and images to get your message across to others.

   استخدم برنامج معالج الكلمات لتقدم ما وجدته. تذكر أن تستخدم الهوامش، ونوع الخط وحجمه، والألوان، والصور؛ لتوصل رسالتك إلى الآخرين على أتم وجه.







Concept (4) Lesson (4)

1 Choose the correct answer:

1. .... program is used for writing and you can change the design and add images.
   a. Word b. Excel c. Photoshop
2. The explorer searches about topics in the ....
   a. internet b. publications c. a & b
3. Books, articles, newspapers are examples for ....
   a. publications b. Word c. internet
4. .... program allows you to create a spreadsheet consisting of as many columns and rows as you need.
   a. Word b. Excel c. Photoshop
5. .... is/are a source of information on the internet.
   a. Publications b. Egyptian Knowledge Bank
   c. The explorer

2 Put (✓) or (✗):

1. A person may have a positive or negative effect on plants and animals in his environment. (   )
2. Information sources should not be evaluated when collected. (   )
3. Spreadsheet software is an excellent way to gather information and gather your ideas. (   )
4. The explorer uses the internet or publications to research a topic. (   )
5. From sources of information are interviews with people who researched, influenced or studied the subject. (   )



الخوارزميات



Lesson 5 Algorithms

- In the first semester, you learned how to use search engine browsers to gather information online.

في الفصل الدراسى الأول، تعلمت كيفية استخدام محركات البحث لجمع المعلومات عبر الإنترنت.

- Every time you enter the keywords you are looking for into a search browser, the search browser uses algorithms to give you results.

في كل مرة تُدخِل الكلمات المفتاحية التى تبحث عنها فى محرك البحث، يَستخدم المحرك خوارزميات لإعطائك النتائج.

- Algorithms help in determining the most relevant results to your topic.

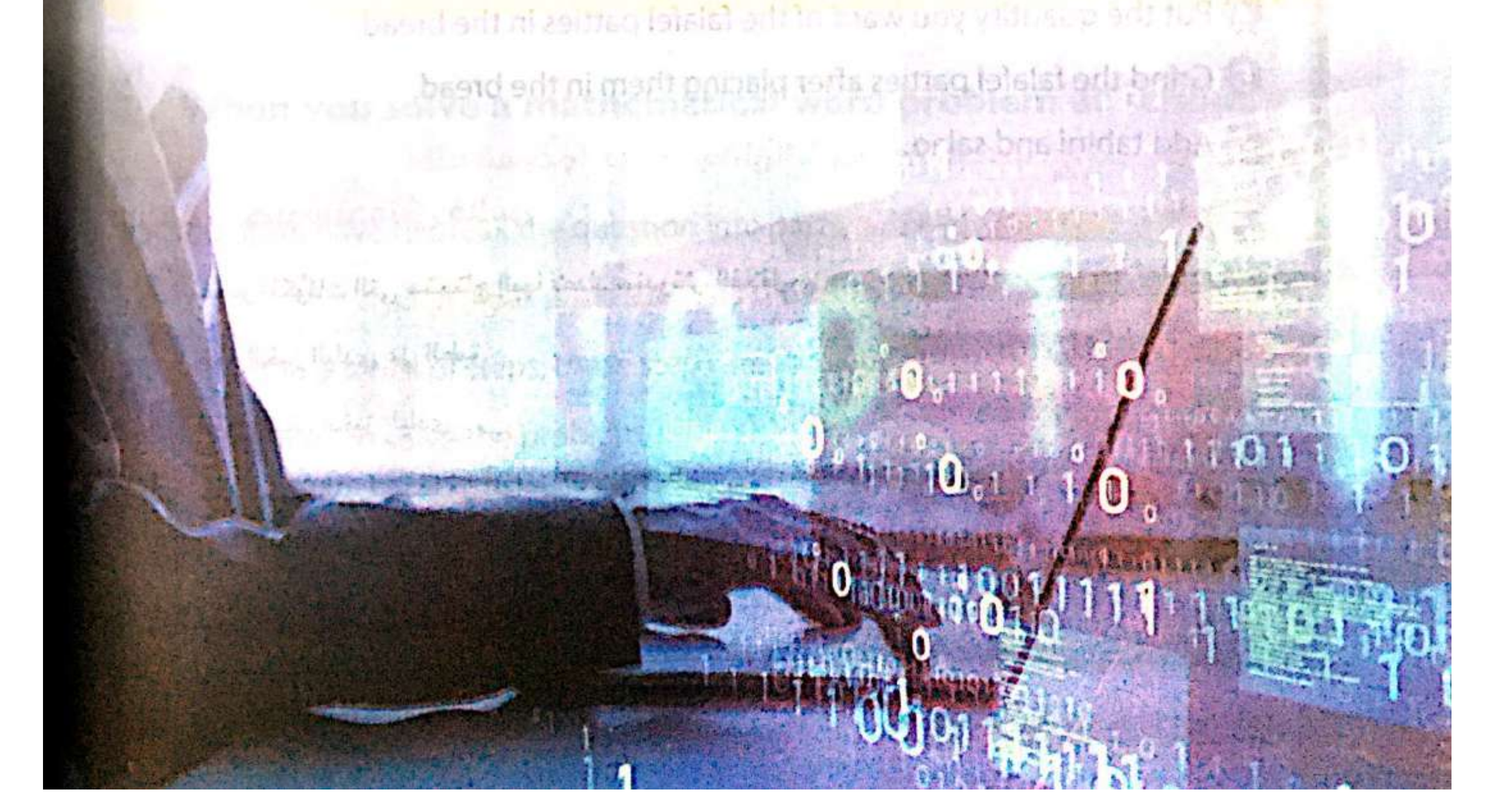
تساعد الخوارزميات فى تحديد النتائج الأكثر صلة بموضوع بحثك.

Example:

- If you use a search engine browser to find ***directions to a place***, the engine will use the database of names and information in digital maps to provide you with the results.

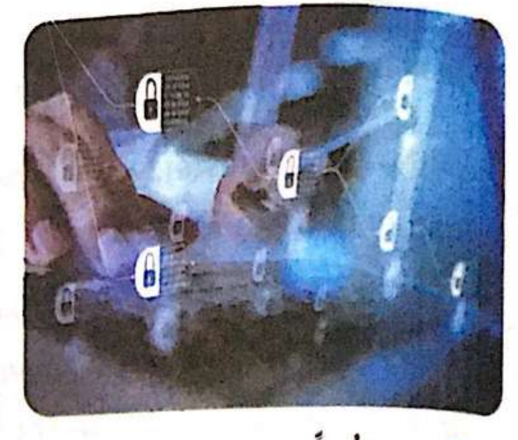
إذا كنت تستخدم محرك بحث للعثور على إرشادات توصلك إلى مكان ما.

سيستخدم المحرك قاعدة بيانات الأسماء والمعلومات الموجودة فى الخرائط الرقمية لتزويدك بالنتائج.





Algorithm:



- It is a series of steps that explain how to perform a task.
- تمثل الخوارزمية سلسلة من الخطوات التى تشرح كيفية أداء مهمة ما.
- When you prepare a meal, you follow a recipe - a recipe is a kind of algorithm!
- عندما تُحضِّر وجبة طعام، تتبع وصفة – وتعد الوصفة نوعًا من أنواع الخوارزميات!
- The recipe includes a set of instructions that will lead you to successfully prepare this meal.
- تتضمن الوصفة مجموعة من الإرشادات التى ستقودك إلى إعداد تلك الوجبة بنجاح.

Examples:

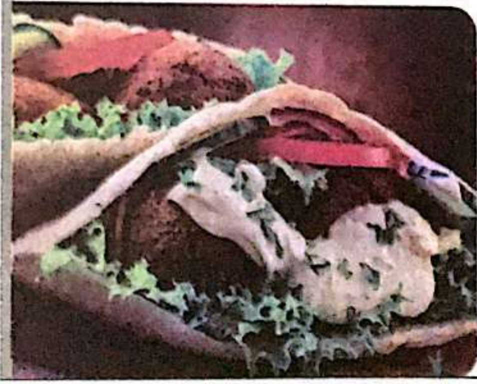


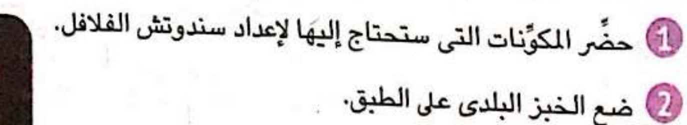
1 How to prepare a falafel sandwich.

1. Prepare the ingredients you will need to make the falafel sandwich.
2. Put the bread on the plate.
3. Open a loaf of bread.
4. Put the quantity you want of the falafel patties in the bread.
5. Grind the falafel patties after placing them in the bread.
6. Add tahini and salad.



طريقة تحضير سندوتش فلافل





1. حضِّر المكوِّنات التى ستحتاج إليها لإعداد سندوتش الفلافل.
2. ضع الخبز البلدى على الطبق.
3. افتح رغيف الخبز البلدى.
4. ضع الكمية التى تريدها من أقراص الفلافل فى الخبز.
5. اسحق أقراص الفلافل بعد وضعها فى الخبز.
6. أضف الطحينة والسلطة.



Cleaning your room.

فتنظيف غرفتك مثلًا نوع من الخوارزميات.







Clean the dust
نظِّف الغبار
→
Wipe flat surfaces
امسح الأسطح المستوية
→
Clean the floor
نظِّف الأرضية



When you give instructions.

كذلك عندما تعطى الإرشادات، تستخدم نوعًا من الخوارزميات.







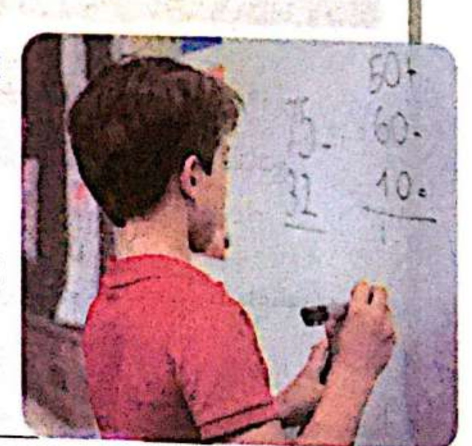
Go straight ahead
اتجه إلى الأمام مباشرة
→
Turn right at "X"
انعطف يمينا عند «س»
→
Turn left at "Y"
انعطف يسارًا عند «ص»



When you solve a mathematical word problem at school.

عندما تحل مسألة لفظية فى مادة الرياضيات فى المدرسة مثلًا:

- You often have to break the question into parts.
- غالبًا ما يكون عليك تقسيم السؤال إلى أجزاء.
- Solve it in a series of steps; these steps are instructions to solve the problem.
- حل المسألة فى سلسلة من الخطوات، تمثل تلك الخطوات الإرشادات اللازمة لحل المسألة.

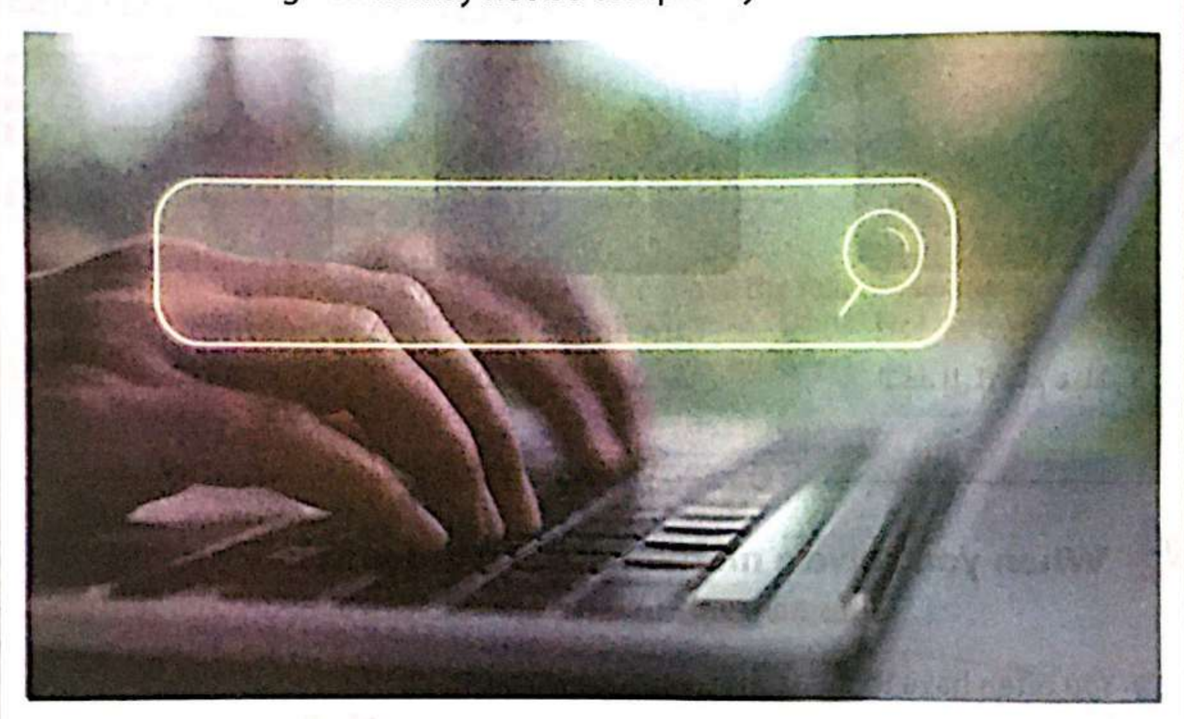




5 Searching for a word online.

» Similarly, a computer and its applications use algorithms to perform specific tasks:

- You enter the keywords you are searching for; the search engine takes steps to deliver the results.
- For this reason, it is very important to choose the correct words when you are trying to gather information.
- When you enter your keywords, you tell the search browser what you want it to do and if your formulation is not accurate enough, the browser's algorithm may not be completely accurate.



« وعلى نحو مماثل، تستخدم أجهزة الكمبيوتر وتطبيقاته الخوارزميات لأداء مهام محددة:

- فعندما تُدخِل الكلمات المفتاحية التى تبحث عنها يتخذ محرك البحث خطوات لتقديم النتائج.
- لهذا السبب، من المهم جدًا اختيار الكلمات الصحيحة عندما تحاول جمع المعلومات.
- عندما تُدخِل كلماتك المفتاحية، تخبر المحرك بالمهمة التى تود أن يؤديها، وإذا لم تكن صياغتك دقيقة بما فيه الكفاية، فقد لا تكون خوارزمية المحرك دقيقة تمامًا.



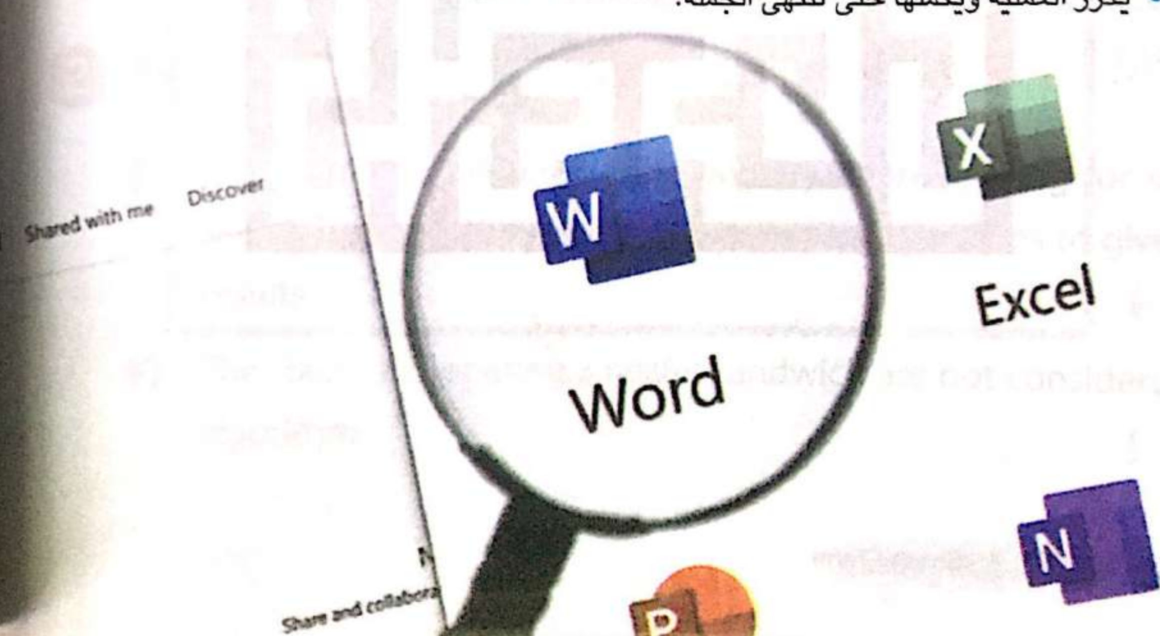
Computers and applications need algorithms to function

For example, If you are using the Word pgrogram to write the sentence "My name is Ahmed", the program will perform the following:

- It automatically recognizes the pressed key for the first letter: which kind is it?
- It displays the letter on the screen.
- It repeats the process until the word ends.
- It checks if this word is written correctly. If it is correct, it does nothing, and if it is incorrect, it indicates the possibility of a misspelling.
- It repeats the process and completes it until the sentence is finished.

تحتاج أجهزة الكمبيوتر والتطبيقات إلى خوارزميات لتعمل. إذا كنت تستخدم مثلًا برنامج معالج الكلمات Word لكتابة جملة «اسمى أحمد»، فإن البرنامج يؤدى التالى:

- يتعرَّف تلقائيًّا على المفتاح المضغوط للحرف الأول: هل هو حرف متصل أم منفصل؟
- يعرض الحرف على الشاشة.
- يُكرِّر العملية حتى تنتهى الكلمة.
- يتحقق من كتابة هذه الكلمة بالشكل الصحيح، إذا كانت صحيحة لا يفعل شيئًا، وإذا كانت غير صحيحة يشير إلى احتمال وجود خطأ إملائى.
- يُكرِّر العملية ويكملها حتى تنتهى الجملة.

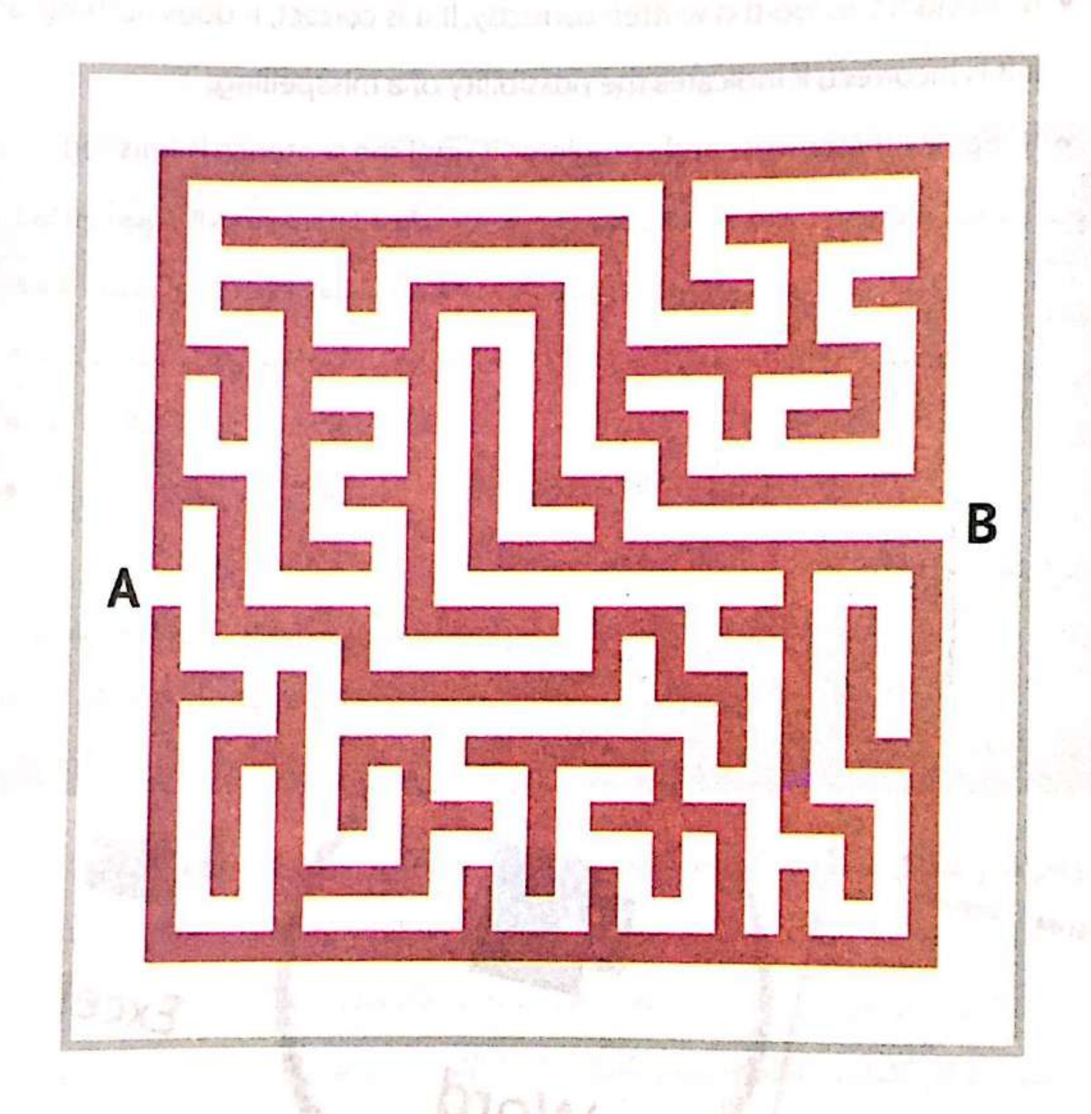




Solving a Problem
حل المشكلة

» Create an algorithm, look at the maze, and then list the steps needed to get from point A to point B.

» أنشئ خوارزمية، انظر إلى المتاهة، ثم اذكر الخطوات اللازمة للانتقال من النقطة (أ) إلى النقطة (ب).





1 Fill in the gaps using the following words

(Algorithm - research subject - Computers - keywords – GPS - recipe)

1. If you use a search browser to find directions to a certain place, it uses .... data to provide you with results.
2. When you prepare a meal, you follow a .... which is a kind of algorithm.
3. .... is a series of steps that explains how to perform a task.
4. .... and applications have algorithms to perform functions.
5. Algorithms help determine which results are most relevant to the ....
6. Every time you enter the .... that you are researching in a search browser, it uses certain algorithms to give you results.

2 Put (✓) or (✗):

1. Every time you enter the keywords you are looking for into a search browser, the search browser uses algorithms to give you results. (   )
2. The steps of preparing a falafel sandwich are not considered an algorithm. (   )

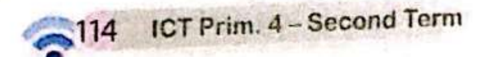
3. Many of the things you do in your daily life like directional signals cannot be described by algorithms. ( )
4. Solving a problem in mathematics by following a series of arranged steps is considered a type of algorithm. ( )
5. Algorithms help us to determine which results are most relevant to the keywords ( )

3 Arrange the following steps to explain how to prepare a falafel sandwich:

1. Grind the falafel patties after placing them in the bread.
   ....
2. Prepare the components you will need.
   ....
3. Add tahini and salad.
   ....
4. Put the bread on the plate.
   ....

4 Arrange the following steps to explain how to clean your room:

1. Wipe flat surfaces. ....
2. Clean the floor. ....
3. Clean the dust. ....





Lesson 6 Programming Principles

مبادئ البرمجة

» All the animations, cartoons, movies you have watched, and the video games you have played online, are created using programming.

« لقد ابتُكرت الرسوم المتحركة والأفلام التى شاهدتها وألعاب الفيديو التى مارستها عبر الإنترنت باستخدام البرمجة.



Programming

It is writing multiple algorithms to create a complete program.

البرمجة هى عبارة عن كتابة خوارزميات متعددة لإنشاء برنامج كامل.

1. You can create animations, movies, and video games using coding.

« يمكنك ابتكار الرسوم المتحركة والأفلام وألعاب الفيديو وإنشاؤها باستخدام الشفرة البرمجية.

2. Computers, like humans, use different languages.

« أجهزة الكمبيوتر كالبشر، تَستخدم لغات مختلفة.

3. There are many websites, such as ***Code.org***, that can help you learn to code using different programming languages.

« هناك العديد من المواقع الإلكترونية، مثل Code.org، يمكن أن تساعدك على تعلُّم التشفير باستخدام لغات البرمجة المختلفة.

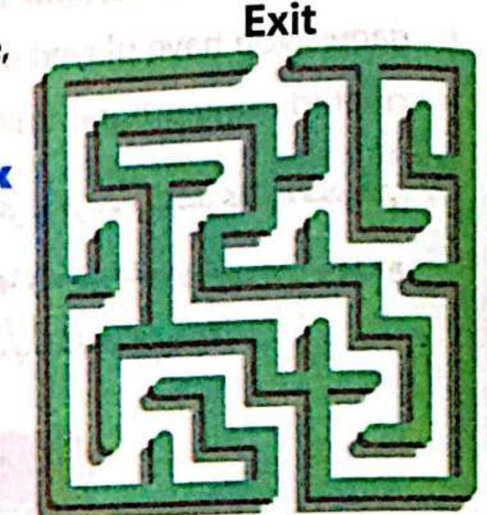
» What programming languages have you ever heard of?

« ما لغات البرمجة التى سبق أن سمعت عنها؟



» Have you ever created a maze, and then gave instructions on how to solve it? Your instructions are the same as the instructions in the computer software, ***note the following example***:

« هل سبق لك أن ابتكرت متاهة، ثم قدّمت إرشادات حول كيفية حلها؟ إن إرشاداتك مماثلة للإرشادات فى برامج الكمبيوتر، لاحظ المثال التالى:



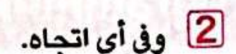
» Think of steps that will allow you to pass the maze, ***the steps will include***:

« فكّر فى خطوات تسمح لك باجتياز المتاهة، ستتضمن الخطوات:

1. The number of distances you will need to pass.

   1 عدد المسافات التى ستحتاج إلى اجتيازه.

2. The direction you must go in.

   2 وفى أى اتجاه.

Follow these steps to get through the maze.

اتّبع هذه الخطوات لاجتياز المتاهة.

» You can create mazes on the site **Code.org**, it is an example of what you can create with programming.

« يمكنك ابتكار متاهات على موقع Code.org، فهى مثال على ما يمكنك ابتكاره باستخدام البرمجة.



Let's Explore لنستكشف

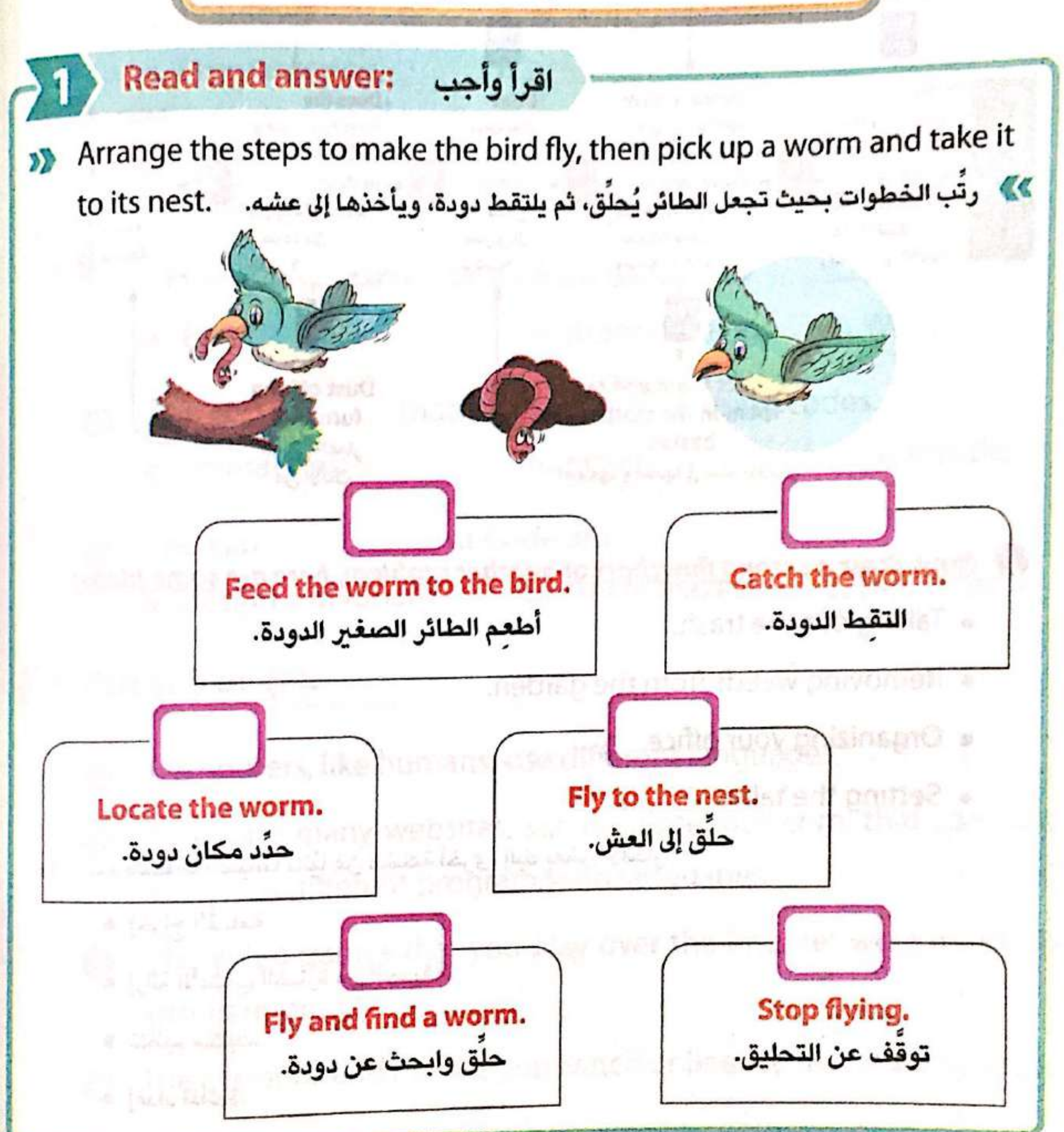
- Create a maze, and write instructions on how to complete it. Share the maze with one of your colleagues, and give him/her instructions to solve it.

ابتكر متاهة، واكتب إرشادات تُوضِّح كيفية إكمالها. شارك المتاهة مع أحد زملائك، وقدِّم إليه الإرشادات لحلها.

Let's Get Deeper لنتعمق فى الفهم

1 Read and answer: اقرأ وأجب

Arrange the steps to make the bird fly, then pick up a worm and take it to its nest. رتِّب الخطوات بحيث تجعل الطائر يُحلِّق، ثم يلتقط دودة، ويأخذها إلى عشه.

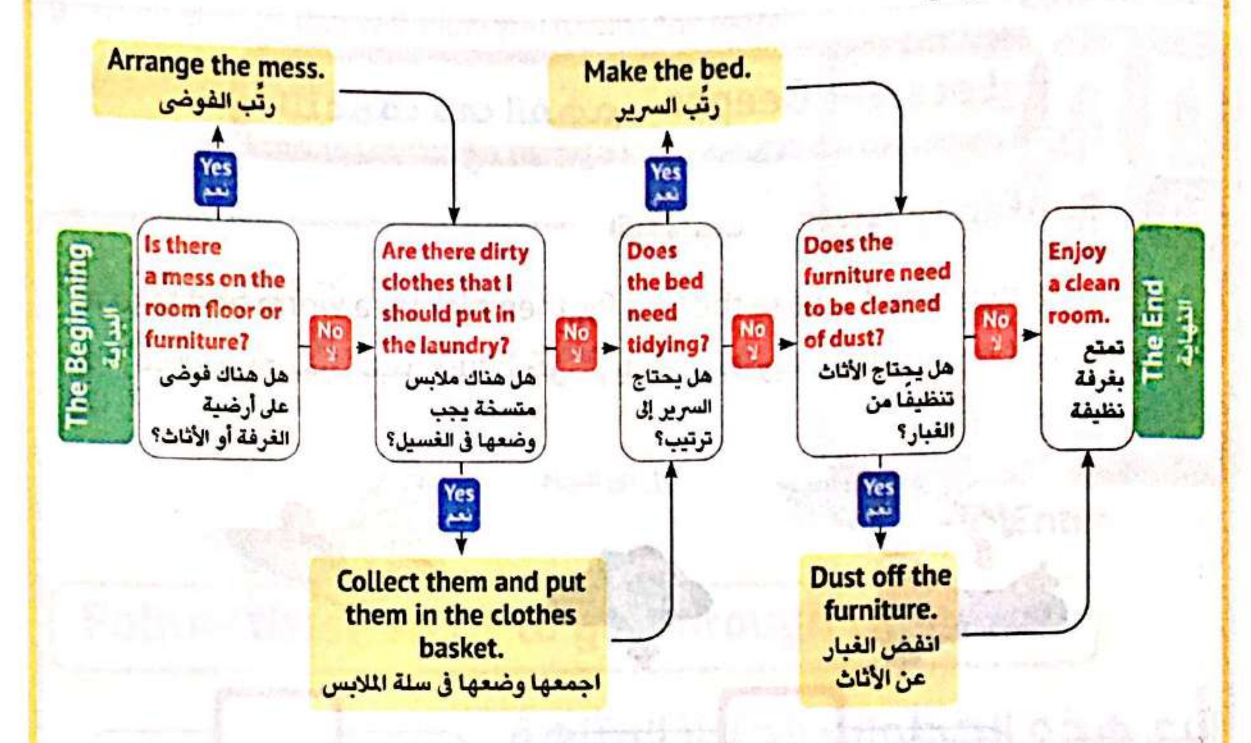




2 Take notes دون ملاحظاتك

1. Note this flowchart, it is similar to programming as it presents a problem in simple, logical steps.

لاحظ هذا المخطط الانسيابى flowchart، إنه يشبه عملية البرمجة فى كونه يعرض مشكلة ما على هيئة خطوات منطقية وبسيطة.



2. ***Now, draw a second flowchart of another problem, here are some ideas:***

- Taking out the trash.
- Removing weeds from the garden.
- Organizing your office.
- Setting the table.

ارسم مخططًا انسيابيًا ثانيًا عن مشكلة أخرى، إليك بعض الأفكار:

- إخراج القُمامة.
- إزالة الأعشاب الضارة من الحديقة.
- تنظيم مكتبك.
- إعداد المائدة.





Concept (4) Lesson (6)

1 Choose the correct answer:

1. .... is writing multiple algorithms to create a complete program.
   a. Windows b. Word processing program
   c. Programming

2. Many websites like .... help you learn coding.
   a. Code.org b. Excel c. Word

3. Online video games are created using ....
   a. Excel b. programming c. Word

4. The .... that you see are built using codes.
   a. animations b. movies c. (a) and (b)

5. You can............................ at Code.org.
   a. design a billboard b. create mazes c. play a game

2 Put (✓) or (✗):

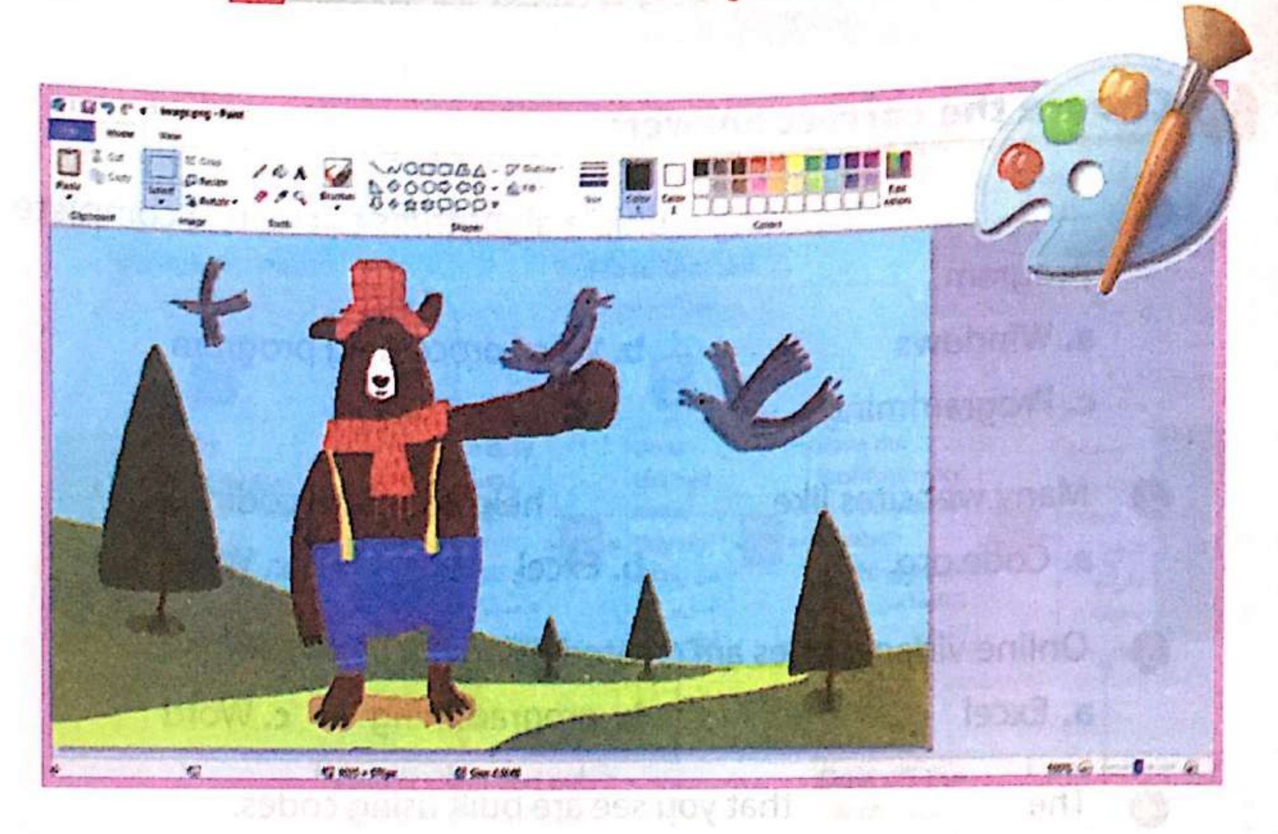
1. Computers, like humans, use different languages. (   )
2. There are many websites, such as Facebook.com, that can help you learn different programming languages. (   )
3. The video games that you play over the internet were made by programming. (   )
4. The cartoons and movies you watch online are designed by Excel. (   )





Graphic Art

فن الجرافيك



» It's easy to create your own graphics or edit photos on computers.

« من السهل ابتكار رسوماتك الخاصة أو تحرير الصور على أجهزة الكمبيوتر.

» Microsoft Paint is one of the most popular programs in the field of photo and graphics editing.

« يُعتبر برنامج الرسام (Microsoft Paint) أحد البرامج الشائعة في مجال تحرير الصور والرسوم.

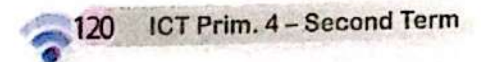
To open the program - لفتح الملف

» Click on the ***Accessories*** folder in the Start menu

« اضغط على مجلد الملحقات (Accessories) في قائمة ابدأ (Start menu).

» Search for the Paint program and click on its icon.

« ابحث عن برنامج الرسام، واضغط على الأيقونة الخاصة به.



- When you open the program, you will notice that the top of the ***opening screen is similar in design*** to the Word processor program and Excel spreadsheets.
- ستلاحظ عند فتح البرنامج أن الجزء العلوى من الشاشة الافتتاحية يشبه فى تصميمه ذلك الموجود فى برنامجَىْ: معالج الكلمات Word، والجداول الحسابية Excel.
- This part includes the menu bar ***(Menu bar)*** and the toolbox ***(Toolbox)***. The menu bar includes options for opening and saving files, and it includes available editing features.
- إذ يتضمن هذا الجزء شريط القوائم (Menu bar) ومربع الأدوات (Toolbox)، يتضمن شريط القوائم الخيارات الخاصة بفتح الملفات وحفظها، ويتضمن الميزات التحريرية المتاحة فى شريط القوائم.
- In the Menu bar, you have the option to edit colors and images.
- إمكانية تحرير الألوان والصور.

- ***The Toolbox contains all the tools you'll need to create your drawing, including:***
- أما مربع الأدوات، فيتضمن كل الأدوات التى ستحتاج إليها فى تصميم رسمك، ومن بينها:

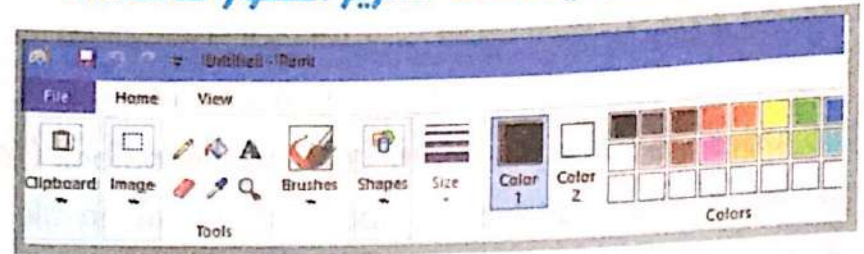
Oval shape الشكل البيضاوى			Fill with color الملء باللون
Zoom التكبير			Sprayer or air brush البخَّاخ أو الفرشاة الهوائية
Rectangle المستطيل			Selection التحديد
Pencil and brush القلم الرصاص والفرشاة			(T) text النص
Straight line and curved line الخط المستقيم والخط المنحنى			Eraser المحاة



Concept 4

With Paint, you can edit images as follows:

باستخدام برنامج الرسام، يمكنك تحرير الصور كالتالى:



- For this purpose, you can fill colors using ***custom options***.

  لهذه المهمة يمكنك تعبئة الألوان باستخدام الخيارات المخصصة.

- You can select specific parts of an image to you use it in your drawing by ***Cropping***.

  تحديد أجزاء معينة من صورة ما كى تستخدمها فى رسمك من خلال القص (Cropping).

- To add a text to an image, click on its ***lower-right edge***, then ***drag*** the mouse pointer to the right until there is enough white space to write the text. Next, ***cut the text*** from the white space and ***paste it*** to the image.

  لإضافة نص إلى صورة، اضغط على طرفها السفلى الأيمن، ثم اسحب مؤشر الفأرة إلى اليمين حتى تتكوَّن مساحة بيضاء كافية لكتابة النص. بعد ذلك، قص النص من المساحة البيضاء وألصقه على الصورة.

- Change the ***image size*** or ***orientation***.

  تغيير حجم الصورة أو اتجاهها.

- Word processor program also provides graphic tools that you can use to ***design graphic elements***.

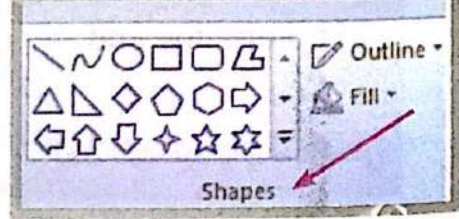
  يوفر برنامج معالج الكلمات Word أيضًا أدوات جرافيك، يمكنك استخدامها لتصميم عناصر الجرافيك.

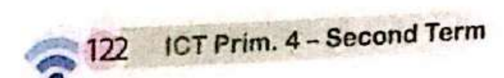
- ***Click on the Insert tab in the Menu bar to learn about various options that are available, such as:***

  اضغط على علامة التبويب إدراج (Insert) فى شريط القوائم (Menu bar) للتعرُّف إلى الخيارات المختلفة المتاحة، مثل:



- Shapes. ● الأشكال.
- Icons. ● الأيقونات.
- 3D models. ● النماذج ثلاثية الأبعاد.
- Schematic drawings. ● الرسوم التخطيطية.





Let's Explore لنستكشف

» Think of the research you did in Lesson 3 on a topic of your choice, how can you use Paint to enrich a presentation on your topic? Write down your thoughts and share them with one of your classmates.

« فكِّر فى البحث الذى أجريته فى الدرس الثالث حول موضوع من اختيارك، كيف يمكنك استخدام برنامج الرسام لإثراء عرض تقديمى حول موضوعك؟ اكتب أفكارك وشاركها مع أحد زملائك فى الفصل.

Let's Review للراجع

1. What tools are used in Paint? Explain the function of each.

   ما الأدوات المستخدمة فى برنامج الرسام؟ اشرح وظيفة كلٍّ منها.

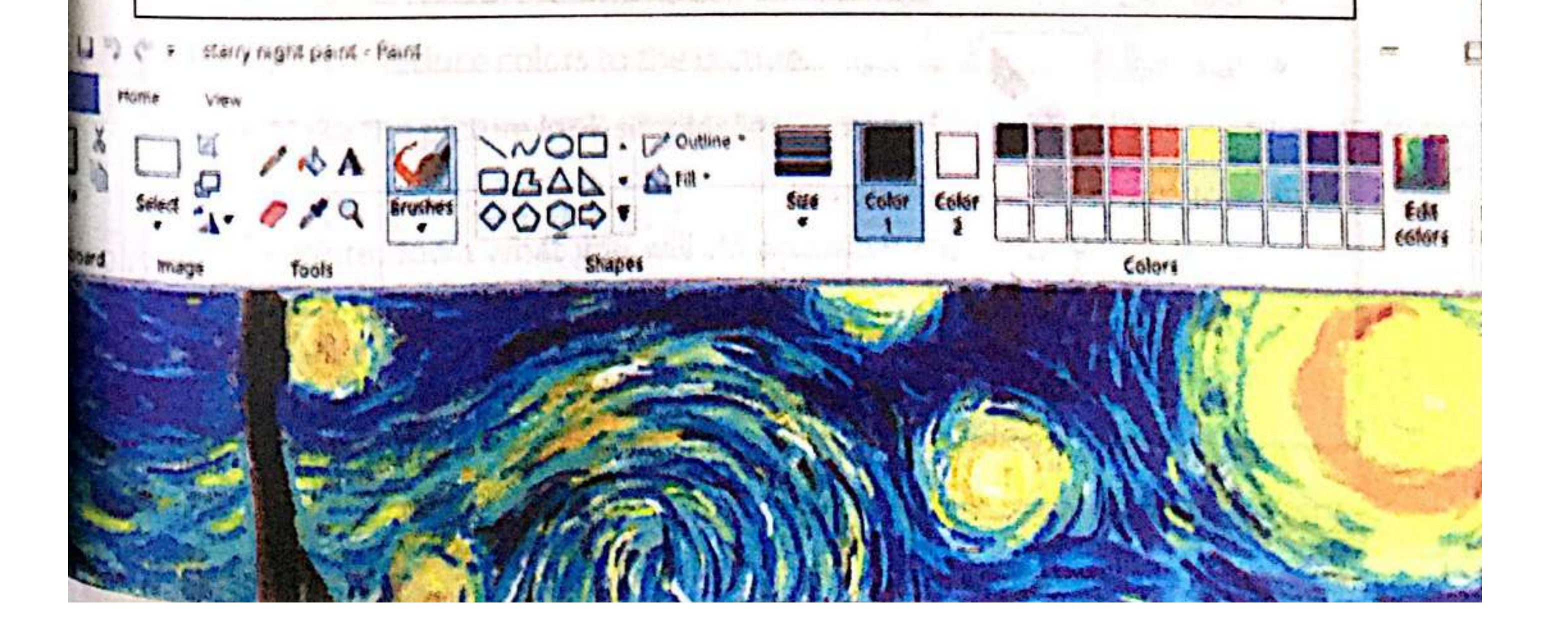
2. What art projects (manual - digital) would you be interested in designing?

   ما المشروعات الفنية (اليدوية - الرقمية) التى قد تكون مهتمًّا بتصميمها؟

Self-assessment تقييم ذاتى

- Go back to the objectives mentioned at the beginning of the lesson, ticking a ✓ in the appropriate box for ***"I could..."***

« ارجع إلى الأهداف المذكورة فى بداية الدرس، وضع علامة ✓ فى المربع المناسب لـ «يمكننى أن ...».





Let's Get Deeper لنتعمق فى الفهم

1 Observe and answer: لاحظ وأجب

» Note the drawing and designing tools available in Paint, and write an example of when you can use each tool while designing an image to add to your presentation.

« لاحظ أدوات الرسم والتصميم المتاحة فى برنامج الرسام، واكتب مثالًا يوضح متى يمكنك استخدام كل أداة منها أثناء تصميم صورة تضيفها إلى عرضك التقديمى.

Tool	Example
(Eraser)	....
(Pencil)	....
T	....
(Select)	....
(Brush)	....
(Curve)	....

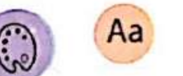
2 Observe and answer لاحظ وأجب

Answer the questions: أجب عن الأسئلة:

1. Notice in the following figure examples of some of the drawing and designing tools available in Paint. Choose a tool you would like to use to help you design an image to add to your presentation.









Explain how you can use this tool to design an image.

1. لاحظ فى الشكل المقابل أمثلة لبعض أدوات الرسم والتصميم المتاحة فى برنامج الرسام Paint. اختر أداة تود استخدامها لتساعدك على تصميم صورة تضيفها إلى العرض التقديمى.

اشرح كيف يمكنك استخدام هذه الأداة لتصميم الصورة.

2. **Note the image, think of ways to add effects to it, for example:**

2. لاحظ الصورة، فكِّر فى طرق لإضافة تأثيرات عليها، على سبيل المثال:



- Transform the picture from day to night. اجعل الصورة تبدو ليلية.
- Make the picture look brighter. اجعل الصورة تبدو أكثر سطوعًا.
- Add or reduce colors to the picture. أضف ألوانًا إلى الصورة أو قلِّل منها.
- Make the picture look simpler/less crowded
- اجعل الصورة تبدو أبسط / أقل ازدحامًا.

– Write down what you will do and what steps you will follow. You can ask your teacher for help to carry out your task.

– اكتب ما الذى ستفعله وما الخطوات التى ستتبعها. يمكنك الاستعانة بمعلمك فى تنفيذ مهمتك.



Critical Thinking التفكير الناقد

3 Think and write فكِّر واكتب

» أجب عن الأسئلة:

» **Answer the questions:**

1. Imagine a scene that you wanted to draw or paint, but you didn't have the tools you needed to do so. Describe this scene.

» تخيَّل مشهدًا أردت رسمه أو تلوينه، لكن لم تكن لديك الأدوات التى تحتاج إليها للقيام بذلك. صف هذا المشهد.

....

....

2. How can you design this scene using Paint?

» كيف يمكنك تصميم هذا المشهد باستخدام برنامج الرسام؟

....

....

4 Compare and contrast قارن وباين

» **Compare your answers for the previous activity with those of your colleague. Did your answers include the use of the same tools/ programs?**

» قارن إجاباتك عن النشاط الوارد أعلاه مع إجابات أحد زملائك، هل تضمنت إجاباتكما استخدام الأدوات / البرامج نفسها؟

....

....





Concept (4) Lesson (7)

1 Choose the correct answer:

1. The .... program is one of the popular programs in editing pictures and graphics.
   a. Microsoft Paint   b. Word
   c. Excel

2. When you open Microsoft Paint, you will notice that the top of the opening screen is similar in design to ....
   a. Word processor   b. Excel spreadsheets
   c. a & b

3. The opening screen of the Paint program includes.................... .
   a. toolbox only   b. menu bar only
   c. a & b

4. The .... is a list used to open the Paint program.
   a. insert   b. Start
   c. File

5. Word processor program contains many options, including ....
   a. shapes   b. three-dimensional models
   c. a & b

6. You can select and cut certain parts of the image in Paint using the ....
   a. crop tool   b. color fill tool
   c. File Menu



2 Put (✓) or (✗):

1. To open the Paint program, click on the Accessories folder first, then the Start menu. ( )
2. The upper part of the opening screen of the Paint program is similar to the opening screen of the Word processor and Excel spreadsheet. ( )
3. One of the disadvantages of the Paint program is that it does not include a toolbox. ( )
4. Paint toolbox provides all the tools you need in your drawing. ( )



إنشاء عرض تقديمى
Creating a Presentation

Presentations Software (Microsoft PowerPoint®)



» **It is used to design presentations with distinctive text, animation, images, and effects.**

« يُستخدم برنامج العروض التقديمية (Microsoft PowerPoint®) لتصميم عروض تقديمية تتضمن نصوصًا ومؤثرات حركة وصورًا وتأثيرات مميزة.

» *To create a presentation using Microsoft PowerPoint:*

« لإنشاء عرض تقديمى باستخدام (Microsoft PowerPoint)

1. Click on the presentation software icon on your computer.

   « اضغط على أيقونة برنامج العروض التقديمية على جهاز الكمبيوتر.

2. Then click on Blank Presentation.

   « ثم اضغط على عرض تقديمى فارغ (Blank Presentation).

3. You will notice that there is a Menu bar at the top of the opening screen of the program and it includes multiple tabs, each tab includes a set of tools that you can use to create your presentation.

   « ستلاحظ وجود شريط القوائم فى الجزء العلوى من شاشة البرنامج الافتتاحية، وهو يتضمن علامات تبويب (Tabs) متعددة، تتضمن كل علامة تبويب مجموعة من الأدوات يمكنك استخدامها لإنشاء عرضك التقديمى.

4. You will notice that there is a slide instructing you to click to type a title.

   « ستلاحظ وجود شريحة (slide) ترشدك إلى النقر لكتابة عنوان.

5. Use the first slide to add a title and subtitle to your presentation.

   « استخدم الشريحة الأولى لإضافة عنوان وعنوان فرعى لعرضك التقديمى.

6. You can also add your name in the subtitle section, and then type the information into the text boxes.

   « ويمكنك أيضًا إضافة اسمك فى الجزء المخصص للعنوان الفرعى، ثم كتابة المعلومات فى مربعات النص.



Slide الشريحة

» It is a presentation page that contains your ***texts and images***.

» In the left part of the opening screen, you will notice that there is a thumbnail image (***Thumbnail***) for each slide you have created, which is an image whose purpose is to preview the slide.

« هى صفحة عرض تحوى نصوصك وصورك.

« فى الجزء الأيسر من الشاشة الافتتاحية، ستلاحظ وجود صورة مصغرة (Thumbnail) لكل شريحة تنشئها، وهى صورة هدفها معاينة الشريحة.

1. Click on ***"New Slide"*** to add another slide to your presentation, and you can ***choose the layout*** of each slide by clicking on the Layout tab in the main menu ***(Home Tab)***

1. اضغط على شريحة جديدة (New slide) لإضافة شريحة أخرى إلى عرضك التقديمى، ويمكنك اختيار تصميم كل شريحة من خلال الضغط على علامة تبويب تصميم (Layout) فى القائمة الرئيسية (Home Tab).

2. **Add text:**

To add text to your presentation slides:

- Tap the text box on the opening screen.
- Then choose the type and size of the font you want to use.
- Start typing the text.



2. إضافة نص:

لإضافة نص إلى شرائح عرضك التقديمى:

- اضغط على مربع النص على الشاشة الافتتاحية.
- ثم اختر نوع الخط الذى تود استخدامه وحجمه.
- ابدأ بكتابة النص.



3 Add visuals and effects:

Presentation software includes many visuals that contribute to highlight your presentation:

- **Design:** Click on the design options for each slide, including the background colors.
- **Draw:** Choose from the drawing tools.
- **Transitions:** Choose a visual effect to use when moving from one slide to another.
- **Animations:** Choose the types of animations you want to use with the content of each slide.
- **Slide Show:**
  - Select how you want to present your presentation, and the timing for each slide.
  - You can also watch the show by clicking on the display icon or by pressing the ***F5*** key in the keyboard.

3 إضافة بصريات ومؤثرات:

يتضمن برنامج العروض التقديمية العديد من البصريات التى تساهم فى إبراز عرضك التقديمى:

- **تصميم:** اضغط على خيارات التصميم لكل شريحة، ومن ضمنها ألوان الخلفية.
- **رسم:** اختر من بين أدوات الرسم.
- **انتقالات:** اختر مؤثرًا بصريًا تستخدمه عند الانتقال من شريحة إلى أخرى.
- **مؤثرات الحركة:** اختر أنواع المؤثرات الحركية التى تود استخدامها مع محتوى شريحة.
- **عرض الشرائح:**
  - حدِّد الطريقة التى تود تقديم عرضك بها، وتوقيتًا لكل شريحة.
  - كما يمكنك مشاهدة العرض بالضغط على أيقونة العرض، أو بالضغط على مفتاح F5 فى لوحة المفاتيح.





4 Insert Image:

To insert images into your presentation:

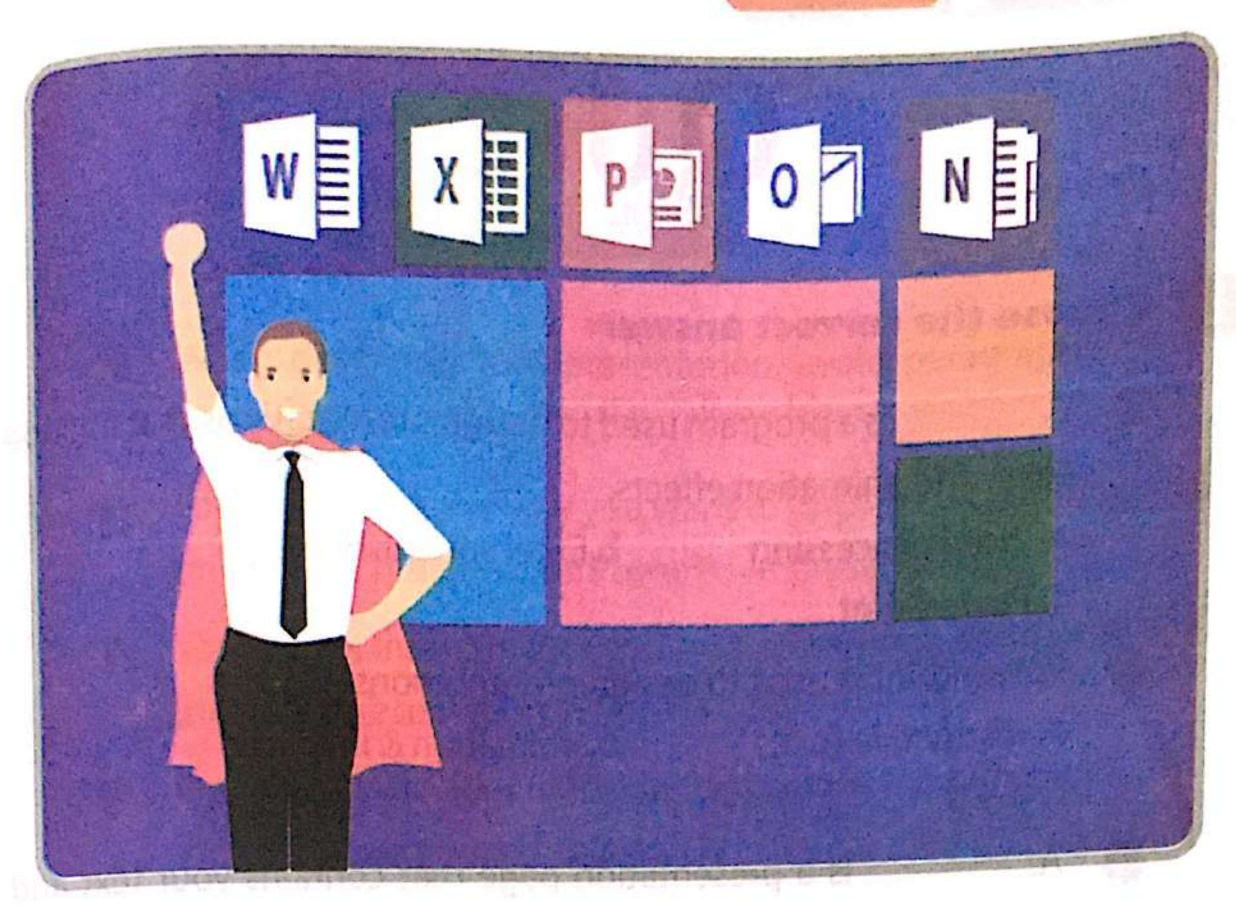
- Tap the Insert tab.
- Then the Images option.
- Choose what you need from the Menu bar
- When you choose the image, you want to insert, drag it with your mouse pointer into the slide.
- You can also insert an image you created through another program into your presentation.

4 إدراج صورة:

لإدراج صور إلى عرضك التقديمى:

- اضغط على علامة تبويب إدراج.
- ثم خيار صور.
- اختر ما تحتاج إليه من شريط القوائم، وعند اختيارك الصورة التى تود إدراجها، اسحبها بمؤشر الفأرة إلى داخل الشريحة.
- يمكنك أيضًا إدراج صورة أنشأتها من خلال برنامج آخر داخل العرض التقديمى الخاص بك.





When designing your presentation, make sure to:

عند تصميم عرضك التقديمى احرص على مراعاة ما يلى:

- Avoid long paragraphs or sentences.
- Check that the font type and size are readable.
- Use relevant images instead of texts whenever possible.
- Rehearse your presentation in advance, give an interactive presentation and encourage your attendees to participate.

- تجنَّب الفقرات أو الجمل الطويلة.
- التحقق من أن يكون نوع الخط وحجمه مقروءين.
- استخدام صور ذات صلة بالموضوع بدلًا من النصوص كلما أمكن.
- تدرَّب على عرضك التقديمى مسبقًا، قدِّم عرضًا تفاعليًّا وشجع الحاضرين على المشاركة.





Concept (4) Lesson (8)

1 Choose the correct answer:

1. .... is a program used to design presentations that include texts and animation effects.
   a. Word processing　　b. Excel spreadsheets
   c. PowerPoint
2. PowerPoint is used to design presentations with ....
   a. distinctive text　　b. animation & images
   c. a & b
3. A.................... is a presentation page that contains your text and images.
   a. billboard　　b. slide
   c. sheet
4. You will notice that there is a .... at the top of the opening screen of the program.
   a. Menu bar　　b. subtitle section
   c. a & b
5. To add images in the presentation, press the .... tab.
   a. Design　　b. Insert
   c. Slide show
6. You can also add your name in the .... section and write the information in the text boxes.
   a. Subtitle　　b. program
   c. presentation

2 Put (✓) or (✗):

1. PowerPoint is used to design presentations with texts only. ( )
2. When designing your presentation, avoid paragraphs or short sentences. ( )
3. You can specify the way you want to display the slides, and set a time for each slide in the PowerPoint presentation. ( )
4. You cannot insert images you created through another program into your presentation in PowerPoint. ( )
5. PowerPoint provides many design options for each slide, including background colors. ( )

Revision On Concept 4

1 Choose the correct answer:

1. .... is writing multiple algorithms to create a complete program.
   a. Windows b. Word processing program
   c. Programming
2. The .... program is one of the popular programs in editing pictures and graphics.
   a. Microsoft Paint b. Word c. Excel
3. .... is the founder of "Internet of Elephants".
   a. William Tyner b. Gautam Shah c. Bill Gates
4. The .... is the space between the edges of a poster or billboard and its content.
   a. poster content b. billboard background
   c. margin
5. .... program is used for writing and you can change the design and add images.
   a. Word b. Excel c. Photoshop
6. .... program allows you to create a spreadsheet consisting of as many columns and rows as you need.
   a. Word b. Excel c. Photoshop
7. Microsoft 365 program includes a package of applications, including .... program(s).
   a. Publisher b. Word Processor c. a & b

8. .... allows you to see the real environment of the things you want to see virtually.
   a. Augmented reality b. Wildlife c. Mobile
9. Make sure to choose the size of the font so it's .... when designing a poster or digital billboard.
   a. very small b. easy to be read c. very large
10. The .... list is used to open the Paint program.
   a. Insert b. Start menu c. File
11. You can select and cut certain parts of the image in Paint using the ....
   a. Crop tool b. color fill tool c. File menu
12. The .... is a presentation page that contains your text and images.
   a. billboard b. slide c. sheet

2 Put (✓) or (✗):

1. Computers, like humans, use different languages. ( )
2. It is better not to use more than three colors in the posters. ( )
3. Microsoft Paint is used to write articles only. ( )
4. Gautam Shah is an expert in the field of information technology. ( )
5. Microsoft PowerPoint presentation software does not include animation effects. ( )
6. A common mistake when thinking about solving a problem is dividing the problem into several small parts to gradually solve them. ( )
7. The Paint toolbox provides all the tools you need in your drawing. ( )

8. The steps of preparing a falafel sandwich are not considered an algorithm. ( )
9. The video games that you play over the internet have been created by programming. ( )
10. A person may have a positive or negative effect on plants and animals in his environment. ( )

3 Your teacher asked you to help organize a class trip. Arrange the following statements:

( ) Ask about the price of the trip for each student.

( ) Decide the location of the trip.

( ) Select the trip date and time.

( ) Determine what items the students should bring with them.

( ) Make a list of the rules that must be followed on the day of the trip.

( ) Determine how you and your colleagues will arrive at the destination.

4 Arrange the following steps to explain how to prepare a falafel sandwich:

( ) Grind the falafel patties after placing them in the bread.

( ) Prepare the components you will need.

( ) Add tahini and salad.

( ) Open a loaf of bread.

( ) Put the bread on the plate.



1 Choose the correct answer:

1. To design a digital poster or billboard, you will need an updated ....
   a. computer b. margin c. picture
2. The "Internet of Elephants" organization designs .... using augmented reality technology and data display effects that allow people to interact with animals.
   a. solar cars b. interactive games
   c. important applications
3. .... program allows you to create a spreadsheet consisting of as many columns and rows as you need.
   a. Word b. Excel c. Photoshop
4. The explorer searches about topics in the ....
   a. internet b. publications c. a & b
5. .... is writing multiple algorithms to create a complete program.
   a. Windows b. Word processing program
   c. Programming

2 Put (✓) or (✗):

1. Press the F5 key on the keyboard to view the presentation. (   )
2. Mobile games enable you to interact wherever you are around the world with fantastic animals from different countries. (   )
3. A slide is a page in the Excel spreadsheet program. (   )
4. One of the common mistakes when thinking about solving a problem is dividing the problem into several small parts to gradually solve them. (   )
5. Word processor program is used to design presentations that include texts, animations, photos and special effects. (   )



1 Choose the correct answer:

1. Many websites like .... help you learn programming.
   a. Code.org b. Excel c. Word
2. Make sure to choose the font size so that it's .... when designing a poster or a digital billboard.
   a. very small b. easy to be read c. very large
3. You can select and cut certain parts of the image in Paint using the ....
   a. Crop tool b. color fill tool c. File menu
4. The .... is the space between the edges of a poster or a billboard and its content.
   a. poster content b. billboard background
   c. margin
5. Gautam Shah is an expert in the field of ....
   a. train industry b. information technology
   c. agriculture

2 Put (✓) or (✗):

1. Having a fixed margin such as 20 mm helps you in creating a well-designed poster. (   )
2. Any big problem should be left without solving it. (   )
3. Computers, like humans, use different languages. (   )
4. The "Internet of Elephants" is an organization concerned with cancer. (   )
5. The cartoons and movies you watch online are designed by Excel. (   )

Final Exams

Exam 1

1 Choose the correct answer:

1. William Tyner uses .... in his work to find real solutions for problems.
   a. traveling b. money c. technology
2. Anyone has access to enter the ....
   a. video chat b. chat room c. no correct answer
3. Any person who uses ICT tools to learn or share things with others is called a/an ....
   a. expert citizen in IT b. digital person c. programmer
4. .... is writing multiple algorithms to create a complete program.
   a. Windows b. Word processing program
   c. Programming
5. The .... program is one of the popular programs in editing pictures and graphics.
   a. Microsoft Paint b. Word c. Excel

2 Put (✓) or (✗):

1. When creating a digital poster, it is preferable to choose a very small font. ( )
2. A person may have a positive or negative effect on plants and animals in his environment. ( )
3. Vlaby enables children to find information about topics such as animals, science, history and geography. ( )
4. Online learning environments include synchronous communication only. ( )

5. When designing your presentation, avoid paragraphs or short sentences. (   )

3 Arrange the following steps:

(   ) Gather your notes and trusted information.

(   ) Rate it. Is it reliable?

(   ) A conclusion or final thoughts on the information you have provided.

(   ) Focus only on the topic you are researching about.

Exam 2

1 Choose the correct answer:

1. Using technology in a positive way helps people become .... digital citizens.
   a. good b. genius c. successful
2. It is common to use .... in more formal situations.
   a. e-mail b. instant messaging
   c. no correct answer
3. .... help people who have speech difficulty to communicate with others or learn languages at school using pictures.
   a. Information b. Watching videos
   c. Digital tools
4. A .... is a presentation page that contains your text and images.
   a. billboard b. slide c. sheet
5. .... allows you to see the real environment of the things you want to see virtually.
   a. Augmented reality b. Wildlife c. Mobile

2 Put (✓) or (✗):

1. Edmodo is an online learning environment. (   )

2. The internet allows us to communicate simultaneously only. ( )
3. A person may have a positive or negative effect on plants and animals in his environment. ( )
4. Spreadsheet software is an excellent way to gather information and ideas. ( )
5. Having a fixed margin such as 20 mm helps you in creating a well-designed poster. ( )

3 Select the appropriate type of communication in each of the following cases:

1. When the information revolves around sensitive or complex topics. (..........................)
2. Between friends or close family members. (..........................)
3. When the information is important but not urgent. (..........................)
4. When the answer does not require much thought and preparation. (..........................)

Exam 3

1 Choose the correct answer:

1. You must act as if you are in a public place and dress appropriately in video chats when the camera is ....
   a. turned on b. turned off c. no correct answer
2. .... enables teachers to provide virtual lessons and upload tests and enables pupils to post their homeworks.
   a. National Geographic Kids b. Edmodo
   c. Egyptian Knowledge Bank
3. We use .... in communicating with others via the internet through voice, video or just writing.
   a. WhatsApp b. Skype c. a & b

4. You will notice that there is a .... at the top of the opening screen of the program.
   a. Menu bar b. Subtitle section c. a & b
5. When you open Microsoft Paint, you will notice that the top of the opening screen is similar in design to ....
   a. Word processor b. Excel spreadsheets c. a & b

2 Put (✓) or (✗):

1. William Tyner is a cultural anthropologist only. (   )
2. It is preferable for you to consult your teacher about a trusted resource you use in your research. (   )
3. Any big problem should be left without solving it. (   )
4. Gautam Shah used the data he collected via the GPS to design interactive games on the internet. (   )
5. The explorer uses the internet or publications to research a topic. (   )

3 Select the appropriate type of communication in each of the following cases:

1. When the information is about issues from everyday life. (....................)
2. When the answer needs reflection and preparation. (....................)
3. Among people who do not know each other well. (....................)
4. When the information is urgent or needs to be conveyed quickly. (....................)

Exam 4

1 Choose the correct answer:

1. .... is a fun and informal way to communicate.
   a. E-mail b. Instant messaging
   c. no correct answer

2. .... is the first electronic library in Egypt that includes many sources about various topics and information around the world.
   a. Mapmaker Interactive
   b. Vlaby
   c. Egyptian Knowledge Bank

3. The .... provided tools and digital resources to achieve a skills-based education system.
   a. information technology
   b. Egyptian government
   c. banks

4. Many websites like .... help you learn coding.
   a. Code.org
   b. Excel
   c. Word

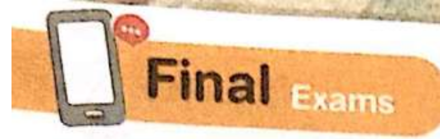
5. Gautam Shah is an expert in the field of ....
   a. train industry
   b. information technology
   c. agriculture

2 Put (✓) or (✗):

1. Digital tools are used to book tickets for trains, buses and planes. (   )
2. All social networking sites contain reliable information. (   )
3. A problem in mathematics solved by following a series of arranged steps is considered a type of algorithm. (   )
4. The "Internet of Elephants" is an organization concerned with cancer. (   )
5. Information sources should not be evaluated when collected. (   )

3 Your teacher asked you to help organize a class trip. Arrange the following statements:

(   ) Ask about the price of the trip for each student.
(   ) Determine the location of the trip.
(   ) Select the trip date and time.
(   ) Determine what items the students should bring with them.
(   ) Make a list of the rules that must be followed on the trip day.
(   ) Determine how you and your colleagues will arrive at the destination.



Exam 5

1 Choose the correct answer:

1. .... is the founder of "Internet of Elephants".
   a. William Tyner   b. Gautam Shah
   c. Bill Gates
2. .... is a virtual laboratory platform that enables students and teachers to conduct laboratory experiments in an interactive environment.
   a. National Geographic Kids   b. Vlaby
   c. Egyptian Knowledge Bank
3. .... is the first step of conducting a digital search and obtaining reliable content.
   a. Reliable source   b. Defining the topic of the research
   c. The scheme
4. Online video games are created using ....
   a. Excel   b. Word
   c. programming
5. You can select and cut certain parts of the image in Paint using ....
   a. Crop tool   b. color fill tool
   c. open File menu

2 Put (✓) or (✗):

1. If you divide the big problem into several small tasks, it will become easier to solve. (   )
2. Using technology in a positive way helps people to become genius. (   )

3. You must make sure that the microphone and camera are on during a video chat. ( )

4. When you search YouTube to know how to prepare a meal, this is an example for teaching. ( )

5. PowerPoint provides many design options for each slide, including background colors. ( )

3 Arrange the following steps to explain how to prepare a falafel sandwich:

( ) Grind the falafel patties after placing them in the bread.

( ) Prepare the ingredients you will need.

( ) Add tahini and salad.

( ) Open a loaf of bread.

( ) Put the bread on the plate.

Concept 3 Answers

Lesson 1

1 Choose the correct answer:

1. d 2. c 3. a
4. c 5. d

2 Fill in the gaps using the following words:

1. digital technology
2. digital citizens
3. Digital communication
4. EKB

3 Put (✓) or (✗):

1. ✗ 2. ✗ 3. ✓
4. ✓

4 Write the scientific term:

1. Digital Technology
2. Digital Tools 3. EKB

Lesson 2

1 Choose the correct answer:

1. b 2. c 3. d
4. c 5. b 6. c

2 Write the scientific term:

1. Digital Citizenship
2. Digital Footprint 3. Hacking

3 Put (✓) or (✗):

1. ✗ 2. ✓ 3. ✓
4. ✓ 5. ✓ 6. ✗

4 What is meant by:

1. Using the digital technology in a safe & responsible way.
2. A record of everything you do online.
3. The illegal use of content for the purpose of sharing or selling it.

5 How to become a successful digital citizen?

We must use digital technology in a safe & responsible way.

6 How to deal with the internet?

1. Respect other people & be responsible.
2. Use the internet safely by:
   - a. Setting a strong password.
   - b. Using an updated software.
   - c. Choosing the websites you visit wisely.
   - d. Monitoring the time you spend online.

7 How to avoid hacking?

a. Setting a strong password.

b. Never share your digital footprint with other people.

8 Complete the following table:

2. Rate what you are watching. Is the source safe for use or it resulted from hacking?
3. Rate your use of the internet Is it useful or a waste of time? Does it bring you joy or stress?

Lesson 3

1 Choose the correct answer:

1. c 2. c 3. b
4. a 5. c 6. b

Model Answers

2 Fill in the gaps with the following words:

1. Egyptian government
2. digital person
3. Digital tools
4. EKB
5. social media

3 Put (✓) or (✗):

1. ✗ 2. ✓ 3. ✓
4. ✗ 5. ✗ 6. ✗
7. ✓

4 Choose from column (b) what suits it from column (a):

1. d 2. g 3. e
4. f 5. a 6. b
7. c

5 What is meant by:

A person who uses ICT tools to learn and share things.

6 What is the importance of:

a. Digital tools:

1. They can help a person with speech difficulties to communicate with others.
2. To learn languages at school using pictures.
3. To communicate with your teachers if you are unable to leave the house.

b. Video clips:

Learning or teaching new things.

c. Social media:

Chatting with your friends via videos.
Joining online groups with common interests.

7

1. Achieve an educational system based on skills.
2. Ensure that all students have access to the educational materials.

Lesson 4

1 Choose the correct answer:

1. b 2. a 3. c
4. a 5. b 6. c
7. b

2 Fill in the gaps using the following words:

1. asynchronous
2. synchronous
3. Video chat
4. Chat room
5. Google Chrome

3 Put (✓) or (✗):

1. ✓ 2. ✓ 3. ✗
4. ✓ 5. ✗

4 Write the scientific term:

1. Asynchronous Communication
2. E-mail
3. Web Browser

Lesson 5

1 Choose the correct answer:

1. c 2. b 3. a
4. b 5. b 6. a

2 Fill in the gaps using the following words:

1. e-mail
2. phone/video

3. video chat
4. Send
5. Instant messaging

3 Put (✓) or (✗):

1. ✗
2. ✓
3. ✗
4. ✗
5. ✓
6. ✗
7. ✗
8. ✓

4 Choose from column (b) what suits it from column(a):

1. c
2. d
3. a
4. b

Lesson 6

1 Choose the correct answer:

1. a
2. b
3. c
4. b

2 Put (✓) or (✗):

1. ✗
2. ✓
3. ✓
4. ✗

3 Fill in the gaps using the following words:

1. Edmodo
2. Mapmaker Interactive
3. Egyptian Knowledge Bank
4. Vlaby
5. National Geographic Kids

4 Write the scientific term:

1. Digital Tools
2. Edmodo
3. Egyptian Knowledge Bank

5 Choose from column (b) what suits it from column (a):



1. Edmodo



2. Vlaby



3. EKB

NATIONAL GEOGRAPHIC KIDS

4. National Geographic Kids



5. Mapmaker Interactive

Lesson 7

1 Choose the correct answer:

1. c
2. a
3. b
4. c
5. c

2 Put (✓) or (✗):

1. ✓
2. ✓
3. ✗
4. ✓

3 Write the scientific term:

1. Reliable Sources
2. Unreliable Sources

4 Arrange the following steps:

1. Focus only on the topic you are researching about.
2. Gather your notes and trusted information.
3. Rate it. Is it reliable?

4 A conclusion or final thoughts on the information you have provided

Lesson 8

1 Choose the correct answer:

1 a 2 b 3 c

2 Synchronous Communication:

2 / 4 / 5 / 8

Asynchronous Communication:

1 / 3 / 6 / 7

3 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✓ 3 ✗
4 ✗ 5 ✓ 6 ✗

Revision on Concept 3

1 Choose the correct answer:

1 c 2 a 3 b
4 c 5 c 6 b

2 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✓ 3 ✓
4 ✗ 5 ✓ 6 ✓
7 ✓ 8 ✓ 9 ✗
10 ✓ 11 ✓ 12 ✗
13 ✓ 14 ✓

3 Synchronous Communication:

3 / 5 / 6 / 8

Asynchronous Communication:

1 / 2 / 4 / 7

4 Responsibility:

1 / 3

Right: 2

Test 1

1 Choose the correct answer:

1 b 2 c 3 a
4 c 5 b

2 Put (✓) or (✗):

1 ✓ 2 ✗ 3 ✓
4 ✓ 5 ✗

3 Match the statements in column (B) with column (A):

1 c 2 d 3 e
4 a 5 b

Test 2

1 Fill in the gaps using the following words:

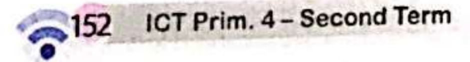
1 video chat
2 Digital Footprint
3 Instant messaging
4 Asynchronous
5 rights

2 Write the term or concept that indicates the following:

1 Digital Citizenship
2 Responsibility
3 Synchronous Communication
4 Mobile Application
5 Hacking

3 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✓
3 ✗ 4 ✓



Concept  Answers

Lesson 1

1 Choose the correct answer:

1 b 2 b 3 c
4 a

2 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✓ 3 ✓
4 ✗ 5 ✓

Lesson 2

1 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✗ 3 ✓
4 ✗ 5 ✓

2 3 / 1 / 2 / 5 / 6 / 4

3 2 / 3 / 1

Lesson 3

1 Choose the correct answer:

1 b 2 c 3 a
4 c 5 c 6 b

2 Put (✓) or (✗):

1 ✗ 2 ✓ 3 ✗
4 ✗

Lesson 4

1 Choose the correct answer:

1 a 2 c 3 a
4 b 5 b

2 Put (✓) or (✗):

1 ✓ 2 ✗ 3 ✓
4 ✓ 5 ✓

Lesson 5

1 Fill in the gaps using the following words:

1 GPS 2 recipe
3 Algorithm
4 Computers
5 research subject
6 keywords

2 Put (✓) or (✗):

1 ✓ 2 ✗ 3 ✗
4 ✓ 5 ✓

3 2 / 4 / 1 / 3

4 3 / 1 / 2

Lesson 6

1 Choose the correct answer:

1 c 2 a 3 b
4 c 5 b

2 Put (✓) or (✗):

1 ✓ 2 ✗ 3 ✓
4 ✗

Model Answers

Lesson 7

1. **Choose the correct answer:**

① a ② c ③ c
④ b ⑤ c ⑥ a

2. **Put (✓) or (✗):**

① ✗ ② ✓ ③ ✗
④ ✓

Lesson 8

1. **Choose the correct answer:**

① c ② c ③ b
④ a ⑤ b ⑥ a

2. **Put (✓) or (✗):**

① ✗ ② ✓ ③ ✓
④ ✗ ⑤ ✓

Revision on Concept 4

1. **Choose the correct answer:**

① c ② a ③ b
④ c ⑤ a ⑥ b
⑦ c ⑧ a ⑨ b
⑩ b ⑪ a ⑫ b

2. **Put (✓) or (✗):**

① ✓ ② ✓ ③ ✗
④ ✓ ⑤ ✗ ⑥ ✗
⑦ ✓ ⑧ ✗ ⑨ ✓
⑩ ✓

3. ③ / ① / ② / ⑤ / ⑥ / ④

4. ④ / ① / ⑤ / ③ / ②

Test 1

1. **Choose the correct answer:**

① a ② b ③ b
④ c ⑤ c

2. **Put (✓) or (✗):**

① ✓ ② ✓ ③ ✗
④ ✗ ⑤ ✗

Test 2

1. **Choose the correct answer:**

① a ② b ③ a
④ c ⑤ b

2. **Put (✓) or (✗):**

① ✓ ② ✗ ③ ✓
④ ✗ ⑤ ✗

Final Exams

Exam 1


1 Choose the correct answer:

1. c
2. b
3. b
4. c
5. a

2 Put (✓) or (✗):

1. ✗ 2. ✓ 3. ✗
4. ✗ 5. ✓

3 Arrange the following steps:

1. Focus only on the topic you are researching about.
2. Gather your notes and trusted information.
3. Rate it. Is it reliable?
4. A conclusion or final thoughts on the information you have provided.

Exam 2


1 Choose the correct answer:

1. c 2. a
3. c 4. b
5. a

2 Put (✓) or (✗):

1. ✓ 2. ✗ 3. ✓
4. ✓ 5. ✓

3 Select the appropriate type of communication in each of the following cases:

Synchronous Communication:

2 / 4

Asynchronous Communication:

1 / 3

Exam 3


1 Choose the correct answer:

1. a
2. b
3. c
4. a
5. c

2 Put (✓) or (✗):

1. ✗ 2. ✓ 3. ✗
4. ✓ 5. ✓

3 **Select the appropriate type of communication in each of the following cases:**

Synchronous Communication:

1 / 4

Asynchronous Communication:

2 / 3



Exam 4

1 **Choose the correct answer:**

1. b
2. c
3. b
4. a
5. b

2 **Put (✓) or (✗):**

1 ✓ 2 ✗ 3 ✓
4 ✗ 5 ✗

3 **Your teacher asked you to help organize a class trip. Arrange the following statements:**

3 / 1 / 2 / 5 / 6 / 4



Exam 5

1 **Choose the correct answer:**

1. b
2. b
3. b
4. c
5. a

2 **Put (✓) or (✗):**

1 ✓ 2 ✗ 3 ✓
4 ✗ 5 ✓

3 **Arrange the following steps to explain how to prepare a falafel sandwich:**

4 / 1 / 5 / 3 / 2

Vocabulary

Concept 3 - Lesson 1

Active Explorer	المستكشف النشط	Good relationships	علاقات جيدة
Cultural	الثقافى	Organizations	منظمات
Anthropologist	خبير بعلوم الإنسان الثقافية	Services	خدمات
Technologist	خبير تكنولوجى	Traveling	السفر
Filmmaker	صانع أفلام	Book	حجز
Digital technology	التكنولوجيا الرقمية	Tickets	تذاكر
Solutions	حلول	Easiness	سهولة
Positive way	شكل إيجابى	Button click	ضغطة زر
Successful	ناجح	Historical sites	مواقع تاريخية
Digital citizens	مواطنون رقميون	Cultural sites	مواقع ثقافية
Digital communication	التكنولوجيا الرقمية	Egyptian Knowledge Bank	بنك المعرفة المصرى
Exchanging opinions	تبادل الآراء		

Concept 3 - Lesson 2

Digital Citizenship	المواطنة الرقمية	Monitor	راقب
Ability	القدرة	Consent	موافقة
Safe	آمن	Rights	حقوق
Responsible	مسئول	Responsibilities	مسئوليات
Digital Footprint	البصمة الرقمية	Hacking	القرصنة
Record	تسجيل	Content	محتوى
Respect others	احترم الآخرين	Source	مصدر
Password	كلمة مرور	Rate	قيم
Websites	مواقع إلكترونية	Useful	مفيد
Wisely	بحكمة	Waste of time	مضيع للوقت
Stress	ضغط	Joy	سعادة

Concept 3 - Lesson 3

Digital person	الشخص الرقمى	Unexpected factors	عوامل غير متوقعة
ICT	تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات	Learning	التعلُم
Share	مشاركة	Teaching	التعليم
Egyptian government	الحكومة المصرية	Meal	وجبة
Achieve	تحقيق	Social Media	وسائل التواصل الاجتماعى
Educational system	نظام تعليمى	Classmates	زملاؤك فى الفصل



Skills	مهارات	Project	مشروع
Ensure/make sure	التأكد	Chatting	دردشة
Educational materials	مواد تعليمية	Common interests	اهتمامات مشتركة
Speech difficulties	صعوبات بالكلام		

Concept 3 - Lesson 4

Synchronous Communication	التواصل المتزامن	Instant Messaging	المراسلة الفورية
Asynchronous Communication	التواصل غير المتزامن	Mobile application	تطبيق الهاتف المحمول
Video chats	محادثات الفيديو	Chat rooms	غرف الدردشة
TV shows	البرامج التلفزيونية	Topic	موضوع
Recorded educational programs	البرامج التعليمية المسجلة	Web browser	متصفح للإنترنت
E-mail	البريد الإلكترونى	Texts	نصوص
Speaker	مكبر صوت	Audio recordings	تسجيلات صوتية

Concept 3 - Lesson 5

Electronic Communication	الاتصال الإلكترونى	Polite	مؤدب
Create a link	إنشاء رابط	Helpful	متعاون
Conversation	محادثة	Informal way	طريقة غير رسمية
Allowed to enter	السماح لك بالدخول	Short phrases	عبارات قصيرة
Clicking	الضغط	Full sentences	جمل كاملة
Icon	أيقونة	Symbols	رموز
Mute microphones	إغلاق الميكروفون	Common	شائع
Dress appropriately	ارتدِ ملابس مناسبة	Grammar	قواعد نحوية
Public place	مكان عام	Salutations	التحية
Background	خلفية	Closings	الختام
Simply	ببساطة	Attachments	مرفقات
Reply	رد	Accurate	دقيقة
Access	الوصول أو المرور	Secure	آمنة

Concept 3 - Lesson 6

Online Learning Environments	بيئات التعلم عبر الإنترنت	Various topics	موضوعات مختلفة
Communicate	تواصل	Digital articles	مقالات رقمية
Virtual lessons	دروس افتراضية	Mapmaker Interactive	مصمم خرائط تفاعلى
Homework	واجبات منزلية	Mapping tools	أدوات رسم الخرائط
Assignments	مهام دراسية	Vlaby	فلابى
Electronic library	مكتبة إلكترونية	Conduct laboratory experiments	إجراء تجارب معملية
Reliable	موثوقة	Informative	غنية بالمعلومات

Concept 3 - Lesson 7

Plan	خطة	Reliable sources	مصادر موثوقة
Reliable content	محتوى موثوق	Unreliable sources	مصادر غير موثوقة
Digital research	البحث الرقمي	Experts	خبراء
Consult	يستشير	Verified	متحقق منها
Evaluate	يقيم	Professional	احترافية
Detailed notes	ملحوظات مفصلة	Errors	أخطاء
Document	توثيق	Lies	أكاذيب
Outline	مخطط	Conclusion	استنتاجات

Concept 3 - Lesson 8

Synchronous communication	تواصل متزامن	Issues	مسائل
Asynchronous communication	تواصل غير متزامن	Preparation	تحضير
Simultaneously	متزامن	Sensitive	حساسة
Consult	استشر	Complex	معقدة
Urgent	مُلحة	Situation	موقف
Conveyed	تنقل		

Concept 4 - Lesson 1

Founder	مُؤسّس	Wildlife	الحياة البرية	Augmented reality	الواقع المعزز
Organization	منظمة	Environment	بيئة	Track	تتبع
Information technology	تكنولوجيا المعلومات	Strengthen	يقوى	Individually	على حدة
Expert	خبير	GPS	برنامج تحديد المواقع		

Concept 4 - Lesson 2

Problem	مشكلة	Price	سعر	Rules	القواعد
Location	موقع	Colleagues	زملاؤك	Keyboard	لوحة المفاتيح
Date	تاريخ	Items	أغراض	Word Program	برنامج معالج الكلمات

Concept 4 - Lesson 3

Presentation	تقديم	Publisher	برنامج النشر المكتبي	Audience	جمهورك
Design	يصمم	Updated	محدث	Font	خط
Poster	ملصق رقمي	Margins	الهوامش	Simplicity	البساطة
Billboard	لوحة إعلانية	Edges	أطراف	Get message across	إيصال رسالتك
PowerPoint	برنامج العروض التقديمية	Space	مساحة	Background	الخلفية
Word	برنامج معالج الكلمات	Crowded	مزدحم	High quality	جودة عالية



Vocabulary

Concept 4 - Lesson 4

Assessment	تقييم	Experienced	اختبروا	Questionable source	مصدر مشكوك به
Surroundings	البيئة المحيطة	Influenced	تأثروا به	Unreliable source	مصدر غير موثوق
Publications	مطبوعات	Author	مؤلف	Institution	مؤسسة
Articles	مقالات	Respectable organization	مؤسسة محترمة	Confuses	يخلط رأيه
Newspapers	صحف	Evidence	أدلة	Excel spreadsheets	برنامج الجداول الحسابية
Encyclopedias	موسوعات	Opinion	رأى	Columns	أعمدة
Web browser	محرك بحث	Facts	حقائق	Rows	صفوف
Specialized websites	مواقع متخصصة	Bias	تحيز	Automatically	آليًا
Interviews	مقابلات	Reliable source	مصدر موثوق	Processor	معالج

Concept 4 - Lesson 5

Algorithms	الخوارزميات	Ingredients	مكونات	Wipe	إمسح
Keywords	الكلمات المفتاحية	Crush	اطحن	Go straight ahead	اتجه للأمام مباشرة
Relevant	متعلقة	Tahini	طحينة	Turn right	انعطف لليمين
Database	قاعدة بيانات	Salad	سلطة	Mathematics	مادة الرياضيات
Recipe	وصفة	Dust	غبار		

Concept 4 - Lesson 6

Programming	البرمجة	Maze	متاهة	Exit	الخروج
Animations	مؤثرات حركية	Instructions	إرشادات	Enter	الدخول

Concept 4 - Lesson 7

Graphic Art	فن الجرافيك	Fill colors	تعبئة الألوان	Sprayer	فرشاه الألوان
Microsoft Paint	برنامج الرسام	Drag	اسحب	Eraser	الممحاة
Accessories	الملحقات	Orientation	اتجاه	3D models	ثلاثية الأبعاد
Icon	أيقونة	Mouse	الفارة	Schematic drawings	الرسوم التخطيطية
Menu bar	شريط المهام	Insert	إدراج		
Toolbox	مربع الأدوات	Oval shape	شكل بيضاوي		

Concept 4 - Lesson 8

Microsoft PowerPoint	برنامج العروض التقديمية	Slide	شريحة إلكترونية	Visuals	مؤثرات
Blank Presentation	عرض تقديمي فارغ	Title	عنوان	Avoid	تجنب
Tab	علامة تبويب	Section	جزء مخصص	Encourage	يشجع